



**Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere**  
8192 Hajmáskér, Kossuth Lajos utca 31.  
Telefon: 88/587-470 Mobil: 06-30/22-66-211  
Web: www.hajmasker.hu E-mail: polgarmester1@invitel.hu

## **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Hajmáskér Község Önkormányzata polgármestereként a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, 2021. május 27. napján meghozott döntéseiről**

### **26/2021. (V.27.) képviselő-testületi határozat:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

A 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

### **27/2021. (V.27.) képviselő-testületi határozat:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

A Lurkó Óvoda 2020/2021 nevelési évről szóló beszámoló elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

### **28/2021. (V.27.) képviselő-testületi határozat:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

Hajmáskér - Sóly Védőnői Szolgálat 2020. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

### **10/2021. (V.28.) képviselő-testületi rendelet:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

Az egyes szociális ellátásokról szóló 10/2021. (V.28.) önkormányzati rendelet elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

**11/2021. (V.28.) képviselő-testületi rendelet:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

A gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról szóló 11/2021. (V.28.) önkormányzati rendelet elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

**12/2021. (V.28.) képviselő-testületi rendelet:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Polgármestere a Képviselő-testület feladat- és hatáskörében, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel elrendelt és a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az alábbi döntést hozza:

A gyermekvédelmi ellátásokról szóló 12/2021. (V.28.) önkormányzati rendelet elfogadásra került.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

Kelt: Hajmáskér, 2021. május 27.

  
Köbli Miklós  
polgármester  


  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző  


# Előterjesztés

## Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. május 27-ai soron következő ülésére

Tárgy: Beszámoló az Önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Előterjesztő: dr. Flórich-Tóth Ágnes jegyző

Összeállította: Szarka Henrik ügyintéző

---

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít, amelyet a Képviselő-testület megtárgyal.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: katasztrófavédelemi törvény) 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) számú kormányrendeletre tekintettel Hajmáskér Község Polgármestere tárgyalja meg.

Az értékelést – települési önkormányzat esetén a polgármesteri megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályára. A gyámhatóság 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja a felettes szakmai szervet.

### **A települési önkormányzat által készítendő, átfogó értékelés tartalmi követelményei:**

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
  - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
  - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
  - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
  - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben

levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

5 Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, dropprevenció stb.).

Ezen szempontrendszer alapján került összeállításra a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló.

## **1. 1. A település demográfiai mutatói**

Településünk demográfiai adatait különösképpen a 0-18 éves korosztályra

<b>Korcsoport</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>0-3 éves</b>	118	86	120
<b>4-6 éves</b>	79	54	81
<b>7-14 éves</b>	238	208	239
<b>15-18 éves</b>	152	115	151
<b>19-60 éves</b>	1959	1901	1957
<b>61-100 éves</b>	542	515	557
<b>Összesen:</b>	<b>3088</b>	<b>2879</b>	<b>3105</b>

A demográfiai mutatók lényegesen befolyásolják a gyermekjóléti rendszer egyes elemeit, tevékenységét. A táblázatból látható, hogy településünk lakosság száma 2020-ban kismértékű emelkedést mutat, minden feltüntetett korcsoportban. A korábbi évek adatai alapján látható, hogy Hajmáskér lélekszáma stabilan 3 ezer fő körül mozog.

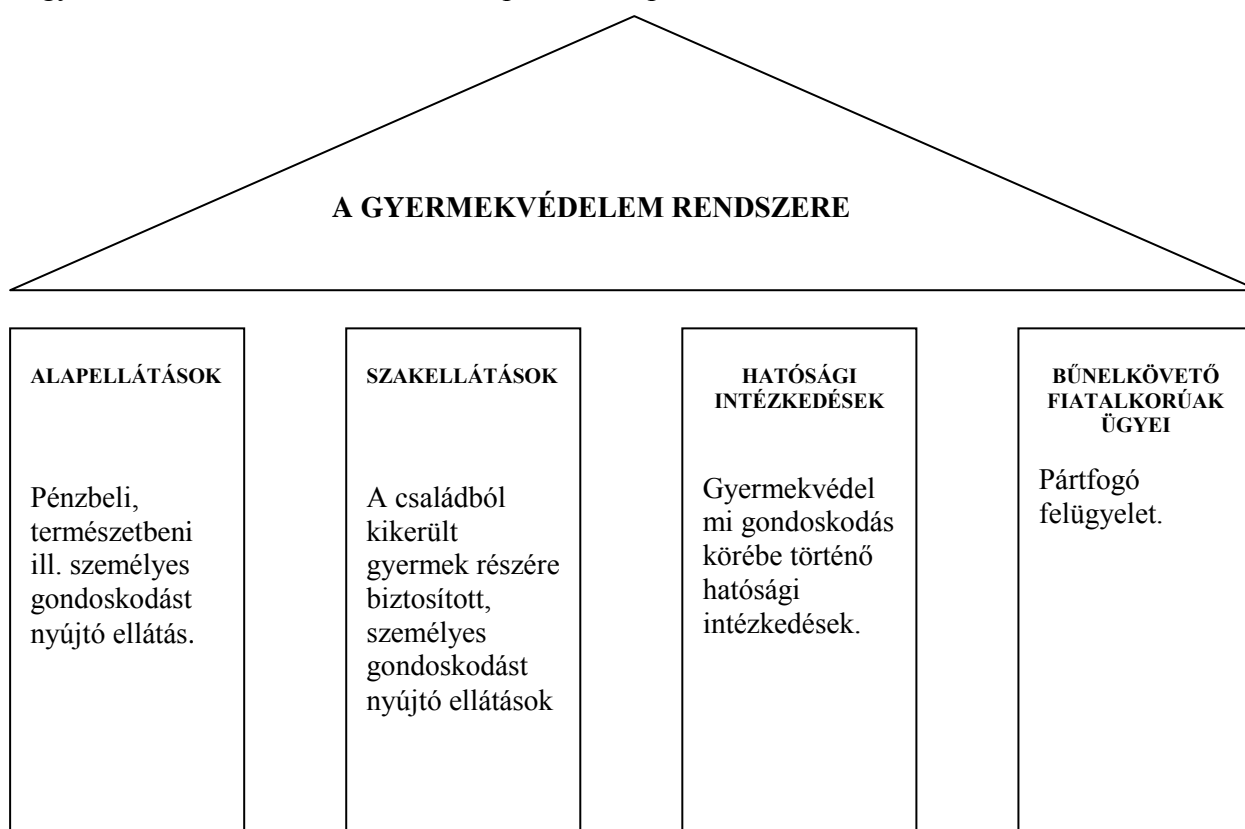
### **1.1. A település munkanélküliségi mutatói**

A veszélyhelyzetre tekintettel a személyes jelzőrendszeri értekezlet mindaddig szünetel, amíg ezt a járványhelyzet megköveteli. A telefonos egyeztetések alapján megállapítható, hogy az anyagi problémák elhatalmasodása okozza a legjelentősebb gondot a településen, amit a pandémia tovább súlyosbított. Az önkormányzat lehetőségéhez mérten próbálja segíteni a szociálisan rászorulókat, közmunkaprogrammal, illetve egyszeri ellátásokkal.

A szociális és gyermekvédelmi tevékenység szignifikáns kapcsolata minden esetben kimutatható a munkanélküliségi mutatókkal.

## A gyermekvédelem rendszere

A gyermekvédelmi rendszer az alábbi pillérekre épül:



## A gyermekek védelmét szolgáló rendszerre vonatkozó főbb jogszabályok

- A Gyvt.
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) Népjóléti Miniszteri rendelet
- A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006.(XII.23.) Korm. rendelet

Az említett jogszabályok meghatározzák azokat az ellátásokat és intézkedéseket, melyek segítséget nyújtanak, a gyermek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodnak a gyermekek veszélyeztetettségének

megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerült fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

### **Gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat látnak el**

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók (védőnői szolgálat, házi orvos),
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (családsegítő szolgálat/központ),
- a közoktatási intézmények,
- rendőrség,
- ügyészség,
- bíróság,
- valamint a társadalmi szervezetek.

Ezeknek az intézményeknek és személyeknek törvényben foglalt kötelessége, hogy **a gyermek veszélyeztetettsége esetén jelzéssel éljenek** a gyermekjóléti szolgálatnál, illetve szükség esetén bírósági eljárást kezdeményezzenek a gyermek érdekében. A jelzés tehát ezen szervezetek, személyek számára kötelező, - és a társadalom minden tagjának felelőssége.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

Amennyiben ez nem lehetséges, úgy a jogszabály előírja, hogy a családjából bármely okból kikerült gyermek biztonságát, gondozását, nevelését más módon kell biztosítani.

A gyermeknek joga van az emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal – az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez.

A gyermekek védelmét pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások biztosítják.

A gyermekvédelmi munkában résztvevő szakember legjobb tudása szerint és a következő elvek, etikai normák betartásával járul hozzá a gyermekjólétet szolgáló módszerek kialakításához és megvalósításához:

- Tiszteletben tartja a kliens egyéniségét és gondoskodik emberi méltósága, jogai megőrzéséről.
- Előítélet-mentes nemre, korra és etikai hovatartozásra, vallási és világnézeti meggyőződésre, nemi irányultságra, fogyatékosra és egészségügyi állapotra való tekintet nélkül, valamint bármely egyéb hátrányos megkülönböztetés kizárásával tevékenykedik.
- Elfogadja, hogy egy adott cél elérése érdekében kapott információt csak jóváhagyással lehet más célra felhasználni, vagyis tiszteletben tartja a rábízottak magánéletét, továbbá a velük vagy másokkal való kapcsolat során róluk nyert bizalmas információt.

### **Veszélyeztetettség fogalma**

A veszélyeztettség olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza. A törvény előírja a Gyermekjóléti Szolgálat számára a gyermekek veszélyeztettségét észlelő és érzékelő jelzőrendszer működtetését a településen.

### A jelzőrendszer működésének célja

Feltárja a gyermeket veszélyeztető tényezőket, elősegítve a problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását.

### A jelzőrendszer működésének feladatai

Figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, életkörülményeit.

Megismeri és feltárja a gyermekeket általában veszélyeztető okokat, megoldásukhoz segítséget nyújt.

Információt nyújt a további eljárások érdekében.

## 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

2020. évi gyermekvédelmi ellátásra fordított kiadásokat az alábbi grafikon mutatja be.



Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén a család többek között az alábbi támogatásokra, kedvezményekre jogosult:

Évente kétszer, augusztus és november hónapban pénzbeli támogatás (2020-ban alkalmanként 6 000 Ft alapösszegű támogatást, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára alkalmanként 6 500 Ft emelt összegű támogatás.

Az alapösszegű támogatás 420 ezer forint, az emelt összegű 247 ezer forint volt 2020-ban Hajmáskéren.

A kiegészítendő pénzbeli ellátás 151 ezer forint volt, amit tartalmaz a pótlék is, 25 ezer ellátás összegben.

A Bursa Hungarica keretében a támogatás 150 ezer forint volt. A grafikon további részletezése a következő alpontban kerül sorra.

## **2.1. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A járványügyi helyzethez alkalmazkodva a kormány többször elrendelte a veszélyhelyzet időtartama alatt lejáró gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását megállapító határozat hatályának időtartamának meghosszabbítását

A Gyvt. 19.§, 20. §, 20/A.§ és 21.§-ai rendelkeznek az Önkormányzat által kötelezően biztosítandó pénzbeli és természetbeni ellátásokról.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének az igénybevételére, amely bölcsődések, óvodások, általános iskola 1-8. osztályosok esetében 100%-ot, a középiskola 9. osztályától pedig 50 %-os kedvezményt jelent.
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények - tankönyvtámogatás - igénybevételére, valamint
- alapösszegű és emelt összegű támogatásra

A kedvezményre az a gyermek jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 135 %-át, ez 2020. évben 38.475,- Ft volt.

A gyermekét egyedül nevelő szülő, a tartósan beteg gyermek, illetve a nappali tanulmányokat folytató nagykorú esetén ez az összeghatár a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 145%-a. Ez az összeghatár 2020. évben 41.325,- Ft volt.

Az öregségi nyugdíjminimum 2020. évben sem változott, 28.500,- Ft volt.

A jövedelem mellett a vagyoni helyzet vizsgálatát is előírja a jogszabály. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság iránti kérelem tartalmazza az ügyfél vagyonyilatkozatát, melyben a vagyoni helyzetéről nyilatkozik.

A vagyoni érték meghatározása is a nyugdíjminimumot veszi alapul, így ezek az értékhatárok sem változtak az elmúlt évhez képest. Továbbra sem tekinthető vagyonnak az az ingatlan, amelyben a család él, a nem hasznosítható – haszonélvezettel terhelt ingatlan, valamint a mozgáskorlátozottságra, vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű sem.

2020-ban **29** család számára került megállapításra a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság. A megállapított jogosultság **54** gyermeket érintett, ebből **1** fő nagykorú. A nagykorú kérelmező saját jogon nyújtotta be a kérelmet.

Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén a nagykorúvá válása után is jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és a 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorú válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításáról szóló határozat meghozatalával egyidejűleg tájékoztatni kell a szülőt azokról a kedvezményekről, juttatásokról, pályázati lehetőségekről, amelyek megilletik gyermekét, ha megfelel a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre vonatkozó feltételeknek.

### **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megoszlása életkor szerint**

<b>életkor</b>	<b>0-2</b>	<b>3-5</b>	<b>6-13</b>	<b>14-17</b>	<b>18-</b>
<b>gyermekek száma (fő)</b>	9	10	28	6	1

### **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátásra az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült gyermek gyámja jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, vagy nyugdíjszerű szociális pénzellátásban részesül.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás havi összege gyermekenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 22%-a (6.270 Ft).

2020-ban településünkön **1** család számára került megállapításra. A megállapított jogosultság **2** gyermeket érintett.

A kiegészítő pénzbeli ellátásra jogosult család gyermekvédelmi kedvezménye a tárgyév vége során megszűnt.

### **2.3. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat**

Az Önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériumával közösen kiírta a szociálisan hátrányos helyzetű felsőfokú tanulmányokat folytató gyermekek részére a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatot. Az „A” típusú pályázatra 5 fő, a „B” típusú pályázatra kérelem nem érkezett. A támogatás: 5 fő\*3.000-Ft/hó \* 10 hónap = 150.000-Ft/2020 év.

## 2.4. Óvodáztatási támogatás

Az óvodáztatási támogatás **2015 szeptember 1.** napjával megszűnt.

## 2.5. Gyermek napközbeni ellátásának normatív kedvezményei

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben csak az étkezésért állapítható meg térítési díj.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátása személyi térítési díját a szülői felügyeletet gyakorló szülő, vagy más törvényes képviselő köteles az ellátást biztosító intézménynek megfizetni.

A gyermekvédelmi törvény a gyermekek napközbeni ellátásához normatív kedvezményeket állapít meg:

Kedvezményben részesülnek a nagycsaládban (három vagy több gyermeket nevelő családok) élő gyermekek, nekik az intézményi térítési díj 50%-át kell fizetniük. 50%-os kedvezményt biztosít a törvény a tartósan beteg és a fogyatékos gyermekeknek.

2020-ban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, óvodás, 1-8 osztályos gyermek 100% kedvezményben részesül, 8. osztálytól pedig a kedvezmény a térítési díj 50 %-a. A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

A gyermekétkeztetést az Önkormányzat 2020-ban a HunGast Zrt-től vásárolt szolgáltatással biztosította.

A hajmáskéri **óvodás** gyermek közül maximálisan **57** gyermek étkezése volt **ingyenes**, **3** gyermek **térítéses** ellátást kapott.

A hajmáskéri **általános iskolás** gyermek közül **50 %-os** térítési díjkedvezményben részesült **25 fő** és **34** gyermek étkezése volt **ingyenes**, mivel ők rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre voltak jogosultak, **57 gyermek térítéses** ellátást kapott.

## 3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a gyermekjóléti szolgálat önálló szakmai egységként történő működése biztosított.

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek egészséges fejlődéséhez, jólétéhez, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. Ezt a szolgálat családgondozói személyes segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával valósítják meg.

