

# JEGYZŐKÖNYV

## HAJMÁSKÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2016. január 28. napján megtartott önálló, nyilvános üléséről

### Határozatok száma:

3/2016. (I.28.) határozata

4/2016. (I.28.) határozata

5/2016. (I.28.) határozata

6/2016. (I.28.) határozata

7/2016. (I.28.) határozata

8/2016. (I.28.) határozata

9/2016. (I.28.) határozata

10/2016. (I.28.) határozata

11/2016. (I.28.) határozata

### Rendeletek száma:

2/2016. (I.29.) rendelete

3/2016. (I.29.) rendelete

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

## Hajmáskér község Önkormányzat Képviselő-testületének önálló, nyilvános üléséről

**Készült:** Hajmáskér község Önkormányzat Polgármesteri hivatalának tanácstermében  
(8192 Hajmáskér, Kossuth Lajos utca 31.) 2016. január 28. napján, csütörtökön.

### **Jelen vannak:**

#### **Hajmáskér község Önkormányzat Képviselő-testülete:**

Köbli Miklós polgármester  
Kovács Botond alpolgármester  
Antal Gyuláné képviselő  
Ékes Tamás képviselő  
Fornvald Zsolt képviselő  
Hadházy Éva képviselő

**Az ülésről távol maradt:** Miklós Judit képviselő

### **Tanácskozási joggal jelen van:**

Kovács János György jegyző  
Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja  
Döme Kitti mb. pénzügyi csoportvezető

**Jegyzőkönyvvezető:** Kaszás Balázs előadó

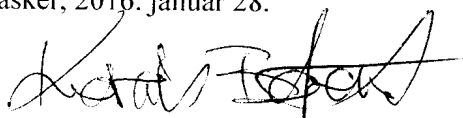
## **I. Napirend előtt**

Köbli Miklós Hajmáskér község polgármestere köszönti képviselőtársait. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 7 főből 6 fő jelen van. Miklós Judit képviselő jelezte, hogy nem tud jelen lenni. Köbli Miklós polgármester javaslatot tesz a napirend elfogadására, melyet a Képviselő-testület határozathozatal nélkül elfogad.

Felkéri Kovács Botond alpolgármestert az ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

### **Az ülés napirendje:**

- 1.) Az önkormányzat 2016. I. félévi üléstervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 2.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének tárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Hajmáskér település HÉSz módosítása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 4.) 2016. évi Belső ellenőrségi terv jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 5.) Együttműködési megállapodás (Hajmáskéri Települési Roma Önkormányzat) felülvizsgálata  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 6.) Vegyes ügyek
  - 6/1. Buszmenetrenddel kapcsolatos megkeresés
  - 6/2. Hadtörténeti park
  - 6/3. Sle-pa Kft. terület vásárlási ügye



## II. Napirend

### 1.) Az önkormányzat 2016. I. félévi üléstervének jóváhagyása Előterjesztő: Kovács János György jegyző

Kovács János György jegyző:

A 2016. évi I. féléves ülésterv előterjesztése mindenkinek kiküldésre került. Amit a Képviselő-testületnek meg kell tárgyalnia, azok szerepelnek benne, de még ki lehet egészíteni.

Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja az Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. I. félévi üléstervét, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

#### 3/2016. (I.28.) határozata:

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. I. félévi üléstervét.  
Az ülésterv a jegyzőkönyv melléklete.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

### 2.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének tárgyalása, jóváhagyása Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester

Köbli Miklós polgármester:

Átadja a szót Ékes Tamás képviselőnek, a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elnökének.

Ékes Tamás képviselő, a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság elnöke:

A Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és azt elfogadásra javasolja.

Hadházy Éva képviselő:

Egyetért azzal, hogy az önkormányzat megpróbál költséghatékonyan működni. Volt régebben egy olyan kijelentés, hogy megpróbál az önkormányzat mindent a minimumon tartani. Nem biztos, hogy mindig a minimum a jó, úgy gondolja, hogy azt kéne megnézni, hogy hosszútávon mi éri meg. Nem biztos, hogy a legolcsóbb a jó.