A Gyermekjóléti Szolgálat elsősorban a gyermekek védelmét, egészséges testi, lelki fejlődésének elősegítését tartja legfontosabb feladatának, de nem hagyja figyelmen kívül az olyan társadalmi

problémákat (iskolázatlanság, munkanélküliség, alkoholizmus stb.), amelyek a családon keresztül hatnak a gyermekekre.

A családok, azon belül a gyermekek támogatását, segítségét lehetővé teszik a pénzügyi ellátások, és az intézmény által biztosított szolgáltatások.

### **3.1. Gyermejjóléti szolgáltatás**

A Veszprémi Családsegítő és Gyermejjóléti Integrált Intézmény 2021.01.01-től rendelkezik működési engedéllyel Hajmáskér település vonatkozásában. 2021.01.04-én (az év első munkanapján) kezdődött meg a település felmérése és az ellátást eddig végző Bendola Családsegítő Központ és Gyermejjóléti Szolgálat által átadott anyag feldolgozása.

Az átadott dokumentáció alapján történt az adatszolgáltatás a 2020. évre.

A gyermejjóléti alapellátások célja a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében ellátások biztosítása.

#### **A szolgáltatás magába foglalja:**

- az igénybe vevők segítségét a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében
- az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülmények folyamatos figyelemmel kísérését és a szolgáltatások, ellátások iránti szükségleteik felmérését, az ezekhez való hozzájárulás segítségét
- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatást, a támogatásokhoz való hozzájárulás segítségét
- pszichológiai, nevelési, egészségügyi, mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást vagy az ezekhez való hozzájárulás megszervezését
- az esetkezelésben közreműködő szakemberek együttműködésének koordinálását
- az igénybe vevőkkel közösen cselekvési terv kidolgozását, a feladatok végrehajtásának nyomon követését
- szükség esetén esetmegbeszélés és/vagy esetkonferencia megtartását
- az észlelő- és jelzőrendszer működtetését és koordinálását
- válsághelyzetben lévő várandós anya segítségét,
- szabadidős program szervezését, hozzájárulás segítségét,
- hivatalos ügyekben való segítségnyújtást.

A gyermejjóléti szolgáltatásokat a községben élők hátrányos megkülönböztetés nélkül, térítésmentesen vehetik igénybe. A gondozási tevékenység során a szolgáltatás kliense a gyermek, a segítségnyújtás az ő igényeire, védelmére épül.

#### **A gyermejjóléti szolgálat személyi és tárgyi feltételei**

A gyermejjóléti és családsegítési feladatokat 2020-ban 2 fő végezte: egyetemi szociálpolitikus, pszichológusi oklevéllel, valamint 1 fő szakképzett személy szociálpedagógus végzettséggel.

A szolgálat irodája jól megközelíthető, minden igény kielégítő épületben található. Az irodahelyiség mellett váróhelyiség, mellékhelyiség áll rendelkezésre. A tárgyi feltételek adottak, műszaki, informatikai berendezések rendelkezésre állnak.

A segítő tevékenység nagy szakmai felkészültséget igénylő munka, folyamatos fejlődést, megújulást kíván. Kiemelkedően fontos a családgondozók naprakész felkészültsége, az új módszerek megismerése, adaptálása.

A jogszabályban előírt szupervízió lehetősége 2020. évben is biztosított volt. A segítőknél tevékenységünk során elengedhetetlen a szakmai kontroll, a megerősítés és támogatás mellett, a személyiségünk karbantartása. A nehéz sorsú emberek támogatása, a pszichés problémákkal terhelt kliensek segítése erőt próbáló feladat. Ezért is kiemelkedő jelentőségű, hogy a jelzőrendszeri tagok együttműködése nagyon jó.

### **A gondozási tevékenység**

2020-ban az azonnali intézkedést igénylő esetekről nem tudunk.

Ideiglenes hatályú elhelyezés indítványozására – tudomásunk szerint - az elmúlt évben nem volt szükség. Gyermekjóléti területen a fentiekén kívül fontos feladat a családból kiemelt gyermekek visszahelyezésének előkészítése, ill. különböző javaslatok elkészítése volt. A tanulmányi kötelezettségek nem megfelelő teljesítése szintén sarkalatos területe munkánknak.

### **A gyermekek veszélyeztettségének megelőzése**

Észlelő és jelzőrendszert működtetünk, melynek keretében kezdeményeztük, szerveztük és összehangoltuk az érintett személyek és szervezetek részvételét. A rendszer működése, az érintett személyek, intézmények kapcsolattartása megfelelő, mindez vonatkozik a személyes kommunikációra, ill. a jelzőrendszeri megbeszélésekre is. Az ülések száma megfelel a jogszabályban előírtaknak, ezen kívül fontosnak tartjuk a rendszer minden tagjával a folyamatos személyes kapcsolatot, hiszen egy kis településen a személyes kapcsolatok sokkal fontosabbak egy hivatalos jellegű tanácskozásnál, melynek inkább városokban van jelentősége, ahol több szervezet működik és az emberi kapcsolatok (szakmai körökre is vonatkozóan) lazábbak. A családgondozó szükség szerint kapcsolatot tartott az iskola és óvoda szakembereivel, a védőnői szolgálattal, a rendőrséggel, valamint a gyámhatósággal, hogy az egyes gyermekek családgondozásának kezdetén a családokról információkat nyerjen, ill. a szakemberek az eddigi tapasztalatokról tájékoztatást adjanak. Napi tevékenységeink során, ha szükséges, személyes közreműködésünkkel is segítjük az említett szervezetek munkáját, pl közös családlátogatások a gyámhatóság, ill. a védőnői szolgálat munkatársával.

### **A gyermek veszélyeztettségének megszüntetése**

A családgondozás keretében a szolgálat családgondozója személyes segítő kapcsolatot alakít ki. Ennek keretében:

- Támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében
- Segíti a szülőket a gyermek gondozásának, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében

- Kezdeményezi és a gyermeknek nyújtott gyermekjóléti ellátásokkal összehangolja a szülők és más hozzátartozók részére a szociális alapellátás keretében nyújtott gondoskodást.

A családgondozóknak a családgondozást tervezett módon, határidők megállapításával kell teljesíteniük. Értékelik a gondozás eredményességét és a megállapításokat helyzetértékelésben rögzítik.

A segítség folyamata során fontos kiindulópont a megfelelő probléma-meghatározás, a valódi okok megfogalmazása. A gondozásban való szerepvállalás, a szülői felelősség erősítése, a szülői kötelezettségek és feladatok tisztázása, a szülők meglévő erőforrásainak, kompetenciájának, képességeinek pozitív irányú megerősítése alapvetően meghatározza az eredményességet.

A tervezett segítő tevékenység meghatározott szakmai szabályok betartása mellett nagy szakmai odafigyelést, komoly felelősségvállalást jelent a családgondozók számára. Gondozási-nevelési terv elkészítésével meghatározzák a célt, a feladatokat (a kapcsolódó intézmények számára is), folyamatosan kontrollálják azok teljesülését, értékelnek. A gondozás során fontos a rendszeres kapcsolattartás, ami gyakran a család otthona.

### **A gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenysége**

A szolgálat a törvényi előírásokban leszabályozott feladat-meghatározások alapján működteti szolgáltatásait. A gyermekjóléti szolgáltatások igénybevétele önkéntesen vagy hatósági kötelezettséggel lehetséges. A gyermekjóléti alapellátás az önkéntességre épül, a védelembe vétel a hatóság elrendelésére, kirendelt családgondozó közreműködésével működik. Az alapellátás, a védelembe vétel, az átmeneti nevelésbe vételhez kapcsoló tevékenység és az utógondozás alakulása:

<b>Gondozási tevékenység formája</b>	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	<b>2020</b>
alapellátás	36	42	9
védelembe vétel	12	8	6
nevelésbe vett			4
családba fogadás			3
<b>Összesen:</b>	<b>48</b>	<b>50</b>	<b>22</b>

### **A jelzőrendszer további fontos szereplői: a védőnő és a háziorvos.**

#### *A védőnő*

A gyermekvédelem terén elsőként kell megemlíteni a védőnő szerepét, hiszen ő az, aki először találkozik a gyermeket nevelő családdal, végigkövetve egy-egy gyermek fejlődését. Feladatai egyrészt a növédelmi munka, családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás, anyaságra való felkészülés segítése, a várandós anyák, gyermekágyasok a területen élő gyermekek gondozása újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig. Feladata még segítségnyújtás, tanácsadás az egészségi állapottal kapcsolatban, másrészt a 0-18 éves korú gyermekek és családtagjaik gondozása a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése, valamint a családgondozás.

Hajmáskér településen **két védőnői körzet** működik. A védőnők tájékoztatása alapján A gondozott családok száma (Sólyt is beleszámítva) 206. Ebből a hajmáskéri veszélyeztetett családok száma veszélyeztetettség alapján a következő:

Gyermekek kora	Gyermekek száma	Szociális veszélyeztetettség	Egészségügyi veszélyeztetettség	Mindkettő
<b>0-11 hónapos</b>	30	5	2	0
<b>12-35 hónapos</b>	72	7	8	0
<b>3-6 éves</b>	140	15	9	0

Hajmáskér községben **49 várandós volt**, melyből **egészségügyi veszélyeztetett 14 fő, szociálisan veszélyeztetett 5 fő volt.** A védőnők véleménye szerint a látogatott családoknál a leggyakrabban felmerülő problémák az anyagi és párkapcsolati gondok. A problémák észlelésekor a gyermekjóléti szolgálattal és a gyermek háziorvossal együttműködnek.

2020.12.31 -ig az önálló védőnői tanácsadáson a találkozások száma 899 volt.

### ***A háziorvos***

Az egészségügyi alapellátásban a háziorvos és a védőnő érdemi együttműködése nélkül gyermekvédelem nem nagyon képzelhető el. A nem bejelentett lakcímen lakó, az „ide-oda” költöző családok esetében még az egyszerű nyomon követés is komoly gond. Illuzórikusnak tűnik „gondozás”-ról beszélni, amikor minden költözés személyi változást jelent az orvosi-védőnői és családsegítő ellátásban. A gyermekvédelem terén meghatározó a háziorvos szerepe is, aki kiemelt figyelmet fordít a gyermekek egészségét veszélyeztető tények megelőzésére, kiszűrésére és megszüntetésére. Egyes családoknál bizonyos betegségek kialakulásában komoly szerepe van az egészségügyi ismeretek hiányának, és az anyagi problémáknak. Az iskoláskorúakat érintő betegségeknél elsősorban a helytelen táplálkozás, és a mozgásszegény életmód jelentik a rizikófaktorokat. Sok az elhízott gyermek.

### **3.2. A gyermekek napközbeni ellátása**

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családjában nevelkedő gyermek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását nevelését foglalkoztatását kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, vagy egyéb más ok miatt napközbeni ellátásukról, felügyeletükről nem tudnak gondoskodni.

#### **A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető:**

- bölcsődében
- családi napköziben,
- óvodában,

- iskolai napközis foglalkozás keretében,
- házi gyermekfelügyelet keretében.

Településünkön 2020. évben két ellátási forma, az óvoda és az iskola napközis foglalkozás volt hozzáférhető a Gábor Áron Általános Iskola és Lurkó Óvoda keretén belül.

### *Az óvoda*

Három csoportba 62 kisgyermek járt a hajmáskéri Lurkó Óvodába:

- Pillangó csoport: 19 fő
- Napsugár csoport: 20 fő
- Bukfenc csoport: 23 fő

ebből:

- 1 fő HH
- 1 fő HHH
- 2 fő SNI
- 60 fő ingyen étkező
- 3 fő bejáró(Sóly)

Tanköteles korú gyermek a 2020/21. nevelési évben: 20 fő, közülük 15 fő került beiskolázásra, 5 főnek szülők kérésére az Oktatási Hivatal tankötelezettség megkezdése alóli felmentést adott.

A következő nevelési évre eddig 14 kisgyermeket iratattak be. Így a várható gyermeklétszám 61 fő.

A csoportlétszám alakulásánál továbbá figyelembe kell vennünk az SNI (sajátos nevelési igényű) gyermekeket, akik 2-3 főnek számítanak.

Tanévkezdés előtt szülői értekezletet és nyílt napot tartanak az újonnan érkező gyermekeknek és szüleiknek, mely által sok információhoz jutnak a családdal kapcsolatban. Évközben megismétlik a családlátogatást, ha szükséges. Problémás esetekben fogadóóra keretében nyújtanak segítséget, a szülőket. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a szülők egyre tanácstalanabbak, bizonytalanabbak a szülők a felmerülő problémák megoldásában, állandó bátorítást, megerősítést várnak. Egyre nagyobb gond a gyermekotthoni rendszertelen napirendje, melynek pedig alapvető jelentősége van a gyermek viselkedésének alakulásában, ezért is fontos a családokkal való kapcsolattartás.

A 2020/2021-as nevelési évben végzett nevelő munka tartalmas, szakmailag megalapozott volt. Az eredmények igazolják, hogy mind a nevelő testület, a nevelésbe bevont külső partnereink (logopédus, gyógypedagógus) mind a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak egymással vállvetve, felelősségteljesen végzik munkájukat. Az óvodáskorúak legtöbbször egész napját az óvodában tölti, ezért egész napjukat meg kell szervezni. Az óvodapedagógusok igyekeznek változatos programokat szervezni számukra.

## *Általános iskola*

A gyermek – és ifjúságvédelmi felelős is elsősorban a családok anyagi gondjait emelte ki legsúlyosabb problémaként.

A Hajmáskéri Gábor Áron Általános Iskola tanulóinak létszáma a 2020. októberi statisztikai jelentés alapján **154 fő**, ebből alsó tagozatos **73 fő**, felsős **81 fő**. A beíratott gyermekek közül **8 gyermek sólyi, 2 gyermek veszprémi**. Fejlesztőpedagógiai ellátásban **18 fő SNI-s 7 fő BTM-es 4 fő TGy-s** gyermek részesül.

Az iskolában **4** napközis és **1** tanulószoba csoport működik 1-8 osztályig **napközi:73; tanulószoba 25** fővel.

Az iskolában heti rendszerességgel működő szakkörök csoportok: **sport (tömegsport, kézilabda, labdarúgás, atlétika), gyógytestnevelés, kézműves, angol, -német nyelvi, matematika, magyar valamint népi tánc oktatása is folyik**. Meg kell említeni a felzárkóztató jellegű szakkorrepetálást és a tehetség kibontakoztató jelleggel működő szakköröket, felvételi előkészítőket. Ezen kívül a tanulók egészségügyi felvilágosító órákat hallgattak.

## **4. A felügyeleti szervek által végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai**

2020. évben felügyeleti ellenőrzésre Hajmáskér községben nem került sor.

## **5. A jövőre vonatkozó javaslatok célok meghatározása**

A pandémia új helyzetet teremtett a gyermekvédelmi rendszer számára is, de a veszélyhelyzet ideje alatt életbe lépő jogszabályok betartásával, az ügyfelek tájékoztatásával és a jelzőrendszeri tagok együttműködésével a gyermekvédelmi feladatok ellátása a vírushelyzet alatt sem szenvedett hiányt.

A gyermekek védelme olyan kiemelt jelentőségű terület, melynek folyamatos korszerűsítése, jobbítása a mindenkori Önkormányzat egyik legfontosabb ügye kell, hogy legyen a pandémiás helyzettől függetlenül. A beszámolóban foglaltakból megállapítható, hogy a településen élő családok anyagi helyzete romlik, amire a járvány is hatással van. A rossz anyagi körülmények veszélyeztető tényezőt jelentenek a gyermek testi-lelki egészségére, fejlődésére.

Önkormányzatunknak a jövőben is elsődleges célja, hogy a rendelkezésre álló pénzügyi forrást maximálisan kihasználva védje és segítse a gyermekeket és a gyermeket nevelő családokat. A gyermek érdekeit elsődlegesen szem előtt tartva meg kell akadályozni az egyes családok teljes leszakadását, el kell kerülni a legszegényebb családokban a gyermekek teljes kiszolgáltatottságát.

A gyermekvédelmi törvény családi típusú nevelésre orientált rendszert alakított ki, amely a preventív és a családba való visszahelyező megoldásokat szabályozza és helyezi előtérbe. A hatósági gyermekvédelmet minden esetben meg kell előznie a rászoruló gyermekekre kiterjedő ellátórendszer működtetése, melynek igénybevétele önkéntes. Garanciális jelentősége van azon gyermeki jog érvényesülésének, miszerint ne lehessen gyermeket kizárólag anyagi okból, a családjából kiemelni.

Törekedünk arra, hogy a gyermekvédelmi ellátásokat az Önkormányzat a 2021. évben még a 2020. évnél is magasabb színvonalon tudja biztosítani.

Ennek érdekében kötött megállapodást a nagyobb tapasztalattal és szakmai felkészültséggel rendelkező Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézménnyel, felváltva ezzel a Bendola Humán Szolgáltató Bt családsegítő szolgáltatását.

Az Önkormányzat elkötelezett, hogy különböző szabadidős programok szervezésével, a járványügyi előírások betartásával, a civil szervezetek is bekapcsolódjanak a gyermekvédelmi munkába. Fontos a Veszprémi Családsegítő Intézmény teljes integrálása és a jelzőrendszer tagjai között fennálló szoros együttműködésének megőrzése, ennek a továbbfejlesztése. A gyermekvédelmi munka nem látványos tevékenység. Az e területen dolgozók napi szinten tesznek meg mindent azért, hogy megóvják a gyermekeket a környezet által gerjesztett veszélyektől önmaguk önpusztító viselkedésétől, életmódjától. A munka sikere nem most mutatkozik meg, hanem majd akkor mikor a mai kor ifjúsága válik szülővé és a gyermekvédelmi tevékenység eredményeként képes lesz megküzdeni önmaga erejével a társadalmi és egyéb problémával.

Összefoglalva megállapítható, hogy Önkormányzatunk a jogszabályban foglalt gyermekvédelmi feladatokhoz kapcsolódóan teljesíti kötelezettségeit.

## **6. Bűnmegelőzés**

A település bűnmegelőzési programmal rendelkezik. Az önkormányzat együttműködési megállapodás keretében együttműködik a polgárőrséggel. A településen jó és szoros kapcsolat alakult ki a körzeti megbízottakkal és a kapcsolódó egyéb szervekkel. A kialakult járványügyi helyzet miatt bűnügyi beszámolóval nem rendelkezünk a 2020-as évre vonatkozóan.

## **7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés**

Az önkormányzat szoros kapcsolat kialakítására törekszik a civil szervezetekkel, de szűkös anyagi lehetősége miatt pénzübeni támogatást biztosítani számukra nem tudott. E szerveződések szerepet vállalnak a kultúra és a sport közvetítésében, ezért fontosnak tartjuk a kapcsolatok kiépítését. A szervezetekkel való együttműködés kialakítása azért is fontos, mert ezzel bővülne azoknak a támogatási lehetőségeknek a köre, amelyek a gyermekek társadalmi beilleszkedését segítik elő. A településen több civil és egyéb szervezet is működik, amelyek egyéb tevékenységük mellett kapcsolatban állnak pl. gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatokkal sportolási lehetőséget biztosítva a fiataloknak.

Hajmáskér, 2021.május X.

dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



**...../2021. (V.X.) képviselő-testületi határozat**

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést a Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére küldje meg.

Felelős: dr. Flórich-Tóth Ágnes jegyző  
Határidő: 2021. május 31.

Lurkó Óvoda  
8192, Hajmáskér Rákóczi F. u. 13.  
Tel/Fax:88/460-124, 0630/7588125  
Email: ovoda@gaboraroniskola.hu

## **Beszámoló a Lurkó Óvoda 2020/2021. nevelési évről**

Készítette: Tóth Boglárka  
intézményvezető

## Bevezetés

A Lurkó Óvoda beszámolója a 2020/2021. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készítésének alapjai:

- Lurkó Óvoda Éves munkaterve a 2020/2021. nevelési évre,
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. (1) pontja,
- A 2011.CXC törvény a Nemzeti Köznevelésről rendelkező paragrafusai,
- Lurkó Óvoda Helyi Nevelési Program céljai és feladatai,
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján.

## 1.Működési feltételek

### 1. Személyi feltételek

Óvodapedagógusok száma /vezetővel együtt/:	3 fő
Pedagógiai asszisztens:	4 fő
Gyógypedagógiai asszisztens:	1 fő
<u>Dajka:</u>	<u>3 fő</u>
Összesen:	11 fő

Üres óvodapedagógusi állás: 4 fő

Pedagógiai munkánkat a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által biztosított egy fő utazó logopédus segíti. Az SNI-s gyermekek fejlesztését a veszprémi EGYMI által biztosított utazó pedagógusok látták el heti két alkalommal, két gyógypedagógus, illetve egy konduktor-mozgásfejlesztő.

#### 1.1.1.Óvodapedagógusok

A nevelőmunkát 3 fő óvodapedagógus végezte. Mindegyik pedagógus rendelkezik a törvény által előírt végzettséggel, illetve mind a négyen Pedagógus II. fokozatban vagyunk.

#### 1.1.2.Nevelőmunkát segítő munkatársak

Az óvodai nevelést segítő munkát az idei évben 3 fő, illetve januártól 4 fő pedagógiai asszisztens és 3 fő dajka látta el. Márciustól 1 fő gyógypedagógiai asszisztens is nagy segítségünkre volt.

A pedagógiai asszisztensek és dadus nénik is ismerik, és látják szerepüket a nevelőmunka folyamatában, elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, s a szerint dolgoznak. Tudatában vannak munkájuk fontosságával, s készek minden tőlük telhetőt megtenni. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek!

#### 1.1.3.Nevelőmunkát nem közvetlenül segítő munkatársak

A karbantartási munkálatok, fűtés, és bármilyen hirtelen adódó probléma megoldásában nagy segítségünkre van az önkormányzat alkalmazásában álló munkatárs. Az udvari környezet rendben tartásához szintén a fenntartó biztosít embereket. Munkájukat köszönjük!

#### 1.1.4.Nevelőmunkánk szakmaiságának elősegítése

Folyamatosan figyelemmel kísérem a képzési lehetőségeket, és lehetőség szerint támogatom és

biztosítom kollégáim és önmagam bekapcsolódását azokba, hiszen a megszerzett ismeretek hozzájárulnak ahhoz, hogy naprakész pedagógiai ismeretekkel rendelkezünk, szakmai munkánk megújuljon.

## 1.2. Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten nagy hangsúlyt fektetünk, mert jelentősen befolyásolhatja a pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását. Az intézmény helyiségei a dolgozók munkájának köszönhetően esztétikusak, praktikusak.

Beszerzések:

- Játszóudvar: Júliusban a Magyar Falu program keretében elnyert pályázatnak köszönhetően elkészült az új játszóterünk az óvoda udvarán. Hintákkal, mókuserékkel, nagy rugós hintával és a régóta vágyott egyedi, dombon kialakított csúszdával bővült a játszóudvarunk. A játékeszközökön kívül egy nagy gumilapos „sportpályánk” is lett.

Melyeket szeptemberben nagy örömmel „avattak” fel a gyermekeink.

- Konyha: új korszerű gáztűzhellyel gazdagodott a konyhánk, illetve konyhai eszközökkel.
- Nevelői szoba: Nevelői szobánk is megújulhatott az új asztal, illetve székeknek köszönhetően.

Karbantartás, felújítás:

- Az udvari játékok felújítási, karbantartási munkálatait az ellenőrzési jegyzőkönyvnek megfelelően végezzük. A karbantartási napló vezetése folyamatos.

Köszönjük a beszerzésekhez biztosított forrásokat az Önkormányzatnak és a munkálatokban való aktív közreműködést!

## 2. Gyermeklétszám

Intézményünkben vegyes életkorú csoportokkal folyik az óvodáskorú gyermekek nevelése. Az idei tanévben is egy épületben, a székhelyünkön működik óvodánk.

Három csoportba 62 kisgyermek járt óvodánkba:

- Pillangó csoport: 18 fő
- Napsugár csoport: 21 fő
- Bukfenc csoport: 23 fő

ebből:

- 1 fő HH
- 1 fő HHH
- 3 fő SNI
- 59 fő ingyen étkező
- 3 fő bejáró(Sóly)

Az óvodaköteles gyermekek felvétele biztosított volt, a 3. életévet adott év augusztus 31.-éig betöltött gyermekek körében. Elutasított gyermek nem volt a nevelési év során.

A törvény értelmében minden gyermek, aki augusztus 31.-éig betölti a 6. életévet iskolába kell mennie. A szülő kérésére a Veszprémi Szakszolgálat Szakértői Bizottsága vagy az Oktatási Hivatal dönthette el január végéig, hogy a gyermekek a vizsgálati eredménytől függően maradtak e az óvodában.

Tanköteles korú gyermek a 2020/21. nevelési évben: 21 fő, közülük 16 fő került beiskolázásra, 5 főnek szülők kérésére az Oktatási Hivatal tankötelezettség megkezdése alóli felmentést adott.

A következő nevelési évre eddig 14 kisgyermeket irattak be. Így a várható gyermeklétszám 61 fő. A csoportlétszám alakulásánál továbbá figyelembe kell vennünk az SNI (sajátos nevelési igényű) gyermekeket, akik 2-3 főnek számítanak.

### **3.Pedagógiai folyamatok**

#### **3.1.Tervezés- stratégiai és operatív tervezés:**

A tervek készítése közös megegyezés alapján a nevelőtestület együttes munkájával történt.

A fenntartóval való együttműködés a jogszabálynak megfelelően biztosított volt az év folyamán.

A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósultak. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok a csoport, illetve gyermekek egyéni adottságait figyelembe véve megjelentek az óvodapedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A pedagógiai folyamatok nyomon követhetőek a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

#### **3.2.Az ellenőrzés működtetése az intézményben:**

Intézményvezetőként spontán és tervezett megfigyeléssel, valamint dokumentum ellenőrzéssel végeztem belső ellenőrzést az intézményben.

- A spontán megfigyelés célja a beszoktatás, a szokás és szabályrendszer alakulásának megfigyelése, különös tekintettel a folyamatos napirend bevezetésének, és a tevékenységek közötti folyamatos átmenet biztosításának gyakorlati megvalósítására. A megfigyelés nem volt előre bejelentett, a nap bármely szakaszában megvalósulhatott.
- A tervezett megfigyelés célja a kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, információgyűjtés a csoport, az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztensek és a dajkák munkájáról.
- A dokumentum ellenőrzés célja a csoportban használt dokumentumok (csoportnapló; felvételi és mulasztási napló; egyéni fejlődési napló) ellenőrzése, azok pontos, precíz vezetése.

#### **3.3.A Pedagógiai Programban meghatározott gyermeki mérés- értékelés gyakorlata:**

- A gyermekek adottságainak, képességeinek megismerése óvodába lépéstől kezdve folyamatos megfigyeléssel; az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján; egyéni fejlődési napló vezetésével. Itt történik a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározása, félévenkénti értékeléssel. A gyermekek fejlődéséről folyamatosan visszajelzünk a szülőknek egyéni beszélgetés ( érkezőkor, távozáskor), szülői értekezlet, vagy fogadóóra keretében. Azt gondolom ezt a szülők igénylik is, hiszen fontos információkat kapnak gyermekük fejlődéséről. Emellett nagyban segíti az óvoda-család kapcsolat kialakítását, a kölcsönös és hatékony kommunikációt. A Fejlődési napló pontos vezetése nagyban segíti munkánk eredményességének, hatékonyságának vizsgálatát.
- Minden évben megtörténik a nagycsoportosok részképesség mérő vizsgálata a Nevelési Tanácsadó munkatársainak közreműködésével, valamint a logopédiai szűrővizsgálat a beszédzavarok javítása, a hátránycsökkentés, az iskolára való felkészülés sikeres megvalósítása érdekében. Ezek eredményei alapján - ha szükséges - további egyéni vizsgálatra, iskolaérettségi vizsgálatra, vagy szakértői bizottsági vizsgálatra irányítjuk a gyermekeket.

#### **3.4.SNI gyermekek integrálása:**

Ebben a nevelési évben 3 fő SNI-s (sajátos nevelési igény) gyermek ellátását kellett megoldanunk. Fejlesztésüket megfelelő szakemberek (gyógypedagógus, konduktor) bevonásával, a szakértői véleményük előírásainak alapján végeztük.

Egyikőjük mellé napi viselkedése miatt gyógypedagógiai asszisztentst javasolt a Szakértői Bizottság, melyet a fenntartónak köszönhetően meg is tudtunk valósítani március hónaptól, amely

nagy segítség volt a csoport óvodapedagógusa számára.

## **4.Belső kapcsolatok, együttműködés**

### **4.1.Vállalt feladatok:**

- Az év folyamán mindenki igyekezett saját lehetőségeihez képest teljesíteni a vállalt feladatokat, vezetni a dokumentációkat, elvégezni a gyermekek mérését, és a tanköteles gyermekeket felkészíteni a sikeres iskolakezdésre.
- A folyamatos napirend beépülésével sokkal gördülékenyebben teltek mindennapjaink, jelentősen csökkentek a csoportban kialakuló konfliktusok, súrlódások, felesleges várakozási idők, nőtt a szabad játékra fordítható idő, folyamatosabbá, zavartalanabbá vált a tevékenységek közötti átmenet. Szerepjátékok sokkal elmélyültebbé, tartalmasabbá váltak, hosszabbodott időtartamuk.
- A párhuzamosan futó tevékenységek tervszerű alkalmazása szintén beépült a mindennapi gyakorlatba, segítve a vegyes életkorú gyermekek differenciált fejlesztésének sokoldalúbb megvalósítását.

### **4.2.Információátadás**

A szóbeli információátadás naponta beszélgetés, megbeszélés formájában, az általános óvodai kérdések, szakmai egyeztetések értekezletek formájában valósulnak meg. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon működik. A dajkák is szóbeli tájékoztatást kapnak (munkatársi értekezlet) az őket érintő kérdésekről.

## **5.Külső kapcsolatok**

### **5.1.Az intézmény külső kapcsolatainak tartalma:**

- A fenntartóval: rendszeres a kapcsolattartás a gazdálkodás, adminisztrációs feladatok, rendezvények, pályázatok, gyermekétkeztetés, karbantartási munkálatok feladatainak elvégzése.
- Szülők: rendszeres kapcsolatot tartunk a szülőkkel, családokkal (napi beszélgetések, családlátogatás, közös ünnepek, rendezvények, faliújság). A szülői szervezettel és a szülőkkel is jó, nyitott, együttműködő kapcsolat alakult ki. A családdal való kapcsolatunk az őszinte, nyílt, korrekt és folyamatos tájékoztatáson alapult.
- Gábor Áron Általános Iskola: Ahogyan az elmúlt évek gyakorlata során is, az eredményes beiskolázás lehetőségét biztosítja a helyi Általános Iskolával kialakult együttműködő kapcsolatunk. Az iskola bemutatkozása, tájékoztató a szülőknek.
- Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat: A hátrányos helyzetű családok miatt kiemelten fontos feladatunk a hatékony jelzőrendszer működtetése. Folyamatos kapcsolattartással, jelzőrendszeri értekezleten való rendszeres részvétellel, az esetleges veszélyeztetettségre utaló jelek, helyzetek feltárásával, problémamegoldással.
- Védőnői Szolgálat: rendszeres tisztasági vizsgálatok, látás-, hallásszűrés, státuszvizsgálatok.
- Közművelődési Intézmények

## **6.Szervezeti feltételek**

### **6.1.A humán erőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak:**

- A három csoportos intézményünkben három fő óvodapedagógus, négy fő pedagógiai asszisztens, egy fő gyógypedagógiai asszisztens és három fő dajka látta el a feladatokat. A plusz három pedagógiai asszisztens foglalkoztatását a négy óvodapedagógusi üres álláshely indokolta az idei nevelési évben.
- Pedagógiai munkánkat a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által biztosított logopédusa

segítette heti egy alkalommal.

•SNI-s gyermekek ellátását EGYMI által biztosított két fő utazó gyógypedagógus, illetve egy fő konduktor-mozgásfejlesztő végezte.

Intézményünkben fontosnak tartom a szakmai munka fejlesztését, a magas színvonalon végzett nevelőmunka érdekében, mely a kisgyermekek mindenek felett álló érdekeit szolgálja. Folyamatos szakmai fejlődésünket, ismereteink bővítését a jól megválasztott továbbképzések segíthetik.