Köbli Miklós polgármester:

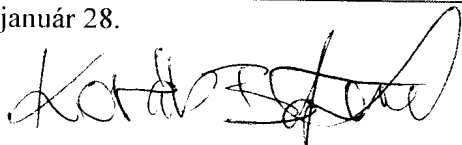
Valószínűleg félreértés történt. A spórolást úgy érti, ha be van építve a költségvetése egy adott összeg például üzemanyag költségre, de nincs a betervezett mennyiségre szükség, akkor feleslegesen nem veszi meg. Ha épület karbantartásra be van tervezve 1 millió forint, de nincs romlás az állagban, akkor nem költi el az önkormányzat a betervezett összeget. Mindig ajánlatokat kér, és azok közül választja ki a kedvezőbbet, a minőség ugyanaz. Az utak felújításánál, egy adott műszaki tartalomra fognak kérni ajánlatokat.

Az önkormányzati feladat minden évben ugyanaz, ha csak központilag nem adnak vagy vesznek el valamit. A villanyszámla, körülbelül mindig ugyanannyi.

Az óvoda felújítására nyert összeg mellé még terveztek plusz összeget a pályázati összeg felül, tetőfelújításra, mert arra nem lehetett pályázni.

Hadházy Éva képviselő:

Lehet, hogy félreértelmezte.



Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja:

A térfigyelő kamerarendszer kiépítésénél sem az olcsóság számított elsősorban, hanem az, hogy melyik működtethető legmegbízhatóbban.

Köbli Miklós polgármester:

Az együttes ülésen megtárgyalták a hivatali dolgozók béremelését. Az önkormányzat és az óvoda dolgozóinak bére között is van különbség. A dajkák bére rendezve lett, de az önkormányzat más dolgozói körülbelül bruttó 110.000,- Ft-t kapnak. Javasolja, hogy a be nem töltött állások terhére az önkormányzatnál dolgozók bérét bruttó 129.000,- Ft-ra emeljék meg. A költségvetésbe plusz kiadást ez nem jelent. A béremelés öt főt érintene.

Fornvald Zsolt képviselő:

Látva a munkájukat egyetért a bérek rendezésével.

Kovács János György jegyző:

Folyamatosan vagy csak a 2016. évre vonatkozóan döntene erről a testület?

Köbli Miklós polgármester:

Véleménye, hogy évre legyen megállapítva az emelés és majd jövőre felülvizsgálják.

Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja:

Javasolja, hogy csak egy évre legyen megállapítva, mert nem látni, hogy jövőre mi fog változni.

Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja a Hajmáskér Község Önkormányzata által foglalkoztatott 5 fő béremelését, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**4/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja, hogy Hajmáskér Község Önkormányzata által foglalkoztatott öt fő munkabérét 2016. január 01. napjától 2016. december 31. napjáig bruttó 129.000,- Ft összegre emeli.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

Fornvald Zsolt képviselő:

Mi a helyzet a művelődésszervezővel. Amikor felvették, akkor úgy volt, ha meg vannak elégedve a munkájával, akkor emelnek a fizetésén.

Köbli Miklós polgármester:

Mindenki meg van elégedve a munkájával. Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Dancsó Valéria művelődésszervező eddigi munkáját elismerve a jelenlegi bruttó 140.000,- Ft-ról bruttó 161.000,- Ft-ra legyen megemelve a bére.

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, hogy Dancsó Valéria művelődésszervező munkabére bruttó 161.000,- Ft összegre legyen megemelve, az kézfeltartással jelezze.

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:

**5/2016. (I.28.) határozata:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja, hogy Dancsó Valéria művelődésszervező munkabére bruttó 161.000,- Ft összegre legyen megemelve.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletét az kézfeltartással jelezze.

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletét alkotja:

**2/2016. (I.29.) rendelete:**

Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és megalkotja, Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletét.

A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.

Határidő: azonnal

Felelős: Köbli Miklós polgármester

Döme Kitti mb. pénzügyi csoportvezető elmegy 17:25 órakor

**3.) Hajmáskér település HÉSz módosítása**  
**Előterjesztő: Kovács János György jegyző**

Köbli Miklós polgármester:

Átadja a szót Kovács János György jegyzőnek.

Kovács János György jegyző:

A tavaly érkeztek lakossági és vállalkozói megkeresések a Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatban, melyekről akkor döntött is a Képviselő-testület, hogy módosítani fogja. Az előterjesztés tartalmazza a módosításokat. A határozati javaslat a település szerkezeti tervére vonatkozik.

Fornvald Zsolt képviselő:

Ha jól tudja, akkor 300 m<sup>2</sup>-ig a tervezőre van bízva, hogy mit csinálnak az új szabályok szerint.

Köbli Miklós polgármester:

Valóban 300 m<sup>2</sup>-ig nem kell építési engedély, csak bejelentési kötelezettség van, de az OTÉK és a Helyi Építési Szabályzat előírásait továbbra is be kell tartani.

Fornvald Zsolt képviselő:

A tető dőlésszöge miért lett megváltoztatva?

Kovács János György jegyző:

Lakossági megkeresés volt ez ügyben és ezt a kérést a testület már jóváhagyta

Fornvald Zsolt képviselő:

A rendelettervezet 8. § (g) bekezdése mire vonatkozik?

Köbli Miklós polgármester:

Különleges beépítésre nem szánt rekreáció területre, a halastóra.

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, a határozati javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**6/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján, Hajmáskér Község 93/2010. (XII.1.) számú határozattal elfogadott Településszerkezeti tervét az alábbiak szerint módosítja:*

*1. sz. melléklet a módosítások leírása*

*2. sz. melléklet a módosított Településszerkezeti tervlap kivágatok Sze-Mód/1 és Sze-Mód/2 jelű tervlapok.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

*A 6/2016. (I.28.) Határozat 1. sz. melléklete:*

*A 060/3; 060/4; 060/5; 060/6, 060/17 hrsz-ek területe a korlátozott használatú általános mezőgazdasági területfelhasználásról (Mko), különleges beépítésre nem szánt bányaterületfelhasználásba (Kkb) kerül besorolásra.*

*A 060/18 hrsz területe a korlátozott használatú általános mezőgazdasági területfelhasználásról (Mko), különleges beépítésre nem szánt rekreációs területfelhasználásba (Kkr) kerül*

*A 616/176 hrsz-ú út közlekedési területfelhasználásról (KÖu), különleges beépítésre szánt (lövőiskola) (Kl) területfelhasználásba kerül,*

*A 616/12 hrsz-ú út közlekedési területfelhasználásról (KÖu), különleges beépítésre szánt (lövőiskola) (Kl) területfelhasználásba kerül.*

Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, Hajmáskér Község Önkormányzata Helyi Építési Szabályzatáról szóló 14/2010. (XII.2.) rendeletének módosítását, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletét alkotja:*

**3/2016. (I.29.) rendelete:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete módosítja, Hajmáskér Község Önkormányzata Helyi Építési Szabályzatáról szóló 14/2010. (XII.2.) rendeletét.*

*A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

**4.) 2016. évi Belső ellenőrségi terv jóváhagyása**  
**Előterjesztő: Kovács János György jegyző**

Köbli Miklós polgármester:  
Átadja a szót Kovács János György jegyzőnek.

Kovács János György jegyző:  
Az önkormányzatnak minden évben meg kell határoznia a belső ellenőrzési ütemtervet. Az ellenőrzési ütemterv mindenki részére megküldésre került. Három ellenőrzési téma lenne:

- Lurkó Óvoda ellenőrzése;
- pénzgazdálkodás, pénzkezelés és előlegkezelés vizsgálata;
- összefoglaló jelentés, éves terv, tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés, intézkedési tervek felülvizsgálata és egyéb adminisztrációs tevékenységek.

Köbli Miklós polgármester:  
További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi belső ellenőrzési ütemtervét, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**7/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja, Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi belső ellenőrzési ütemtervét.*

*Határidő: azonnal*  
*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

Köbli Miklós polgármester:  
További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja, hogy Horváthné Székely Zita belső ellenőr legyen megbízva a belső ellenőrzési feladatok ellátására, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**8/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a 2016. évi belső ellenőrzési tervében foglaltak elvégzésre a Képviselő-testület Horváthné Székely Zita (8228 Lovas, Öreghegyi út 302/7) belső ellenőrt bízta meg 280.000,- Ft bruttó összegben.*

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Köbli Miklós polgármester a megbízási szerződés aláírására.*

*Határidő: azonnal*  
*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

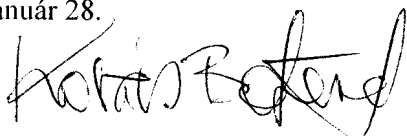
**5.) Együttműködési megállapodás (Hajmáskéri Települési Roma Önkormányzat) felülvizsgálata**  
**Előterjesztő: Kovács János György jegyző**

Köbli Miklós polgármester:  
Átadja a szót Kovács János György jegyzőnek.