### **A humán erőforrás elemzése.**

Sajnos az idei évben sem tudtuk biztosítani gyermekcsoportjainkban a kettes óvodapedagógusi normát a megemelkedett üres álláshely miatt. Ezért a nevelőmunkát négy pedagógiai asszisztens aktív segítségével oldottuk meg. Akiket biztattuk, hogy végezzék el az óvodapedagógus főiskolát, hogy legyen a későbbiekben képzett óvodapedagógusunk. Így közülük hárman beadták jelentkezésüket a képzésre és bizakodva várjuk a felvételi eredményüket.

Mindösszesen a 2021. évben 4 fő óvodapedagógusi álláshelyet kellene betölteni, a 7 óvodapedagógusi álláshelyből!

Az óvodában a karbantartási, udvarosi feladatokat az önkormányzat alkalmazottai, illetve a közmunkások látták el, az intézményen belüli takarítási feladatokat pedig a dajkák.

## **7.Az óvoda nevelő munkája**

### **Az óvodai nevelés feladatai:**

- Az egészséges életmód kialakítása
- Az érzelmi nevelés és szocializáció
- Az anyanyelvi,- az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

### **Az óvodai élet megszervezése:**

A nevelés céltudatos megtervezése során alakítjuk ki a gyermekek óvodai életrendjét, időbeosztását. A hetirend és napirend az a szervezeti keret, ami biztosítja a gyermek számára a nyugodt, kiegyensúlyozott, kiszámítható óvodai környezet megteremtését. Az egészséges életritmus, a megszokott tevékenységek sorrendje erősítik a gyermek biztonságérzetét, és segítik az „időben” való tájékozódását. A folyamatosságot, a rendszerességet és a nyugalmat segíti elő a napirend és a hetirend, a megfelelő időtartamú párhuzamosan végezhető, differenciált tevékenységek tervezésével, szervezésével. A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez és a gyermek egyéni szükségleteihez, valamint tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakításánál szem előtt tartjuk a játék kitüntetett szerepét. Az óvodai élet megszervezésében a gondozásnak kiemelt szerepe van. Az óvodapedagógus a gondozás folyamatában is nevel, építi kapcsolatait a gyermekekkel, egyúttal segíti önállóságuk fejlődését együttműködve a gondozást végző munkatárssal.

### **7.1.Óvodai ünnepek, hagyományok, egyéb események**

Az idei nevelési évben ünnepeink, programjaink kicsit más formában zajlottak, mivel csak a gyerekek körében tudtuk megtartani a vírushelyzet miatt, ezeken az eseményeken nem jelenhettek meg a szülők.

Az ünnepi műsorokra való színvonalas felkészülés mind a gyerekek, mind a felelős pedagógusok számára kihívást, fáradhatatlan munkát jelentett. A megtervezett és kis módosításokkal megvalósított óvodai programok között jelentős számban található olyanok, melyek az óvoda együttes közreműködését igényelték.

Lurkó Óvoda  
8192, Hajmáskér Rákóczi F. u. 13.  
Tel/Fax:88/460-124, 0630/7588125  
Email: ovoda@gaboraroniskola.hu

Digitális formában a szülők számára is elérhetővé tettük, és így a megemlékezések (Mikulás, karácsony, anyák napja) során ebben a formában ők is átélhették velünk ezen eseményeket.

Nevelési évünk végén rendhagyó módon tervezzük még a gyermeknapot és június közepén egy ovi-túrát illetve évváró-ballagó ünnepélyünket is, utóbbit már szülők körében.

Május elején a veszprémi Petőfi Színház érkezett óvodánkba. Szabadtéri műsorral örvendeztették meg gyermekeinket, így idén sem maradtunk előadás nélkül.

Visszont sajnos mindenki nagy bánatára a megszokott úszásoktatás a teljes nevelési évben szünetelt.

## **8.Óvodánk működése a vírushelyzet ideje alatt**

A tavasszal kialakított, megszokott védekezési intézkedéseket alkalmaztuk és volt, hogy szigorítottunk is az idei nevelési év egészében. A szülők ezeket egyöntetűen elfogadták, megértették, ezzel segítve munkánkat.

A szülők tájékoztatására folyamatosan frissítettük az online csoportjainkat, intézményi oldalunkat, hogy időben tájékoztatni tudjuk őket a fontos változásokról.

Napi szinten figyelemmel kísértük az Oktatási Hivatal, az Emberi Erőforrások Minisztériumának tájékoztatóit. Csak hivatalos értesítések alapján intézkedtem, adtam bármiféle tájékoztatást.

Sajnos a vírus a dolgozókat sem kerülte el, 1 kolléganő októberben betegedett meg. A többiek egyszerre, november közepén fertőződtek meg, így november 17 - december 6-ig az Oktatási Hivatal engedélyével óvodánk zárva tartott. Ezalatt az időszak alatt is biztosított volt az ügyelet a dolgozó szülők gyermekei részére, amelyet a két egészséges kolléganőnk látott el 10-15 gyermek számára napi szinten.

Tavasszal a kormány által elrendelt rendkívüli szünet (március 8- április16-ig) alatt is volt igény az ügyeletre intézményünkbe, melyet 10-18 kisgyermek számára kérelmeztek a szülők. A gyermekek létszámához igazítva alakítottuk ki a csoportok számát, és ennek megfelelően állapítottuk meg a dolgozók létszámát is.

A szociális étkeztetés biztosított volt, ezen időszakban két kisgyermek számára igényelték a napi meleg ebédet.

A tavalyi évben megszokott, bevált módon segítettük a szülőket az otthoni elfoglaltság tartalmas megtervezésében elektronikus formában (pl: otthoni tevékenységek ajánlása, linkek továbbítása, pedagógiai tanácsok). Illetve az iskolába készülő nagycsoportosaink postaládájába eljuttattunk összeállított feladatlapokat.

## **Összegzés**

Intézményünkben a 2020/2021-es nevelési évben végzett nevelő munka tartalmas, szakmailag megalapozott volt. Az eredmények igazolják, hogy mind a nevelő testület, a nevelésbe bevont külső partnereink (logopédus, gyógypedagógus) mind a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak egymással vállvetve, felelősségteljesen végzik munkájukat. A következő nevelési évben szintén innovatív módon alkalmazkodnunk kell a változó elvárásokhoz, újabb pedagógiai tartalmak beépítésével a módszertani, szakmai megújulás mentén, megtartva az óvoda pedagógiai, szakmai értékeit.

Fontos számomra, hogy óvodánk értékeit, hagyományait megőrizve, új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljak az optimális feltételek biztosításához, melyek a további eredményes működést

Lurkó Óvoda  
8192, Hajmáskér Rákóczi F. u. 13.  
Tel/Fax:88/460-124, 0630/7588125  
Email: ovoda@gaboraroniskola.hu

lehetővé teszik.

Töreksem az óvoda költségvetésének megfelelően, takarékosan gazdálkodni, a pályázati lehetőségeket folyamatosan nyomon követni, s az intézmény hasznára fordítani. A már meglévő eszközöket rendszeresen felülvizsgálom, gondoskodom karbantartásukról, cseréjükéről.

Köszönöm az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztensek, a dajkák, a logopédus, gyógypedagógus magas színvonalú, lelkes munkáját, és az önkormányzat dolgozóinak, hogy a mindennapi zavartalan működést biztosították. Köszönöm a partner intézmények együttműködését, segítségét. Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, fejlesztését, nevelését.

Megköszönöm a szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézmény nevelő munkájához. Köszönöm a sok segítséget, amelyet a mindennapok, és a közös programok alkalmával is volt módom megtapasztalni.

Megköszönöm a Képviselő Testületnek a bizalmat, fejlesztő elképzeléseink, nevelő munkánk, kéréseink támogatását, intézményünk fejlődésének és anyagi forrásainak biztosítását.

Köszönöm a Polgármester Úr és a Jegyző Asszony pozitív, segítőkész támogatását. Mindennapi munkánk során a támogatást és a partneri együttműködést.

További eredményes tevékenységünkhöz kérem a fenntartó Képviselő Testület megtisztelő támogatását!

Tisztelettel kérem beszámolómm elfogadását!

Hajmáskér, 2021. május 17.

Tisztelettel: Tóth Boglárka  
intézményvezető

***Beszámoló***

***Hajmáskér - Sóly Védőnői  
Szolgálat***

***2020. évi munkájáról***

A szolgálat fenntartója Hajmáskér Község Önkormányzata. A védőnők munkáltatója Köbli Miklós polgármester. A szakmai felügyeletet Starcsevicsné Csoma Mónika vezető védőnő látja el.

Hajmáskér és Sóly községekben 2 védőnői körzet működik. 2020. aug.1-től az I. körzetet főállásban Kecskemétiné Antal Viktória, a II. körzetet Sassné Ambrus Judit látja el főállásban.

A védőnői feladatok ellátása a hatályos jogszabályoknak, rendeleteknek és módszertani ajánlásoknak megfelelően történt. Tevékenységi körünk sokrétű, magába foglalja a nővédelmi munkát, családtervezéssel kapcsolatos tanácsadást, anyaságra való felkészülés segítségét, a lakosság célzott szűrővizsgálatainak szervezését, abban való részvételt, a várandósok gondozását, a gyermekágyasok gondozását, a területen élő gyermekek gondozását újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig.

Az önálló védőnői tanácsadásokat a rendeletben előírtak szerint kerültek megtartásra, a tanácsadások rendje következő volt:

- I. sz. körzet: várandós és nővédelmi tanácsadás: hétfő 8.00-10.00  
csecsemő és kisgyermek tanácsadás: hétfő 10.00-12.00
- II. sz. körzet: várandós tanácsadás: szerda 8.00-10.00  
csecsemő és kisgyermek tanácsadás: szerda 10.00-12.00

## • **Várandósgondozás**

Hajmáskér I. körzetben összesen 32 várandós volt, ebből 2 szociális okból, 9 egészségügyi okból veszélyeztetett. Ebből Sóly községben 7 várandós, 0 szociális és 1 egészségügyi okból veszélyeztetett. Kiskorú várandós nem volt.

Várandós látogatások száma 143.

Hajmáskér II. körzetben 21 várandós volt, ebből 2 szociálisan, 4 egészségügyi okból veszélyeztetett volt a körzetben.

Védőnői várandós látogatás száma 27 volt.

Titkolt várandósság 2020-ban nem volt.

A várandós gondozás célja az állapotos nő egészségének megőrzése, a magzat egészséges fejlődésének és egészségesen születésének elősegítése, a veszélyeztetettség és a szövődmények megelőzése, illetve megfelelő időben történő felismerése, valamint a szülésre, a szoptatásra és a csecsemőgondozásra való felkészítés.

2020.12.31-ig az önálló védőnői tanácsadáson a találkozások száma az I. körzetben 104, a II. körzetben 57 volt.

A dohányzó várandós anyák száma az I. körzetben 3 fő volt, a II. körzetben pedig 6.

- **Csecsemők, kisgyermek gondozása**

A 0-6 éves gyermekek gondozása során a családlátogatás, védőnői tanácsadás keretében folyamatos, célzott és szükséglet szerinti gondozást végzünk, segítjük a harmonikus szülő-gyermek kapcsolat kialakulását, a gyermekek nevelését, valamint a gyermek fejlődéséhez igazodóan az egészséges életmódhoz szükséges ismereteket nyújtunk. Az újszülöttek, koraszülöttek, kis súllyal születettek, valamint a veszélyeztetettek pszichoszomatikus fejlődését fokozott figyelemmel kísérjük. 2017. szeptember 1-jétől új szűrővizsgálatok bevezetésére került sor, melynek célja a korai észlelés és időben történő megfelelő fejlesztés megkezdése. A szűrővizsgálatok a következő életkorban végezzük: 1, 2, 3, 4, 6, 9, 12, 15, 18 hónap, 2, 3, 4, 5, 6, 7 éves kor.

Csecsemők táplálásában a kizárólagos szoptatást preferáljuk a csecsemő 6 hónapos koráig, tanítjuk, segítjük az anyukákat a helyes technika elsajátítására, a tejelválasztás fenntartására.

- Hajmáskér I. körzetében ellátott gyermekek száma 2020. december 31-ei adatok alapján a következő:

0-11 hónapos: 30 fő, ebből szociális veszélyeztetett 5, egészségügyi 2, egészségügyi és szociálisan veszélyeztetett 0. (Ebből Sóly: 4 fő, nem volt szociálisan veszélyeztetett)

12-35 hónapos: 72 fő, ebből 7 szociális és 8 egészségügyi okból veszélyeztetett, 3 egészségügyi és szociálisan veszélyeztetett. (Ebből Sóly: 12 fő, 1 szociális, 1 egészségügyi okból veszélyeztetett)

3-6 éves: 140 fő, ebből 15 szociális, 9 egészségügyi okból, 2 egészségügyi és szociális okból veszélyeztetett. (Ebből Sóly: 34 fő, 1 szociális, 0 egészségügyi okból veszélyeztetett)

A védőnői tanácsadáson 280 csecsemő, 105 kisdéd és 110 kisgyermek jelent meg a 2020-as évben. Védőnői látogatás száma összesen 175 volt.

- Hajmáskér II. körzetében ellátott gyermekek száma 2020.december 31-ei adatok alapján a következő:

0-11 hónapos: 7 fő, ebből 2 szociális okból, 0 egészségügyi okból veszélyeztetett.

12-35 hónapos: 27 fő, ebből 4 szociális és 2 egészségügyi okból veszélyeztetett.

3-6 éves: 51 fő, ebből 10 szociálisan és 3 egészségügyi okból veszélyeztetett és 1 szociálisan és egészségügyi okból veszélyeztetett.

A védőnői tanácsadáson 105 csecsemő, 83 kisdéd és 71 kisgyermek jelent meg. A látogatások száma 189.

A gondozott családok száma az I. körzetben 140. Az év folyamán 156 családlátogatás és 268 szaklátogatás történt.

A II. körzetben gondozott családok száma 82. Az év folyamán 202 családlátogatás és 237 szaklátogatás történt.

Védőnői látogatások gyakorisága a következőképpen alakul:

Várandós anya: a várandósság ideje alatt legalább 4 alkalommal, fokozott gondozást igénylők esetében havonta és szükség szerint

Gyermekágyas anya: az intézetből hazajövetel után 48 órán belül, majd az első 6 hétben hetente

Újszülött, csecsemő: a hazaadást követő 48 órán belül, majd az első 6 hétben hetente

Csecsemő: havonta, fokozott gondozást igénylők esetében havonta és szükség szerint

1-3 éves korú kisdéd: évente 6 alkalommal, fokozott gondozást igénylők esetében legalább évente 6 alkalommal és szükség szerint

3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig (ha nem jár közösségbe): évente legalább 4 alkalommal, fokozott gondozást igénylőknél legalább 4 alkalommal és szükség szerint, beiskolázás előtt kötelezően

3 éves kortól a tanuló jogviszony megkezdéséig (Ha közösségbe jár) évente legalább 2 alkalommal, fokozott gondozást igénylők esetében legalább 2 alkalommal és szükség szerint, beiskolázás előtt kötelezően.

A kialakult járványhelyzet miatt a 2020-as évben új szakmai iránymutatás lépett életbe, miszerint a személyes találkozások előre egyeztetett időpontban, a tanácsadóban történhetnek. Családlátogatás újszülötteknél, szülés előtt és szükség esetén volt lehetséges.

Veszélyeztetett családoknál a leggyakrabban felmerült problémák az anyagi és párkapcsolati gondok. Bántalmazásra utaló jeleket nem tapasztaltunk. A problémák észlelésekor a gyermekjóléti szolgálattal és a gyermek házi orvosával működünk együtt.

A védőnői szolgálat összesen 6 esetben jelzett a gyermekjóléti szolgálat felé.

- **Iskolások, óvodások ellátása**

Az iskola egészségügyi munka feladatait és céljait az Iskola egészségügyi egyeztetett Munkaterv rögzíti. Az iskolában kötelező szűrővizsgálat történt a 2. 4. 6. és 8. osztályokban. Havonta tisztasági szűrővizsgálat történt az iskolában és óvodában egyaránt. A kiszűrtek szülei személyesen kaptak felvilágosítást a kezelés módjáról. Kiszűrtek esetében 2 hét múlva visszaellenőrzés történt.

Munkaértekezleteket a kialakult járvány miatt nem lehetett szervezni, választható továbbképzésen online formában vettünk részt.

- **A tanácsadó helyzete, felszereltsége**

A tanácsadó a szakmai minimum feltételeknek megfelel.