Kovács János György jegyző:  
Az együttműködési megállapodás mindenkinek kiküldésre került. Évente felül kell vizsgálni.

---

Hajmáskér, 2016. január 28.



Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki elfogadja az együttműködési megállapodás megkötését, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**9/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyta a Hajmáskér Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására vonatkozó javaslatot.*

*A Képviselő-testület felhatalmazza Köbli Miklós polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

**6.) Vegyes ügyek**

**6/1. Buszmenetrenddel kapcsolatos megkeresés**

Köbli Miklós polgármester:

Az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. felkereste az önkormányzatot, hogy a Pápa – Veszprém – Várpalota – Székesfehérvár útvonalon közlekedő, 7943 járatszámú autóbuszjárat Hajmáskér felüljárónál lévő megálló érintése nélkül fog közlekedni. A buszjárat ügyében kéri a Képviselő-testület állásfoglalását.

Fornvald Zsolt képviselő:

Véleménye, hogy ne fogadják el a javaslatot.

Hadházy Éva képviselő:

Máskor is keresték már meg az önkormányzatot ilyen ügyben?

Köbli Miklós polgármester:

Többször volt ilyen ügyben megkeresés, a testület több esetben kérte a járatok megállásának lehetőségét a faluban. Az ígéret mindig az volt, hogy meg fognak állni a továbbiakban is a buszok a településen.

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki nem támogatja az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt., autóbuszjáratokkal kapcsolatos megkeresését az önkormányzat felé, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**10/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. (9700 Szombathely, Körmenyi út 92.), ENYKK/761-3/2016 iktatószámú megkeresését, a 7943 járatszámú, Pápa – Veszprém – Várpalota – Székesfehérvár útvonalon közlekedő regionális autóbuszjárat menetrendi módosítására vonatkozóan nem támogatja.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

Fornvald Zsolt képviselő:

Javasolja, hogy kezdeményezzék a szolgáltatónál, hogy a Veszprémből 01:20 órakor induló, Veszprém – Várpalota között közlekedő autóbuszjárat Hajmáskér betérővel közlekedjen.

Kovács Botond alpolgármester:

Egyetért a javaslattal.

Köbli Miklós polgármester:

További kérdés és hozzászólás hiányában kéri a Képviselő-testületet, hogy aki támogatja a javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete hat igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatát hozza:*

**11/2016. (I.28.) határozata:**

*Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Köbli Miklós polgármestert, hogy kezdeményezze az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.-nél (9700 Szombathely, Körmendi út 92.), hogy a Veszprém – Várpalota közt naponta közlekedő, Veszprémből 01:20 órakor induló 7315/551. járatszámú autóbuszjárat Hajmáskér betérővel közlekedjen.*

*Határidő: azonnal*

*Felelős: Köbli Miklós polgármester*

**6/2. Hadtörténeti park**

Köbli Miklós polgármester:

A Veszprémi Tájépítész Műhely Kft. tervezői átküldték azokat az utcabútorokat, amiket a műemlék védelmi felügyelőség engedélyez. A felügyelőséggel, 2016. január 6. napján volt egyeztetés. Módosítva lett a kiállítóhelyek száma, nem tíz, hanem csak hat darab kiállítóhely lesz. Fix színpadot nem engedélyeznek, csak mobil színpadot lehet. Az épülethez építeni nem lehet. Engedélyezik a Barabás téglakövet burkolat gyanánt. A padokat, a hulladékgyűjtőket és a burkolatot kellene kiválasztani.

Hadházy Éva képviselő:

Nem lehetne a régi képeket megnézni, és az azokon szereplő utcabútorokhoz hasonlókat választani?

Köbli Miklós polgármester:

A tábor katonai objektum volt és így nem volt jellemző a padok jelenléte.

Ékes Tamás képviselő:

Szerinte az Alex fémbútor gyenge minőségű.

Fornvald Zsolt képviselő:

Szerinte a Városépítő Kft., nettó 49.800,- Ft értékű padja illene a koncepcióba.

Kovács Botond alpolgármester:

Szerinte fontos, ha valaki hátradől a padon az nehogy hátraessen.