A 2020-as évben sikeres pályázatnak köszönhetően a tanácsadó berendezései és felszerelései megújultak.

- **Jelentési kötelezettségek**

A Veszprémi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya felé havonta tartozunk jelentési kötelezettséggel az életkorhoz kötött, kötelező védőoltásokkal kapcsolatban. Negyedévente küldjük részükre a tisztasági jelentést. A kampányoltások lebonyolítása után a járványügyi szakrendszerben történik az egyedi jelentések rögzítése. Dr. Erdős Tamás körzetéhez tartozó gyermekek részére oltóanyagot rendelünk minden hónap 25-ig. Évente egyszer jelentünk a várandósokkal kapcsolatos HBsAg vizsgálat meglétéről, esetleges pozitívításáról.

Havi rendszerességgel készítjük a jelentést a mindennapi munkánkról a munkanapló, a tanácsadási forgalmi füzet, és a nyilvántartók alapján, melyhez elengedhetetlen a naprakész adminisztráció.

Minden év januárjában jelentést készítünk a vezető védőnő, és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal felé, ezzel egyidejűleg kell elkészítenünk a jelentést a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységről, melyet a vezető védőnő, és a gyermekjóléti szolgálat felé továbbítunk.

Ezúton szeretnénk megköszönni a Tisztelt Képviselő-testületnek támogatásukat, segítségüket, amelyeket munkánk elvégzéséhez kapunk Önöktől!

## **A Védőnői Szolgálatot érintő fontosabb jogszabályok, rendeletek, határozatok:**

- 1997. évi CLIV törvény
- 19/2009 EüM. rendelet (VI.18.)
- 49/2004 ESzCsM rendelet (V.21.), 2009.09.01-től a rendeletben változások történtek
- 51/1997 NM rendelet (XII.18) 2009.09.01-től a rendeletben változások történtek
- 26/1997 NM rendelet (IX.03) 2009.09.01-től a rendeletben változások történtek
- 1992. évi LXXIX. törvény
- 1997. évi XLVII törvény
- 33/1998 NM rendelet (VI. 24.)
- 23/2003 ESzCsM rendelet (V.09.)
- 33/1992 NM rendelet
- 18/1998 NM rendelet (VI.03) 2009.09.01-től a rendeletben változások történtek
- Szakfelügyeleti ajánlás az alapellátásban dolgozó házi gyermekorvos/ házi orvos és a területi védőnő együttműködése helyi eljárásrendjének kialakításához
- Az Egészségügyi Minisztérium szakmai protokollja a védőnő feladatairól várandós gondozásban
- Védőnői szakfelügyeleti iránymutatás a védőoltásokkal kapcsolatos területi védőnői feladatok ellátásához
- Módszertani levelek, szakmai tájékoztatók, szakmai állásfoglalások

### **Készítette:**

Kecskemétiné Antal Viktória

Sassné Ambrus Judit

Hajmáskér, 2021.05.17.

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** Szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

**Előterjesztő:** Köbli Miklós polgármester

A Veszprém Megyei Kormányhivatal 2021. első félévében az alábbi tárgykörökben végzett célvizsgálatot:

1. A helyi önkormányzatok szociális rendeleteinek vizsgálata, a szociális igazgatásról és szociális ellátásáról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseinek alapján.
2. A helyi önkormányzatok gyermekjóléti alapellátásokat, pénzbeli ellátásokat és személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseinek alapján.

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. január 29.-én megtartott ülésén fogadta el a jelenleg hatályos, szociális ellátások helyi szabályairól szóló 1/2020. (I.30.) számú önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet). A Rendelet ellenőrzése során több hibát, hiányosságot is feltártak. Jelzéseik alapján a hibák javítása megtörtént.

Hajmáskér, 2021. május 27.

Köbli Miklós s.k.  
polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat

a) **A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

Gazdasági, költségvetési szempontból az önkormányzat költségvetését valamennyi rendelkezés érinti, a rendeletben szabályozott szociális ellátások összege nem igényelhető vissza a központi költségvetésből.

b) **A rendelet környezeti, egészségi következményei**

A rendeletnek környezetre, egészségre gyakorolt közvetlen hatása nincs.

c) **A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet adminisztratív terheket a támogatást igénylőkre nem jelent.

d) **A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A törvényi szabályozás alapján a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása indokolt és kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása törvényt sért. A javaslat elfogadása nyomán megteremtődik az önkormányzati rendeletnek a szociális törvény hatályos szabályaival való összhangja.

e) **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelkezésre álló feltételek személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi vonatkozásban a rendelet alkalmazásához egyaránt megfelelnek.

Hajmáskér, 2021. május 27.

dr. Flórich-Tóth Ágnes s.k.  
jegyző

## **Általános indokolás**

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10/2021. (V. 28.) önkormányzati  
rendeletének indokolása  
az egyes szociális ellátásokról

Jelen jogszabály Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 1/2020. (I.30.) rendeletét váltja fel, mivel a hatályba lépése óta tapasztalt joggyakorlat, valamint a bekövetkezett jogszabályi változások miatt felmerült aktualizálási igények, továbbá a jogalkalmazást megkönnyítő tartalmi pontosítások is átvezetésre kerülnek a rendeletben.

dr. Flórich-Tóth Ágnes s.k.  
jegyző

**Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete ...../2021. (.....) önkormányzati  
rendelete  
az egyes szociális ellátásokról  
(tervezet)**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva Hajmáskér Község Polgármestere a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**A rendeletben szabályozott ellátások**

**1. §**

A szociálisan rászorult személyek részére az e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén, pénzbeli és természetbeni ellátás formájában a következő támogatások nyújtv:

- a) települési támogatás
  - aa) rendkívüli települési támogatás
  - ab) tanévkezdési támogatás
  - ac) lakhatási támogatás
  - ad) fűtéstámogatás
  - ae) gyógyszer-támogatás
  - af) temetési támogatás
- b) köztemetés
- c) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

**II. Fejezet**

**Hatásköri és eljárási rendelkezések**

**2. §**

(1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.). 25. § (3) b) valamint a rendeletben meghatározott feltételek szerint Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének átruházott hatáskörében a polgármester dönt a települési támogatás megállapításáról.

(2) A rendkívüli települési, tanévkezdési, lakhatással kapcsolatos, fűtéstámogatási kérelmet jelen rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) A kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozatokat igazolni kell a Szt. 10 §-a alapján.

**3. §**

- (1) A települési támogatások iránti kérelmet szóban, elektronikus úton, valamint papíralapon a Hivatalba kell benyújtani.
- (2) Az eljárás hivatalból is indulhat.
- (3) A döntés elleni fellebbezést a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatalnál lehet benyújtani.
- (4) A döntésre jogosult szerv a benyújtott kérelem, annak mellékletei és amennyiben indokoltnak tartja környezettanulmány alapján dönt. A temetési támogatás esetében környezettanulmányt nem kell készíteni.
- (5) Jelen rendeletben megállapított ellátásban részesülő- kivétel a temetési és a rendkívüli települési támogatás - köteles az állam által meghirdetett közmunkaprogramban - amennyiben a feltételeknek megfelel - részt venni, valamint köteles a helyi rendeletben szabályozottan az ingatlan rendbetartásáról gondoskodni.
- (6) A megállapított rendkívüli települési támogatást a határozat véglegessé válásától számított 5 munkanapon belül kell kifizetni. A kérelmező döntése alapján a kifizetés módja lehet postai úton küldés, folyószámlára átutalás vagy házipénztárból történő kifizetés.
- (7) A települési támogatás kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.
- (8) Nem állapítható meg települési támogatás annak a kérelmezőnek, akinek háztartásában olyan aktív korú álláskereső él, aki a munkahely keresése céljából nem működik együtt a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprém Járási Hivatalával.

#### 4. §

A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett ellátás részletekben történő visszafizetése esetén a részletfizetés időtartama nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

#### 5. §

- (1) A lakhatással kapcsolatos támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.
- (2) A lakhatással kapcsolatos támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

#### 6. §

A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére a Szt. 4 § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

#### 7. §

A háztartásban életvitelszerűen együtt élő személyek szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni.

#### 8. §

Annak igazolására, hogy a szülő gyermekét egyedül neveli, illetve gyermektartásdíjban részesül, bontóperi vagy gyermekelhelyezésről szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat,

gyermektartásdíjat megállapító bírói ítélet vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló okirat vagy a kérelmező nyilatkozata szolgálhat.

### **III. Fejezet**

#### **Települési Támogatások**

##### **1. Rendkívüli települési támogatás**

###### **9. §**

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt a Szt. 7. § és a 45. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a szociálisan rászorult, rendkívüli élethelyzetbe került kérelmező esetén.

(2) A támogatás összege legalább 5.000 - Ft, legfeljebb 500.000 – Ft.

(3) A jogosultság ellenőrzése céljából a támogatott köteles együttműködni, és bemutatni a kérelmét alátámasztó igazolásokat.

(4) A kérelmet az ellátásra jogosult, illetve az terjesztheti elő, aki az ellátás jogosultság megnyíltáról tudomást szerez.

(5) A települési támogatás iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbeli eljárás megindítását követő ügyintézési határidőről az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 50. § (2) bekezdése rendelkezik.

##### **2. Tanévkezdési támogatás**

###### **10. §**

(1) Tanévkezdési támogatásban részesülhet:

- a) az a nappali tagozaton helyben tanulmányokat folytató kiskorú,
- b) az a speciális képzésben részt vevő, más településen tanulmányokat folytató kiskorú, vagy
- c) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

(2) A tanévkezdési támogatás évente egy alkalommal adható, melynek összege:

- a) általános iskolás gyermek esetén: 5.000,- Ft/gyermek,
- b) középiskolás gyermek esetén: 5.000,- Ft/gyermek.

###### **11. §**

(1) A tanévkezdési támogatási kérelem benyújtási határideje minden év augusztus 01. napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.

(2) A tanévkezdési támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói jogviszonyról.

##### **3. Lakhatással kapcsolatos támogatás**

###### **12. §**

(1) Az önkormányzat lakhatással kapcsolatos támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek a lakhatással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Lakhatással kapcsolatos támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élőknél pedig 150%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

### **13. §**

(1) A lakhatással kapcsolatos támogatás havi összege 2.500,- Ft.

(2) A lakhatással kapcsolatos támogatást egy évre kell megállapítani.

(3) E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

## **4. Fűtéstámogatás**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat fűtéstámogatást nyújt a téli hónapokban megnövekedett kiadások enyhítésére, a szociálisan rászorult személyeknek, akiknek az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.

(2) A támogatás igénylésére irányuló eljárás kérelemre indul, mely a tárgyév szeptember 1. napjától március 1. napjáig nyújtható be.

(3) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők jövedelemigazolását. Háztartásonként egy személy részére állapítható meg támogatás.

(4) Nem jogosultak a fűtéstámogatásra azon személyek, akik szociális célú tűzifa támogatásban részesülhetnek.

## **5. Gyógyszertámogatás**

### **15. §**

(1) Gyógyszerkiadás viselésére tekintettel települési támogatásra jogosult (a továbbiakban: gyógyszer-támogatás) az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.

(2) A települési gyógyszer-támogatás nyújtható egy naptári évben maximum négy alkalommal.

(3) Gyógyszer-támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha

- a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő esetében 200 %-át nem haladja meg, és
- a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó kiadásai a kérelem benyújtását megelőző két hónapon belül elérik, vagy meghaladják a havi 10.000 Ft-ot.

### **16. §**

(1) Nem állapítható meg gyógyszer-támogatás annak a kérelmezőnek, aki alanyi és normatív közgyógyellátásban részesül, vagy arra jogosult, de nem kérte annak megállapítását.

(2) A támogatás iránti kérelem - jelen rendelet 2. számú melléklete - mellé csatolni kell a háziiorvosi, gyógyszerári igazolást és a közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránt benyújtott kérelem megállapításáról vagy elutasításáról rendelkező határozat másolatát.

### **17. §**

A gyógyszerátogatás alkalmankénti összege a felmerült gyógyszerköltség 30%-a.

## **6. Temetési támogatás**

### **18. §**

(1) Kérelemre - jelen rendelet 3. számú melléklete - temetési támogatásban részesül a temetési költségeket viselő személy, ha az egy főre számított havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 300%-szorosát.

(2) A temetési támogatás összege, ha az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 100 %-a,
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 80 %-a,
- c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 50 %-a.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkeztétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a temetési számlákat.

(4) A (3) bekezdés szerinti határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) Ha a haláleset nem Hajmáskér közigazgatási területén történt, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát is.

## **IV. Fejezet**

### **Köztemetés**

### **19. §**

(1) Annak a személynek, akinek nincs, vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles és képes hozzátartozója, az eltemettetéséről az önkormányzat gondoskodik.

(2) A köztemetés elrendelésénél a Szt. 48. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

(3) A köztemetés iránti kérelem jelen rendelet 4. számú melléklete.

## **V. Fejezet**

### **Szociális szolgáltatások**

### **20. §**

A családsegítő szolgáltatást az önkormányzat Veszprémi Családsegítő és Gyermejjóléti Integrált Intézménnyel kötött megállapodás keretében biztosítja.

## **21. §**

- (1) Az önkormányzat házi segítségnyújtás keretében gondoskodik azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, a tartásra köteles hozzátartozójuk nincs.
- (2) Az Önkormányzat az ellátást Hajmáskér-Sólyi Református Társegyházközséggel kötött megállapodás útján látja el.

## **22. §**

- (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási pályázaton való részvételtől minden évben a képviselő-testület dönt.
- (2) A feltételeknek megfelelő pályázó esetén a döntést hozó az "A" vagy a "B" típusú pályázat esetén 3.000, - Ft/hó támogatást állapít meg.

## **VI. Fejezet**

### **Szociálpolitikai kerekasztal**

## **23. §**

- (1) A képviselő-testület szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.
- (2) A kerekasztal feladata:
- a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kialakításában;
  - b) folyamatosan figyelemmel kíséri a koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulását, végrehajtását és
  - c) részt vesz a helyi esélyegyenlőségi program előkészítésében és felülvizsgálatában.
- (3) A kerekasztal tagjai:
- a) Hajmáskér Község Önkormányzata polgármestere, képviselője
  - b) a község védőnője,
  - c) az általános iskola igazgatója,
  - d) a napköziotthonos óvoda vezetője,
  - e) a családgondozó és gyermekjóléti szolgálat dolgozója
- (4) A kerekasztal vezetője az önkormányzat polgármestere.

## **VII. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

## **24. §**

Ez a rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba.

## **25. §**

Hatályát veszti az egyes szociális ellátásokról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelet.

## TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

(megfelelő aláhúzendó)

a) Rendkívüli települési támogatás

b) Tanévkezdési támogatás (Igényelhető: augusztus 1.- szeptember 30.)

c) Lakhatással kapcsolatos támogatás

d) Fűtéstámogatás (Igényelhető: szeptember 1.- március 1.)

(Amennyiben többféle települési támogatást kíván igényelni, kérjük minden igényelt támogatást külön kérelemnyomtatványon benyújtani, viszont a kérelmek mellékletei elegendő egy példányban mellékelni.)

### A) Személyi adatok

1. Név:

2. Születési név:

3. Születési hely és idő:

4. Anyja neve:

5. Az igénylő állandó lakóhelyének címe:

6. Az igénylővel egy lakóingatlanban élők száma: fő.

7. Az igénylő életvitelszerű tartózkodási helye:

8. Az igénylő telefonszáma:

9. Az igénylő TAJ száma:

10. A 6. pontban szereplő személyek adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési idő /hely,év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

## KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

**Kérem, hogy az alábbi indokaim alapján települési támogatásban részesítsenek:**

---

---

---

---

---

---

### **B) Jövedelmi adatok**

A kérelemhez csatolni kell az egy háztartásban élők kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását.