Hadházy Éva képviselő:

Hány pad lesz?

Köbli Miklós polgármester:

Hat pad és 2-3 hulladékgyűjtő.

Ékes Tamás képviselő:

Hulladékgyűjtőből olyan kellene, ami megy a pad stílusához.

Fornvald Zsolt képviselő:  
A Városépítő Kft. hulladékgyűjtője lenne jó

Köbli Miklós polgármester:  
Az ülfalat csak ugyan olyan kőből engedik, amiből lesz az aljzat. Deszkalapot kellene tenni rá, különben hideg.

Hadházy Éva képviselő:  
Miért csak olyan térköveket lehet?

Köbli Miklós polgármester:  
Az örökségvédelem azt engedi csak.

Hadházy Éva képviselő:  
Elhangzottak ötletek, hogy a kiállítóhelyeken mi lesz bemutatva. Mit szeretnének illusztrálni, mert ha egy tankot vagy helikoptert állítani ki, akkor az, nem feltétlenül jó. A tábor 1910-ben épült és annak a kornak megfelelő tárgyakat lehetne kiállítani. Nem mindegy, hogy a tábor jellegzetességeit illusztrálják vagy hadászati kiállítás lesz.

Köbli Miklós polgármester:  
Úgy gondolja, hogy nemcsak az 1900-s évek elejéről kell, hogy szóljon az installáció. Voltak itt oroszok is. A tábor élete lesz bemutatva, ahol tankok, teherautók és ágyúk voltak. Minden ötletet ezzel összefüggésben meg tárgyalnak.

Ékes Tamás képviselő:  
Voltak itt léghajók, korabeli repülők is.

Fornvald Zsolt képviselő:  
Az országban lévő haditechnikai parkoknak nagy sikerük van.

Antal Gyuláné képviselő elmegy 18:46 órakor.

### 6/3. Sle-pa Kft. terület vásárlási ügye

Köbli Miklós polgármester:  
A Sle-pa Kft. a tavalyi évben jelezte, hogy szeretné a Hajmáskér 616/169 hrsz. ingatlanból területet vásárolni, amelyen egy kút is található. Javasolja - mivel a település egyik legnagyobb vállalkozója és jelentős adófizető - így támogassa a testület a terület eladását. A kút forgalomképes, a tulajdonos az önkormányzat. Ha el lesz adva, akkor vízjogi létesítési engedélyt módosítani kell. A kft. a kútból kinyert vízzel szeretné csökkenteni a vízdíját. Két lehetőség van, vagy kút nélkül adnak el területet az ingatlanból, vagy a kúttal együtt adják el. Az sem biztos, hogy jó a kút. Lehet, hogy el van iszaposodva.

Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja:  
Ha kúttal együtt értékesítené a területet az önkormányzat, akkor a szerződésbe bele lehetne foglalni, hogy ha a Sla-pa Kft. el kívánja adni a területet, akkor az önkormányzatnak elővásárlási joga van a területre.

Köbli Miklós polgármester:  
Felajánlotta a cégnek, hogy a területet eladják a Sle-pa Kft.-nek, a kút az önkormányzat tulajdonában maradna, és kötnének egy megállapodást annak használatáról. Ezt visszautasította, mert nem biztosított, hogy a következő Képviselő-testület is engedélyezni fogja a használatát. Felveti neki a javaslatot még egyszer.

Kovács Botond alpolgármester:  
Volt valaha használatban a kút? Javasolja, hogy csak legyen használatra átadva.

Köbli Miklós polgármester:  
Csak a táborot szolgálta ki ivóvízkútként az oroszok idejében.

Hadházy Éva képviselő:  
Az ivóvízkészlet egyre kevesebb a világban. Úgy gondolja, hogy Hajmáskér karsztos területen fekszik, ami előnyt jelent. Az ivóvíz érték.

Köbli Miklós polgármester:  
Az összes hajmáskéri kút és a veszprémi kutak is ugyanazon medencén vannak. Az a medence több helyen lett megfürva. Minden kút ugyanabból a medencéből szívja a vizet.  
Javasolja, hogy legyen kiméretve a terület. Legyen külön helyrajzi számon a Sle-pa Kft. által megvásárolni kívánt terület és a kút. A kút le lesz választva és maradna az önkormányzat tulajdonában és például 20 évre azt térítésmentesen átadnák üzemeltetésre a kft. felé.