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

Kijelentem, hogy gyermekemet, gyermekeimet házas társammal (élettársammal) / egyedülállóként gondozom. **(megfelelő aláhúzendó)**

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára (száma) \_\_\_\_\_ szíveskedjenek küldeni**

**c) házipénztár (lakhatási támogatásra nem vonatkozik)**

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

### **C) Vagyoni adatok**

**1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):**

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

## 2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-** (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:  
\_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült  
forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

## 4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év Becsült  
forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

## 5. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű:  
\_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

### Megjegyzés:

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

#### **D) Nyilatkozatok**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . hó nap

---

kérelmező aláírása

**(A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.)**

Kérelmemnek megfelelő döntés esetén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . hó nap

---

kérelmező aláírása

## GYÓGYSZERTÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

### A) Személyi adatok

1. Kérelmező neve:
2. Születési neve:
3. Születési hely: Születési idő:
4. Anyja neve:
5. Társadalombiztosítási Azonosító Jel:
6. Állampolgársága:
7. Családi állapota:
8. Lakóhely:
9. Tartózkodási hely:
10. Kérelmező telefonszáma:

A kérelem benyújtásának időpontjában, a kérelmezővel közös háztartásban élők adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési hely, idő /év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

#### Kitöltési utasítás

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem

esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.

5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

### B) Jövedelmi adatok

		Kérelmező	A lakóingatlanban élők jövedelme					
		jövedelme	a)	b)	c)	d)	e)	Összesen
<b>1</b>	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
<b>2</b>	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem							
<b>3</b>	Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem							
<b>4</b>	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások							
<b>5</b>	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)							
<b>6</b>	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, képzési támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, rendszeres gyermekvédelmi támogatás stb.)							
<b>7</b>	<b>A lakóingatlanban élők havi nettó jövedelme összesen</b>							

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

## C) Vagyoni adatok

### 1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

### 2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-** (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe:  
\_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült  
forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

### 4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év Becsült  
forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

### 5. Gépjármű:

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű:  
\_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

### Megjegyzés:

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára** \_\_\_\_\_ (száma) szíveskedjenek küldeni

**c) házipénztár**

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

#### **D) Nyilatkozatok**

Kijelentem, hogy közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . hó nap

\_\_\_\_\_  
a kérelmező aláírása

**A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.**

Kérelmemnek megfelelő döntés estén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
a kérelmező aláírása

#### **Háziorvosi igazolás**

#### **Gyógyszertámogatás megállapításához**

**Kérelmező neve:**

**Születési neve:**

**Születési hely, idő:**

**Anyja neve:**

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel:**

**Lakóhely:**

**Tartózkodási hely:**

**Vényköteles kiírt gyógyszerfélések felsorolása:**

**Recept nélkül kiváltható javasolt gyógyszerek felsorolása:**

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

P.H.

---

házi orvos aláírása

**Gyógyszertári igazolás**

**Gyógyszertámogatás megállapításához**

A házi orvosi igazolásban szereplő gyógyszerek beteg által fizetendő térítési díja:  
\_\_\_\_\_ Ft, \_\_\_\_\_ azaz forint.

Ez az összeg a kifizetendő számlával egyező.

Hajmáskér, 20 . hó nap

P.H.

---

gyógyszertár aláírása

## TEMETÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

### A) Személyi adatok

1. Név:
2. Születési név:
3. Születési hely és idő:
4. Anyja neve:
5. Az igénylő állandó lakóhelyének címe:
6. Az igénylővel egy lakóingatlanban élők száma: fő.
7. Az igénylő életvitelszerű tartózkodási helye:
8. Az igénylő telefonszáma:
9. Az igénylő TAJ száma:
10. A 6. pontban szereplő személyek adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

### B) Az elhunyt személyi adatai

1. Az elhunyt neve:
2. Az elhunyt születési neve:
3. Születési hely és idő:
4. Anyja neve:
5. A haláleset helye és ideje:
6. A temetési számla összege: fő.

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési idő /év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

## KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

**Kérem, hogy az alábbi indokaim alapján temetési támogatásban részesítsenek:**

### C) Jövedelmi adatok

A kérelemhez csatolni kell az egy háztartásban élők kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását.

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

Kijelentem, hogy gyermekemet, gyermekeimet házas társammal (élettársammal) / egyedülállóként gondozom. **(megfelelő aláhúzendó)**

### D) Vagyoni adatok

#### 1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendó)

#### 2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca  
\_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_  
év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

#### 3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év.  
Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

#### 4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_  
hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év Becsült  
forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

## 5. Gépjármű

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű:  
\_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

### Megjegyzés:

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

## D) Nyilatkozatok

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára** \_\_\_\_\_ (száma) szíveskedjenek küldeni

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_ nap

---

a kérelmező aláírása

**A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.**

Kérelmemnek megfelelő döntés esetén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_ nap

---

a kérelmező aláírása

## KÖZTEMETÉS IRÁNTI KÉRELEM

Alulírott kérem Hajmáskér Község Önkormányzatát, hogy

néhai ..... (név)

leánykori név: .....

Szül. hely, idő: .....

Anyja leánykori neve: .....

elhalálozás időpontjában fennálló utolsó lakóhelye: .....

....., TAJ száma: .....

elhalálozás ideje: .....

közköltségen történő eltemetéséről gondoskodjon.

Kijelentem, hogy temetésre kötelezett személy vagyok, de anyagi helyzetem miatt a temetés költségeit létfenntartásom veszélyeztetése nélkül vállalni nem tudom.

Kérem az elhunyt ..... szertartás szerinti temetésének elrendelését.

A köztemetés helyéről, idejéről kérek /nem kérek értesítést. (megfelelő rész aláhúzendó)

Kérelmező neve:

Neve: .....

leánykori név: .....

Szül. hely, idő: .....

Anyja leánykori neve: .....

lakóhelye: .....

....., TAJ száma: .....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában** kijelentem, hogy tudomásom szerint

- A temetést szerződésben vállalta .....(név)

..... (lakcím) szerinti lakos.

- A temetést szerződésben vállaló személy nincs.

- Az elhunyt végrendeletében az alábbi személyt nevezte meg: .....

..... (név) ..... (lakcím), akinek

a temetésről gondoskodni kell.

- Végrendelet nem készült, nem jelölt meg végrendeletben temetésre köteles személyt.

- Az elhunytal elhalálozása előtt együtt élő házastársa .....

..... (név), leánykori neve:.....

Szül. helye, ideje: .....

állandó lakcíme: .....

Az elhunyt közeli hozzátartozója: házastárs, egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és nevelőszülő és a testvér

Név szül. idő : .....

anyja neve rokoni foka :.....

Belföldi állandó lakcímre:.....

Belföldi tartózkodási lakcíme:.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kijelentem, hogy az eljárás során az önkormányzattal együttműködöm.

....., 20..... hó ..... nap

.....

aláírás

Tájékoztatom, hogy a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. 20. § (2) bekezdése alapján a temetésre kötelezett személy:

a) aki a temetést szerződésben vállalta;

b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez;

c) végintézkedés hiányában elhunyt temetéséről az elhalálozása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa;

d) az elhunyt közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1) pont).

Tudomásul veszem, hogy az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat

- a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy

- az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

A kérelemhez mellékelni kell:

- a köztemetésre kötelezett – és családja - jövedelemigazolását

- halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát

## **Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva Hajmáskér Község Polgármestere a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **I. Fejezet**

#### **A rendeletben szabályozott ellátások**

##### **1. §**

A szociálisan rászorult személyek részére az e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén, pénzbeli és természetbeni ellátás formájában a következő támogatások nyújtt:

- a) települési támogatás
  - aa) rendkívüli települési támogatás
  - ab) tanévkezdési támogatás
  - ac) lakhatási támogatás
  - ad) fűtéstámogatás
  - ae) gyógyszer-támogatás
  - af) temetési támogatás
- b) köztemetés
- c) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

### **II. Fejezet**

#### **Hatásköri és eljárási rendelkezések**

##### **2. §**

(1) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.). 25. § (3) b) valamint a rendeletben meghatározott feltételek szerint Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének átruházott hatáskörében a polgármester dönt a települési támogatás megállapításáról.

(2) A rendkívüli települési, tanévkezdési, lakhatással kapcsolatos, fűtéstámogatási kérelmet jelen rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) A kérelmező által benyújtott jövedelemnyilatkozatokat igazolni kell a Szt. 10 §-a alapján.

##### **3. §**

(1) A települési támogatások iránti kérelmet szóban, elektronikus úton, valamint papíralapon a Hivatalba kell benyújtani.

(2) Az eljárás hivatalból is indulhat.

(3) A döntés elleni fellebbezést a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatalnál lehet benyújtani.

(4) A döntésre jogosult szerv a benyújtott kérelem, annak mellékletei és amennyiben indokoltnak tartja környeztanulmány alapján dönt. A temetési támogatás esetében környeztanulmányt nem kell készíteni.

(5) Jelen rendeletben megállapított ellátásban részesülő- kivétel a temetési és a rendkívüli települési támogatás - köteles az állam által meghirdetett közmunkaprogramban - amennyiben a feltételeknek megfelel - részt venni, valamint köteles a helyi rendeletben szabályozottan az ingatlan rendbetartásáról gondoskodni.

(6) A megállapított rendkívüli települési támogatást a határozat véglegessé válásától számított 5 munkanapon belül kell kifizetni. A kérelmező döntése alapján a kifizetés módja lehet postai úton küldés, folyószámlára átutalás vagy házipénztárból történő kifizetés.

(7) A települési támogatás kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználásának ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

(8) Nem állapítható meg települési támogatás annak a kérelmezőnek, akinek háztartásában olyan aktív korú álláskereső él, aki a munkahely keresése céljából nem működik együtt a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprém Járási Hivatalával.

#### **4. §**

A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett ellátás részletekben történő visszafizetése esetén a részletfizetés időtartama nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

#### **5. §**

(1) A lakhatással kapcsolatos támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.

(2) A lakhatással kapcsolatos támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

#### **6. §**

A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére a Szt. 4 § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

#### **7. §**

A háztartásban életvitelszerűen együtt élő személyek szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni.

#### **8. §**

Annak igazolására, hogy a szülő gyermekét egyedül neveli, illetve gyermektartásdíjban részesül, bontóperi vagy gyermekelhelyezésről szóló ítélet, képzelt apát megállapító határozat, gyermektartásdíjat megállapító bírói ítélet vagy ez irányú bírósági eljárás megindításáról szóló okirat vagy a kérelmező nyilatkozata szolgálhat.

### **III. Fejezet**

#### **Települési Támogatások**

##### **1. Rendkívüli települési támogatás**

#### **9. §**

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt a Szt. 7. § és a 45. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a szociálisan rászorult, rendkívüli élethelyzetbe került kérelmező esetén.

(2) A támogatás összege legalább 5.000 - Ft, legfeljebb 500.000 – Ft.

(3) A jogosultság ellenőrzése céljából a támogatott köteles együttműködni, és bemutatni a kérelmét alátámasztó igazolásokat.

(4) A kérelmet az ellátásra jogosult, illetve az terjesztheti elő, aki az ellátás jogosultság megnyíltáról tudomást szerez.

(5) A települési támogatás iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbeli eljárás megindítását követő ügyintézési határidőről az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 50. § (2) bekezdése rendelkezik.

## **2. Tanévkezdési támogatás**

### **10. §**

(1) Tanévkezdési támogatásban részesülhet:

- a) az a nappali tagozaton helyben tanulmányokat folytató kiskorú,
- b) az a speciális képzésben részt vevő, más településen tanulmányokat folytató kiskorú, vagy
- c) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életének betöltéséig, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

(2) A tanévkezdési támogatás évente egy alkalommal adható, melynek összege:

- a) általános iskolás gyermek esetén: 5.000,- Ft/gyermek,
- b) középiskolás gyermek esetén: 5.000,- Ft/gyermek.

### **11. §**

(1) A tanévkezdési támogatási kérelem benyújtási határideje minden év augusztus 01. napjától szeptember 30-ig terjedő időszak.

(2) A tanévkezdési támogatás iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói jogviszonyról.

## **3. Lakhatással kapcsolatos támogatás**

### **12. §**

(1) Az önkormányzat lakhatással kapcsolatos támogatást nyújt a szociálisan rászorult személyeknek a lakhatással összefüggő azon rendszeres kiadáshoz, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) Lakhatással kapcsolatos támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, egyedül élőknél pedig 150%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

### **13. §**

(1) A lakhatással kapcsolatos támogatás havi összege 2.500,- Ft.

(2) A lakhatással kapcsolatos támogatást egy évre kell megállapítani.

(3) E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

## **4. Fűtéstámogatás**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat fűtéstámogatást nyújt a téli hónapokban megnövekedett kiadások enyhítésére, a szociálisan rászorult személyeknek, akiknek az egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.

(2) A támogatás igénylésére irányuló eljárás kérelemre indul, mely a tárgyév szeptember 1. napjától március 1. napjáig nyújtható be.

(3) A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és a vele egy háztartásban élők jövedelemigazolását. Háztartásonként egy személy részére állapítható meg támogatás.

(4) Nem jogosultak a fűtéstámogatásra azon személyek, akik szociális célú tűzifa támogatásban részesülhetnek.

## **5. Gyógyszertámogatás**

### **15. §**

(1) Gyógyszerkiadás viselésére tekintettel települési támogatásra jogosult (a továbbiakban: gyógyszertámogatás) az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.

(2) A települési gyógyszertámogatás nyújtható egy naptári évben maximum négy alkalommal.

(3) Gyógyszertámogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha

a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő esetében 200 %-át nem haladja meg, és

b) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó kiadásai a kérelem benyújtását megelőző két hónapon belül eléri, vagy meghaladják a havi 10.000 Ft-ot.

### **16. §**

(1) Nem állapítható meg gyógyszertámogatás annak a kérelmezőnek, aki alanyi és normatív közgyógyellátásban részesül, vagy arra jogosult, de nem kérte annak megállapítását.

(2) A támogatás iránti kérelem - jelen rendelet 2. számú melléklete - mellé csatolni kell a háziorvosi, gyógyszerári igazolást és a közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránt benyújtott kérelem megállapításáról vagy elutasításáról rendelkező határozat másolatát.

### **17. §**

A gyógyszertámogatás alkalmankénti összege a felmerült gyógyszerköltség 30%-a.

## **6. Temetési támogatás**

### **18. §**

(1) Kérelemre - jelen rendelet 3. számú melléklete - temetési támogatásban részesül a temetési költségeket viselő személy, ha az egy főre számított havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 300%-szorosát.

(2) A temetési támogatás összege, ha az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg:

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 100 %-a,

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 80 %-a,

c) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, akkor a támogatás összege a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 50 %-a.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkeztétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a temetési számlákat.

(4) A (3) bekezdés szerinti határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) Ha a haláleset nem Hajmáskér közigazgatási területén történt, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát is.

#### **IV. Fejezet**

##### **Köztemetés**

###### **19. §**

(1) Annak a személynek, akinek nincs, vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles és képes hozzátartozója, az eltemettetéséről az önkormányzat gondoskodik.

(2) A köztemetés elrendelésénél a Szt. 48. §-ában foglaltak szerint kell eljárni.

(3) A köztemetés iránti kérelem jelen rendelet 4. számú melléklete.

#### **V. Fejezet**

##### **Szociális szolgáltatások**

###### **20. §**

A családsegítő szolgáltatást az önkormányzat Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézménnyel kötött megállapodás keretében biztosítja.

###### **21. §**

(1) Az önkormányzat házi segítségnyújtás keretében gondoskodik azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, a tartásra köteles hozzátartozójuk nincs.

(2) Az Önkormányzat az ellátást Hajmáskér-Sólyi Református Társegyházközséggel kötött megállapodás útján látja el.

###### **22. §**

(1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási pályázaton való részvételtől minden évben a képviselő-testület dönt.

(2) A feltételeknek megfelelő pályázó esetén a döntést hozó az "A" vagy a "B" típusú pályázat esetén 3.000,- Ft/hó támogatást állapít meg.

#### **VI. Fejezet**

##### **Szociálpolitikai kerekasztal**

###### **23. §**

(1) A képviselő-testület szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

(2) A kerekasztal feladata:

- a) részt vesz a szolgáltatástervezési koncepció kialakításában;
- b) folyamatosan figyelemmel kíséri a koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulását, végrehajtását és
- c) részt vesz a helyi esélyegyenlőségi program előkészítésében és felülvizsgálatában.

(3) A kerekasztal tagjai:

- a) Hajmáskér Község Önkormányzata polgármestere, képviselője
- b) a község védőnője,
- c) az általános iskola igazgatója,
- d) a napköziotthonos óvoda vezetője,

e) a családgondozó és gyermekjóléti szolgálat dolgozója

(4) A kerekasztal vezetője az önkormányzat polgármestere.