Fornvald Zsolt képviselő:  
Ha ezt a javaslatot nem fogadja el és el lesz adva kút is, akkor az önkormányzatnak legyen elővásárlási joga az eladott kútra és annak területére.

Köbli Miklós polgármester:  
Felajánlja a lehetőségeket a Sle-pa kft. felé és a legközelebbi Képviselő-testületi ülésen újra tárgyalnak erről.

Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja:  
VHK Veszprémi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft-nél jelezték neki, hogy még nem kapták meg a helyi hulladékgazdálkodásról szóló rendeletet. Szeretné megtudni az okát.

Köbli Miklós polgármester:  
Volt 2015. év végén egy rendezvény, ahol elmondták, hogy a településen fognak kiosztani hulladékgyűjtő zsákokat. Említették, hogy majd rendeletet kell módosítani december végéig, de a rendezvény is december végén volt. A rendelet tervezete kész van, de azt véleményezésre el kellett küldeni a szakhatósághoz. Havonta egyszer fogják elvinni a szelektív hulladék gyűjtésére kiosztott zsákokat. A kérdés az, hogy a lakótelepen és a családi házaknál hol fogják tárolni egy hónapig a zsákokat. Úgy volt, hogy kiosztják a zsákokat. Ehelyett a lakosnak kell bejönnie, kell lakcím kártya; igazolás arról, hogy be van fizetve a díj.

Hadházy Éva képviselő:  
Egyszínű zsákok vannak.

Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja:  
A háromféle hulladékot egy zsákba lehet majd rakni, majd a veszprémi telephelyen különválogatják.

Köbli Miklós polgármester:  
Sólyban is volt felzúdulás, mert nem vitték el a kihelyezett zsákokat.

Fornvald Zsolt képviselő:  
Érdeklődne, hogy az önkormányzatnak van-e eladó telke és menyibe kerülnek? Mennyire közművesítettek?

Köbli Miklós polgármester:  
Olyan telek van csak, amin ki kellene alakítani a közművesítést.

Fornvald Zsolt képviselő:  
Nem lehetne kialakítani építési telkeket? Véleménye szerint a kormány által bejelentett "CSOK" támogatással változni fog a helyzet, és szerinte lennének vevők is.

Köbli Miklós polgármester:

Építési telket csak úgy lehet eladni, hogy közművel van ellátva. A kialakítása majdnem 4 millió forint parcellaként. Jelenleg Hajmáskéren ilyen összegért nem lehet eladni építési telket. Vannak eladó telkek a Hársfa utcában és a Tábori úton is 1,5-2 millió forintért.

Fornvald Zsolt képviselő:

A közútkezelőt meg kellene keresni, hogy a 8. sz. főútról a bekötőutat aszfaltozzák le.

Köbli Miklós polgármester:

Megkeresik a közútkezelőt.

Fornvald Zsolt képviselő:

Az elágazónál lévő buszmegálló világítással mi a helyzet?

Köbli Miklós polgármester:

A közútkezelő szóban hozzájárult, hogy a murva bányától legyen átvezetve kábel. A ledes világítással az a gond, hogy nincs elég fénye, a talajig nem ér el.

Fornvald Zsolt képviselő:

Az orvosi rendelőnél a szigetelés jön le.

Köbli Miklós polgármester:

Ha az idő engedi ki lesz cserélve, télen nem lehet megcsinálni. Már nem garanciális.

Fornvald Zsolt képviselő:

Többen panaszkodnak a hadgyakorlat miatt.

Köbli Miklós polgármester:

A panaszokat jelezhetik a harc kiképző központ felé. A saját véleménye, hogy az oroszok ideje alatt nem szóltak, hogy gyakorlatot tartanak és azok a gyakorlatok sokkal rosszabbak voltak. Közép-Európa legnagyobb lőtere itt fekszik Hajmáskéren. Amikor az ország nem volt NATO tagállam, akkor még kaptak pénzt a gyakorlatok után. Amióta NATO tag Magyarország, azóta erre lehetőség már nincs. A Kossuth Lajos utcának felújítása kompenzációs forrásból történt az ezredfordulón. A „0” pont felé menő út az önkormányzat tulajdona. Kérték, hogy az önkormányzat járuljon hozzá, hogy legyen leaszfaltozva. Annak fejében csinálták meg.