## VII. Fejezet

### Záró rendelkezések

#### 24. §

Ez a rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba.

#### 25. §

Hatályát veszti az egyes szociális ellátásokról szóló 1/2020. (I.30.) önkormányzati rendelet.

  
.....  
Köbli Miklós  
polgármester



  
.....  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



Záradék:

Ezen rendelet 2021. május 28. napján lett kihirdetve.

  
.....  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



## TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

(megfelelő aláhúzendó)

**a) Rendkívüli települési támogatás**

**b) Tanévkezdési támogatás** (Igényelhető: augusztus 1.- szeptember 30.)

**c) Lakhatással kapcsolatos támogatás**

**d) Fűtéstámogatás** (Igényelhető: szeptember 1.- március 1.)

(Amennyiben többféle települési támogatást kíván igényelni, kérjük minden igényelt támogatást külön kérelemnyomtatványon benyújtani, viszont a kérelmek mellékletei elegendő egy példányban mellékelni.)

### A) Személyi adatok

1. Név:

2. Születési név:

3. Születési hely és idő:

4. Anyja neve:

5. Az igénylő állandó lakóhelyének címe:

6. Az igénylővel egy lakóingatlanban élők száma: fő.

7. Az igénylő életvitelszerű tartózkodási helye:

8. Az igénylő telefonszáma:

9. Az igénylő TAJ száma:

10. A 6. pontban szereplő személyek adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési idő /hely,év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

### KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.

2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

**Kérem, hogy az alábbi indokaim alapján települési támogatásban részesítsenek:**

---

---

---

---

---

### **B) Jövedelmi adatok**

A kérelemhez csatolni kell az egy háztartásban élők kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását.

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

Kijelentem, hogy gyermekemet, gyermekeimet házastársammal (élettársammal) / egyedülállónak gondozom. **(megfelelő aláhúzendő)**

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára (száma) \_\_\_\_\_ szíveskedjenek küldeni**

**c) házipénztár (lakhatási támogatásra nem vonatkozik)**

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

### **C) Vagyoni adatok**

**1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendő)

**2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-** (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**4. Termőföldtulajdon** (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

### **5. Egyéb vagyontárgyak**

Gépjármű:

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

### **Megjegyzés:**

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

### **D) Nyilatkozatok**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . hó nap

---

kérelmező aláírása

**(A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.)**

Kérelmemnek megfelelő döntés esetén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . hó nap

---

kérelmező aláírása

## GYÓGYSZERTÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM

## A) Személyi adatok

1. Kérelmező neve:
2. Születési neve:
3. Születési hely: Születési idő:
4. Anyja neve:
5. Társadalombiztosítási Azonosító Jel:
6. Állampolgársága:
7. Családi állapota:
8. Lakóhely:
9. Tartózkodási hely:
10. Kérelmező telefonszáma:

A kérelem benyújtásának időpontjában, a kérelmezővel közös háztartásban élők adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési hely, idő /év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

**Kitöltési utasítás**

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.
2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.

5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

**B) Jövedelmi adatok**

		Kérelmező	A lakóingatlanban élők jövedelme					
		jövedelme	a)	b)	c)	d)	e)	Összesen
1	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz							
2	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem							
3	Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem							
4	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások							
5	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)							
6	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, képzési támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, rendszeres gyermekvédelmi támogatás stb.)							
7	<b>A lakóingatlanban élők havi nettó jövedelme összesen</b>							

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

**C) Vagyoni adatok**

**1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
 alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendő)

**2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
 alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-** (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

**4. Termőföldtulajdon** (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz. alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

**5. Gépjármű:**

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

**Megjegyzés:**

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára** \_\_\_\_\_ (száma) szíveskedjenek küldeni

**c) házipénztár**

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

**D) Nyilatkozatok**

Kijelentem, hogy közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . hó nap

---

a kérelmező aláírása

**A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.**

Kérelmemnek megfelelő döntés estén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

---

a kérelmező aláírása

### **Háziorvosi igazolás**

#### **Gyógyszertámogatás megállapításához**

**Kérelmező neve:**

**Születési neve:**

**Születési hely, idő:**

**Anyja neve:**

**Társadalombiztosítási Azonosító Jel:**

**Lakóhely:**

**Tartózkodási hely:**

**Vényköteles kiírt gyógyszerfélések felsorolása:**

**Recept nélkül kiváltható javasolt gyógyszerek felsorolása:**

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

P.H.

---

házi orvos aláírása

### **Gyógyszertári igazolás**

#### **Gyógyszertámogatás megállapításához**

A házi orvosi igazolásban szereplő gyógyszerek beteg által fizetendő térítési díja: \_\_\_\_\_ Ft, \_\_\_\_\_ azaz forint.

Ez az összeg a kifizetendő számlával egyező.

Hajmáskér, 20 . hó nap

P.H.

---

gyógyszertár aláírása

## TEMETÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

### A) Személyi adatok

1. Név:
2. Születési név:
3. Születési hely és idő:
4. Anyja neve:
5. Az igénylő állandó lakóhelyének címe:
6. Az igénylővel egy lakóingatlanban élők száma: fő.
7. Az igénylő életvitelszerű tartózkodási helye:
8. Az igénylő telefonszáma:
9. Az igénylő TAJ száma:
10. A 6. pontban szereplő személyek adatai (kérelmező adatait itt nem kell feltüntetni):

### B) Az elhunyt személyi adatai

1. Az elhunyt neve:
2. Az elhunyt születési neve:
3. Születési hely és idő:
4. Anyja neve:
5. A haláleset helye és ideje:
6. A temetési számla összege: fő.

	Név /lánykori név is/	Anyja neve	Kérelmezőhöz fűződő kapcsolat /pl. házastárs, élettárs, gyermek stb./	Születési idő /év, hó, nap/	TAJ száma
a)					
b)					
c)					
d)					
e)					

### KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. Bejelentett lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhely, illetve több lakóhely esetén az állandó lakóhely címét kell feltüntetni.

2. A kérelmező és a vele azonos lakóingatlanban élők jövedelmét személyenként kell feltüntetni.
3. A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
4. A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
5. Az egy főre jutó havi nettó jövedelem a lakóingatlanban élők összjövedelme osztva az ott élő személyek számával.

**Kérem, hogy az alábbi indokaim alapján temetési támogatásban részesítsenek:**

### C) Jövedelmi adatok

A kérelemhez csatolni kell az egy háztartásban élők kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását.

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ (ügyintéző tölti ki) Ft/hó.

Kijelentem, hogy gyermekemet, gyermekeimet házas társammal (élettársammal) / egyedülállóként gondozom. **(megfelelő aláhúzendő)**

### D) Vagyoni adatok

#### 1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen / nem (a megfelelő aláhúzendő)

#### 2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

#### 3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- (épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft

#### 4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ hsz.  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_, a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év. Becsült forgalmi érték:\* \_\_\_\_\_ Ft.

#### 5. Gépjármű

a) személygépkocsi: \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, víz- vagy egyéb jármű: \_\_\_\_\_  
típus \_\_\_\_\_ rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték:\*\* \_\_\_\_\_ Ft

### **Megjegyzés:**

Ha a kérelmező, vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

Vagyon: Ha a törvény másként nem rendelkezik, vagyon az a hasznosítható ingatlan, gépjármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek: külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének harmincszorosát, - együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja.

A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak, az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\*Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

### **D) Nyilatkozatok**

A támogatást

**a) postai úton**

**b) folyószámlára** \_\_\_\_\_ (száma) szíveskedjenek küldeni

(A megfelelőt szíveskedjen aláhúzni)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy az igazolt ellátásom mellett nem rendelkezem egyéb jövedelemmel.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
a kérelmező aláírása

**A következő kijelentést csak akkor írja alá, ha egyetért.**

Kérelmemnek megfelelő döntés estén fellebbezési jogommal nem kívánok élni.

Hajmáskér, 20 . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
a kérelmező aláírása

## KÖZTEMETÉS IRÁNTI KÉRELEM

Alulírott kérem Hajmáskér Község Önkormányzatát, hogy

néhai ..... (név)

leánykori név: .....

Szül. hely, idő: .....

Anyja leánykori neve: .....

elhalálozás időpontjában fennálló utolsó lakóhelye: .....

....., TAJ száma: .....

elhalálozás ideje: .....

közköltségen történő eltemetéséről gondoskodjon.

Kijelentem, hogy temetésre kötelezett személy vagyok, de anyagi helyzetem miatt a temetés költségeit létfenntartásom veszélyeztetése nélkül vállalni nem tudom.

Kérem az elhunyt ..... szertartás szerinti temetésének elrendelését.

A köztemetés helyéről, idejéről kérek /nem kérek értesítést. (megfelelő rész aláhúzendó)

Kérelmező neve:

Neve: .....

leánykori név: .....

Szül. hely, idő: .....

Anyja leánykori neve: .....

lakóhelye: .....

....., TAJ száma: .....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában** kijelentem, hogy tudomásom szerint

- A temetést szerződésben vállalta .....(név)

..... (lakcím) szerinti lakos.

- A temetést szerződésben vállaló személy nincs.

- Az elhunyt végrendeletében az alábbi személyt nevezte meg: .....

..... (név) ..... (lakcím), akinek

a temetésről gondoskodni kell.

- Végrendelet nem készült, nem jelölt meg végrendeletben temetésre köteles személyt.

- Az elhunyttal elhalálozása előtt együtt élő házastársa .....

..... (név), leánykori neve:.....

Szül. helye, ideje: .....

állandó lakcíme: .....

Az elhunyt közeli hozzátartozója: házastárs, egyeneságbeli rokon, az örökbe fogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbe fogadó, a mostoha- és nevelőszülő és a testvér

Név szül. idő : .....

anyja neve rokoni foka : .....

Belföldi állandó lakcímre:.....

Belföldi tartózkodási lakcíme:.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kijelentem, hogy az eljárás során az önkormányzattal együttműködöm.

....., 20..... hó ..... nap

.....

aláírás

Tájékoztatom, hogy a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. 20. § (2) bekezdése alapján a temetésre kötelezett személy:

- a) aki a temetést szerződésben vállalta;
- b) akit arra az elhunyt végrendelete kötelez;
- c) végintézkedés hiányában elhunyt temetéséről az elhalálózása előtt vele együtt élő házastársa vagy élettársa;
- d) az elhunyt közeli hozzátartozója (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1) pont).

Tudomásul veszem, hogy az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat

- a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy
- az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

A kérelemhez mellékelni kell:

- a köztemetésre kötelezett – és családja - jövedelemigazolását
- halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** A gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
**Előterjesztő:** Köbli Miklós polgármester

A Veszprém Megyei Kormányhivatal 2021. első félévében az alábbi tárgykörökben végzett célvizsgálatot:

1. A helyi önkormányzatok szociális rendeleteinek vizsgálata, a szociális igazgatásról és szociális ellátásáról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseinek alapján.
2. A helyi önkormányzatok gyermekjóléti alapellátásokat, pénzbeli ellátásokat és személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseinek alapján.

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2013. decemberében fogadta el a jelenleg hatályos, szociális ellátások helyi szabályairól szóló 17/2013. számú önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet). A Rendelet ellenőrzése során több hibát, hiányosságot is feltártak. Jelzéseik alapján a hibák javítása megtörtént.

Hajmáskér, 2021. május 27.

Köbli Miklós s.k.  
polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat

a) **A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

Gazdasági, költségvetési szempontból az önkormányzat költségvetését valamennyi rendelkezés érinti, a rendeletben szabályozott szociális ellátások összege nem igényelhető vissza a központi költségvetésből.

b) **A rendelet környezeti, egészségi következményei**

A rendeletnek környezetre, egészségre gyakorolt közvetlen hatása nincs.

c) **A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet adminisztratív terheket a támogatást igénylőkre nem jelent.

d) **A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A törvényi szabályozás alapján a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása indokolt és kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása törvényt sért. A javaslat elfogadása nyomán megteremtődik az önkormányzati rendeletnek a szociális törvény hatályos szabályaival való összhangja.

e) **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelkezésre álló feltételek személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi vonatkozásban a rendelet alkalmazásához egyaránt megfelelnek.

Hajmáskér, 2021. május 27.

dr. Flórich-Tóth Ágnes s.k.  
jegyző

## **Általános indokolás**

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2021. (V. 28.) önkormányzati  
rendeletének indokolása  
gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról

Jelen jogszabály Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 17/2013. rendeletét váltja fel, mivel a hatályba lépe óta tapasztalt joggyakorlat, valamint a bekövetkezett jogszabályi változások miatt felmerült aktualizálási igények, továbbá a jogalkalmazást megkönnyítő tartalmi pontosítások is átvezetésre kerülnek a rendeletben.

dr. Flórich-Tóth Ágnes s.k.  
jegyző

**Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete ...../2021. (.....) önkormányzati  
rendelete  
gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról  
(tervezet)**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva Hajmáskér Község Polgármestere a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Gyvt. 151. § (2c) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a.) pontjában biztosított eredeti jogalkotói, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/A. § (1), (3) és (5) bekezdése szerint a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott óvodában, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményben. Az önkormányzat a Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint megállapítja az intézményi térítési díjat. A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

**2. §**

(1) Hajmáskér Község Önkormányzata vásárolt élelmezési szolgáltatással biztosítja az általános iskolában és az óvodában az ebédet, a tízórait és az uzsonnát az óvodában az intézmény saját konyhája révén.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül az étkeztetésért az önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg, melynek alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3) Az intézményekben (óvoda, iskola) az étkezés igénybevétele nem kötelező.

(4) Az étkezés igénybevételére irányuló kérelmet az egész napos ellátást igénybe nem vevő óvodások és iskolai tanulók esetében be kell nyújtani.

(5) Az étkezés igénybevétele átmenetileg lemondható az igénybevevő

a) betegsége,

b) a családtagjaival közös programban részvétele miatt.

(6) Az étkezést a lemondással érintett napot megelőző nap 9 óráig kell írásban vagy szóban lemondani. Lemondás bejelentése esetén a távolmaradás idejére a fizetésre kötelezett a bejelentést követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

(7) Az igénybevétel megszűnésének hatálya a nyilatkozat benyújtásának napja.

**3. §**

(1) Intézményi térítési díj napi összegét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdés szerinti intézményi térítési díjakból a Gyvt 151. § (5) bekezdésében megjelölt normatív (kötelező) kedvezményeket biztosítani kell. A normatív (kötelező) kedvezményeken túl – a gyermek egyéni rászorultsága alapján – az önkormányzat további kedvezményt állapíthat meg.

(3) Az élelmezési ráfordítások év közben bekövetkezett növekedése miatt a Képviselő-testület évente egy alkalommal, szeptember 1. napjáig a térítési díjakat felülvizsgálja, és új térítési díjtételeket állapít meg.

(4) Ha a fizetésre kötelezett a szokásos módon és határidőre a térítési díjat nem rendezi, úgy az intézmény vezetője köteles a kötelezettet írásban felszólítani a térítési díj hátralék befizetésére, valamint a mulasztás következményeire.

(5) Ha az (4) bekezdés szerinti intézkedés nem vezetett eredményre, az intézmény vezetője negyedévenként összesítésben köteles jelenteni a hátralékosok nevét, a hátralék összegét a Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének, aki intézkedik annak behajtása iránt.

(6) Meg kell szüntetni az étkezést, ha az igénybevevő:

- a) tanulói jogviszonya, illetve óvodai ellátása az intézményben megszűnt, vagy
- b) 60 napon túli fizetési kötelezettsége keletkezett.

(7) Az étkezésért fizetendő térítési díjat egy hónapi időtartamra az adott hónap 15. napjáig kell megfizetni.

#### 4. §

(1) Ez a rendelet 2021. június 1-jén lép hatályba.

(2) E rendeletben nem szabályozott egyéb kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadóak.

(3) Hatályát veszti a gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról szóló 17/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelet.

## I. Lurkó Óvoda

Normál, 100%-os térítés esetén,

tízórai: 82 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 104 Ft/fő/nap, azaz Egyszáznégyszáz Ft/fő/nap

ebéd: 265 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 337 Ft/fő/nap, azaz Háromszázharminchét Ft/fő/nap

uzsonna: 82 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó: 104 Ft/fő/nap, azaz Egyszáznégyszáz Ft/fő/nap

összesen: 429 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó 545 Ft/fő/nap, azaz Ötszáznegyvenöt Ft/fő/nap

Diétás, 100%-os térítés esetén

tízórai: 94 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 119 Ft/fő/nap, azaz Egyszáztizenkilenc Ft/fő/nap

ebéd: 305 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 387 Ft/fő/nap, azaz Háromszáznyolcvanhét Ft/fő/nap

uzsonna: 94 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 119 Ft/fő/nap, azaz Egyszáztizenkilenc Ft/fő/nap

összesen 493 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó 625 Ft/fő/nap, azaz Hatszázhuszonöt Ft/fő/nap

## II. Hajmáskéri Gábor Áron Általános Iskola

Normál, 100%-os térítés esetén

ebéd: 353 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 448 Ft/fő/nap, azaz Négyszáznegyvennyolc Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 450 Ft/fő/nap, azaz Négyszázötven Ft/fő/nap

Normál, 50%-os térítés esetén

ebéd: 177 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 225 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázhuszonöt Ft/fő/nap

Diétás, 100%-os térítés esetén

ebéd: 406 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 516 Ft/fő/nap, azaz Ötszázhatvan Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 515 Ft/fő/nap, azaz Ötszázötven Ft/fő/nap

Diétás, 50%-os térítés esetén

ebéd: 203 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 258 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázötvennyolc Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 260 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázhatvan Ft/fő/nap

## **Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva Hajmáskér Község Polgármestere a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Gyvt. 151. § (2c) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a.) pontjában biztosított eredeti jogalkotói, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **1. §**

A gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/A. § (1), (3) és (5) bekezdése szerint a települési önkormányzat biztosítja a gyermekétkeztetést az általa fenntartott óvodában, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményben. Az önkormányzat a Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint megállapítja az intézményi térítési díjat. A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

### **2. §**

(1) Hajmáskér Község Önkormányzata vásárolt élelmezési szolgáltatással biztosítja az általános iskolában és az óvodában az ebédet, a tízórait és az uzsonnát az óvodában az intézmény saját konyhája révén.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül az étkeztetésért az önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg, melynek alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3) Az intézményekben (óvoda, iskola) az étkezés igénybevétele nem kötelező.

(4) Az étkezés igénybevételére irányuló kérelmet az egész napos ellátást igénybe nem vevő óvodások és iskolai tanulók esetében be kell nyújtani.

(5) Az étkezés igénybevétele átmenetileg lemondható az igénybevevő

- a) betegsége,
- b) a családtagjaival közös programban részvétele miatt.

(6) Az étkezést a lemondással érintett napot megelőző nap 9 óráig kell írásban vagy szóban lemondani. Lemondás bejelentése esetén a távolmaradás idejére a fizetésre kötelezett a bejelentést követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

(7) Az igénybevétel megszűnésének hatálya a nyilatkozat benyújtásának napja.

### **3. §**

(1) Intézményi térítési díj napi összegét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdés szerinti intézményi térítési díjakból a Gyvt. 151. § (5) bekezdésében megjelölt normatív (kötelező) kedvezményeket biztosítani kell. A normatív (kötelező) kedvezményeken túl – a gyermek egyéni rászorultsága alapján – az önkormányzat további kedvezményt állapíthat meg.

(3) Az élelmezési ráfordítások év közben bekövetkezett növekedése miatt a Képviselő-testület évente egy alkalommal, szeptember 1. napjáig a térítési díjakat felülvizsgálja, és új térítési díjtételeket állapít meg.

(4) Ha a fizetésre kötelezett a szokásos módon és határidőre a térítési díjat nem rendezi, úgy az intézmény vezetője köteles a kötelezettet írásban felszólítani a térítési díj hátralék befizetésére, valamint a mulasztás következményeire.

(5) Ha az (4) bekezdés szerinti intézkedés nem vezetett eredményre, az intézmény vezetője negyedévenként összesítésben köteles jelenteni a hátralékosok nevét, a hátralék összegét a Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének, aki intézkedik annak behajtása iránt.

(6) Meg kell szüntetni az étkezést, ha az igénybevevő:

- a) tanulói jogviszonya, illetve óvodai ellátása az intézményben megszűnt, vagy
- b) 60 napon túli fizetési kötelezettsége keletkezett.

(7) Az étkezésért fizetendő térítési díjat egy hónapi időtartamra az adott hónap 15. napjáig kell megfizetni.

#### 4. §


(1) Ez a rendelet 2021. június 1-jén lép hatályba.

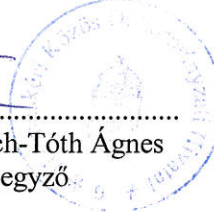
(2) E rendeletben nem szabályozott egyéb kérdésekben a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, illetve e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok vonatkozó rendelkezései irányadóak.

(3) Hatályát veszti a gyermekétkeztetési térítési díjak megállapításáról szóló 17/2013. (IX.30.) önkormányzati rendelet.

  
Köbli Miklós  
polgármester



  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



Záradék:

Ezen rendelet 2021. május 28. napján lett kihirdetve.

  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



## I. Lurkó Óvoda

Normál, 100%-os térítés esetén,

tízórai: 82 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 104 Ft/fő/nap, azaz Egyszáznégyszáz Ft/fő/nap

ebéd: 265 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 337 Ft/fő/nap, azaz Háromszázharminchét Ft/fő/nap

uzsonna: 82 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó: 104 Ft/fő/nap, azaz Egyszáznégyszáz Ft/fő/nap

összesen: 429 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó 545 Ft/fő/nap, azaz Ötszáznegyvenöt Ft/fő/nap

Diétás, 100%-os térítés esetén

tízórai: 94 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 119 Ft/fő/nap, azaz Egyszázötvenkilenc Ft/fő/nap

ebéd: 305 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 387 Ft/fő/nap, azaz Háromszáznyolcvanhét Ft/fő/nap

uzsonna: 94 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó: 119 Ft/fő/nap, azaz Egyszázötvenkilenc Ft/fő/nap

összesen 493 Ft/fő/nap + ÁFA, bruttó 625 Ft/fő/nap, azaz Hatszázhuszonöt Ft/fő/nap

## II. Hajmáskéri Gábor Áron Általános Iskola

Normál, 100%-os térítés esetén

ebéd: 353 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 448 Ft/fő/nap, azaz Négyszáznegyvennyolc Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 450 Ft/fő/nap, azaz Négyszázötven Ft/fő/nap

Normál, 50%-os térítés esetén

ebéd: 177 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 225 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázhuszonöt Ft/fő/nap

Diétás, 100%-os térítés esetén

ebéd: 406 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 516 Ft/fő/nap, azaz Ötszázötvenhat Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 515 Ft/fő/nap, azaz Ötszázötvenöt Ft/fő/nap

Diétás, 50%-os térítés esetén

ebéd: 203 Ft/ fő/nap + ÁFA, bruttó 258 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázötvennyolc Ft/fő/nap

kerekítve: bruttó 260 Ft/fő/nap, azaz Kettőszázhatvan Ft/fő/nap

## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy:** A gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

**Előterjesztő:** Köbli Miklós polgármester

A Veszprém Megyei Kormányhivatal 2021. első félévében az alábbi tárgykörökben végzett célvizsgálatot:

1. A helyi önkormányzatok szociális rendeleteinek vizsgálata, a szociális igazgatásról és szociális ellátásáról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseinek alapján.
2. A helyi önkormányzatok gyermekjóléti alapellátásokat, pénzbeli ellátásokat és személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseinek alapján.

A Kormányhivatal jelzése alapján a rendeletet meg kell alkotni, mert eddig ilyen rendelettel az Önkormányzat nem rendelkezet.

Hajmáskér, 2021. május 27.

Köbli Miklós s.k.  
polgármester

## Előzetes hatásvizsgálat

**a) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása**

Gazdasági, költségvetési szempontból az önkormányzat költségvetését valamennyi rendelkezés érinti, a rendeletben szabályozott szociális ellátások összege nem igényelhető vissza a központi költségvetésből.

**b) A rendelet környezeti, egészségi következményei**

A rendeletnek környezetre, egészségre gyakorolt közvetlen hatása nincs.

**c) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**

A rendelet adminisztratív terheket a támogatást igénylőkre nem jelent.

**d) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A törvényi szabályozás alapján gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendelet megalkotása indokolt és kötelező. A rendelet megalkotásának elmaradása törvényt sért. A javaslat elfogadása nyomán megteremtődik az önkormányzati rendeletnek a szociális törvény hatályos szabályaival való összhangja.

**e) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelkezésre álló feltételek személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi vonatkozásban a rendelet alkalmazásához egyaránt megfelelnek.

Hajmáskér, 2021. május 27.

dr. Flórich-Tóth Ágnes s.k.  
jegyző

## Részletes indokolás

### 1. §

Hajmáskér Község Önkormányzata által biztosított ellátásokat szabályozza.

### 2. §

A gyermekjóléti feladatok ellátását szabályozza.

### 3. §

Hajmáskér Község Önkormányzata által nyújtott gyermekjóléti alapellátásokat szabályozza.

### 4. §

A Család és-Gyermekjóléti szolgálat által nyújtott szolgáltatási és gondozási feladatokat szabályozza.

### 5. §

A gyermekek napközbeni ellátását szabályozza.

### 6. §

A szünidei gyermekétkeztetést szabályozza.

### 7. §

A fizetendő térítési díjakat szabályozza.

### 8. §

Hatályba lépő rendelkezéseket állapítja meg.

**Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2021. (.....) önkormányzati  
rendelete  
a gyermekvédelmi ellátásokról  
(tervezet)**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdésében és 29. §-ában foglalt felhatalmazás és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Ellátások formái**

**1. §**

Az önkormányzat e rendeletben foglaltak szerint biztosítja a természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat:

- a) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
  - aa) család-és gyermekjóléti szolgálat működtetése
  - ab) gyermekek napközbeni ellátása
- b) természetbeni ellátások:
  - ba) intézményi gyermekétkeztetés
  - bb) szünidei gyermekétkeztetés

**II. Hatásköri és eljárási rendelkezések**

**2. §**

Az önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézménnyel kötött megállapodás keretében biztosítja.

**III. Gyermekjóléti alapellátások**

**3. §**

(1) A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának, illetve a gyermek családjából való kiemelésének megelőzése, valamint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése. A család-és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt.40. §-ban előírt szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat.

(2) Az önkormányzat az alábbi gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) Család és-gyermekjóléti szolgálat
- b) Gyermekek napközbeni ellátása keretében: óvoda

**IV. Család- és Gyermekjóléti szolgálat**

**4. §**

(1) A Család-és Gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 40. §-ában előírt szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat.

(2) A szolgáltatás térítésmentes.

## **V. Óvoda**

### **5. §**

A gyermekek napközbeni ellátása a Gyvt. 41. §. szerint történik. Az óvodai ellátást az önkormányzat által fenntartott Hajmáskéri Lurkó Óvoda (székhely: 8192, Hajmáskér, Rákóczi Ferenc u.13.) működtetésével látja el.

## **VI. Szünidei gyermekétkeztetés**

### **6. §**

(1) A szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű gyermek és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

(2) A szünidei gyermekétkeztetésnél az önkormányzat iskolai tanulók esetében a Községi Házban (8192 Hajmáskér, Iskola u. 4.) kialakított ebédlőben tudják elfogyasztani.

(3) Óvodások esetében a hajmáskéri Lurkó Óvoda biztosítja az étel elfogyasztását, az intézmény nyitvatartásának figyelembevételével. Amennyiben az óvoda zárva tart, a szünidei gyermekétkeztetés helyszíne a Községi Ház.

(4) Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermeke részére előzetesen a szünidei étkeztetést nyilatkozat benyújtásával igényelte, de a gyermekétkeztetést mégsem kívánja igénybe venni, az ellátást le kell mondania és nyilatkozatot kell róla kitöltenie.

(5) A szünidei gyermekétkeztetésről szóló formanyomtatványt a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal kell benyújtani.

## **VII. Térítési díjak**

### **7. §**

(1) A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő térítési díjakról a szociális és gyermekvédelmi intézményekben folyó étkeztetés és egyes ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testület önkormányzati rendelete határoz.

(2) Az óvodában az ingyenes étkeztetésre való jogosultság kiterjed az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy nevelésbe vették.

(3) Ingyenes étkeztetésre való jogosultság kiterjed az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

vagy nevelésbe vették; azon fentiek szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el; az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha nevelésbe vették, vagy utógondozói ellátásban részesül.

(4) 50%-os normatív kedvezményt biztosít az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül; az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, az 1-8. és az azon felüli évfolyamon a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára.

## **VIII. Záró rendelkezések**

### **8. §**

Ez a rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba



## **Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2021. (V. 28.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelmi ellátásokról**

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Kormányrendelet által kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazása alapján Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdésében és 29. §-ában foglalt felhatalmazás és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **I. Ellátások formái**

#### **1. §**

Az önkormányzat e rendeletben foglaltak szerint biztosítja a természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat:

- a) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:
  - aa) család-és gyermekjóléti szolgálat működtetése
  - ab) gyermekek napközbeni ellátása
- b) természetbeni ellátások:
  - ba) intézményi gyermekétkeztetés
  - bb) szünidei gyermekétkeztetés

### **II. Hatásköri és eljárási rendelkezések**

#### **2. §**

Az önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézménnyel kötött megállapodás keretében biztosítja.

### **III. Gyermekjóléti alapellátások**

#### **3. §**

(1) A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának, illetve a gyermek családjából való kiemelésének megelőzése, valamint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése. A család-és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt.40. §-ban előírt szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat.

(2) Az önkormányzat az alábbi gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- a) Család és-gyermekjóléti szolgálat
- b) Gyermekek napközbeni ellátása keretében: óvoda

### **IV. Család- és Gyermekjóléti szolgálat**

#### **4. §**

(1) A Család-és Gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 40. §-ában előírt szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat.

(2) A szolgáltatás térítésmentes.

### **V. Óvoda**

## 5. §

A gyermekek napközbeni ellátása a Gyvt. 41. §. szerint történik. Az óvodai ellátást az önkormányzat által fenntartott Hajmáskéri Lurkó Óvoda (székhely: 8192, Hajmáskér, Rákóczi Ferenc u.13.) működtetésével látja el.

## VI. Szünidei gyermekétkeztetés

### 6. §

(1) A szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű gyermek és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

(2) A szünidei gyermekétkeztetésnél az önkormányzat iskolai tanulók esetében a Községi Házban (8192 Hajmáskér, Iskola u. 4.) kialakított ebédlőben tudják elfogyasztani.

(3) Óvodások esetében a hajmáskéri Lurkó Óvoda biztosítja az étel elfogyasztását, az intézmény nyitvatartásának figyelembevételével. Amennyiben az óvoda zárva tart, a szünidei gyermekétkeztetés helyszíne a Községi Ház.

(4) Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú gyermeke részére előzetesen a szünidei étkeztetést nyilatkozat benyújtásával igényelte, de a gyermekétkeztetést mégsem kívánja igénybe venni, az ellátást le kell mondania és nyilatkozatot kell róla kitöltenie.

(5) A szünidei gyermekétkeztetésről szóló formanyomtatványt a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal kell benyújtani.

## VII. Térítési díjak

### 7. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátásáért fizetendő térítési díjakról a szociális és gyermekvédelmi intézményekben folyó étkeztetés és egyes ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testület önkormányzati rendelete határoz.

(2) Az óvodában az ingyenes étkeztetésre való jogosultság kiterjed az óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át, vagy nevelésbe vették.

(3) Ingyenes étkeztetésre való jogosultság kiterjed az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy nevelésbe vették; azon fentiek szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el; az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha nevelésbe vették, vagy utógondozói ellátásban részesül.

(4) 50%-os normatív kedvezményt biztosít az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül; az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, az 1-8. és az azon felüli évfolyamon a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára.

## VIII. Záró rendelkezések

### 8. §

Ez a rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba.

  
Köbli Miklós  
polgármester




  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző



Záradék:

Ezen rendelet 2021. május 28. napján lett kihirdetve.

  
dr. Flórich-Tóth Ágnes  
jegyző