Hadházy Éva képviselő:

A múlttal kapcsolatosan ez valós volt, azonban most ez teher az itt élőknek.

Ékes Tamás képviselő:

Volt körülbelül 10 év, amikor viszonylagos csend volt.

Fornvald Zsolt képviselő:

A Rákóczi utcában gondot jelent a parkolás, mivel a helyeket elfoglalják a Hajmáskér - Sóly Református Társegyházközség gépjárművei. Sokszor a kapubejárókra is ráállnak.

Köbli Miklós polgármester:

Jelezni fogja az érintettnek.

Fornvald Zsolt képviselő:

Ha a tornaterem elkészül, akkor lehetne kialakítani edzőteremnek vagy szoláriumnak helyet és azt bérbe adni, hogy legyen majd az önkormányzatnak bevétele, ami hozzájárulna a fenntartáshoz.

Köbli Miklós polgármester:

A tervek szerint kell elkészíteni. Mivel műemléki épület ezért korlátozva van, hogy mit lehet ott kialakítani. Jelen stádiumában nem szívesen nyúlna a tervekhez és az örökségvédelmet is be kell vonni. Nem lehetne külön mérni a fűtést és az áramfogyasztást.

Ékes Tamás képviselő:  
Helyileg hol lenne kialakítva?

Köbli Miklós polgármester:  
Jó ötletnek tartja, de remélhetőleg maga a tornaterem bérbeadásából is lesz bevétel, mivel nem lesz ekkora a környéken. A funkciók is éppen be fognak férni. Ha nem lesz olyan helyiség, ami nincs használva, akkor majd bérbe lehet adni.

Hadházy Éva képviselő:  
Az iskolánál a gyerekek átkísérése az úton egy ideig működött, hála a polgárőröknek. Egy hónapig működött. Miért szűnt meg?

Köbli Miklós polgármester:  
Azt mondták, ha lehetőségük van rá, akkor segítik a gyerekek átkelését. A polgárőrség szívesen lát új tagokat. Nem lehet elvárni, hogy négy polgárőr kíséresse mindig a gyerekeket. A tervező kint volt a zebra kialakítása miatt. Szigetet kellene kialakítani mind a két oldalon. A bolt oldalán nem is lehet. Lehet piktogramokat felfesteni az útra, amihez csak az útkezelő engedélye kell.

Hadházy Éva képviselő:  
Hallotta, hogy a Lurkó Óvodánál személyi változások voltak. Mi ennek az oka?

Köbli Miklós polgármester:  
Kettő óvónő elment, mivel a lakóhelyükhöz közelebb találtak munkát. Ők nem hajmáskérik voltak. Meg is lett hirdetve a helyük. Egy fő jelentkezett. Azóta is meg van hirdetve. Addig is egy fő pedagógia asszisztenssel van megoldva.

Ékes Tamás képviselő:  
Szerinte, csak akkor lehet pedagógiai asszisztens, ha van a csoportban óvónő is.

Hadházy Éva képviselő:  
Az önkormányzat pályázott az utak és az óvoda felújítására. Régebben felmerült, hogy a temető mögötti út legyen megcsinálva.

Kovács Botond alpolgármester:  
Sokan a posta mögötti részen járnak. Ha esik az eső, akkor gyalogosan is alig lehet ott elmenni. Volt szó arról, hogy kavicsal fel lehetne szórni. A posta feletti rész nagyon rossz.

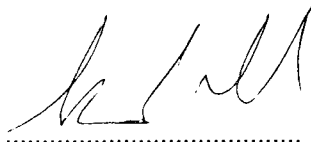
Köbli Miklós polgármester:  
Ha a Képviselő-testület úgy dönt, hogy legyen ott aszfaltos járda, akkor meg lesz csinálva, de akkor kell csinálni hidat is az árkon keresztül. Azt pedig engedélyeztetni kell.

Hadházy Éva képviselő:  
Lett rendelet alkotva az égetésről. Csak be kell jelenteni? Mert sokan nem jelentik be.

Kovács János György jegyző:  
E-mailen, telefonon vagy levélben kell bejelenteni. Sokan bejelentették már.

### III. Napirend után

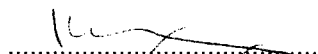
Több hozzászólás hiányában Köbli Miklós Hajmáskér Község polgármestere az ülést 19:25 órakor bezárja.



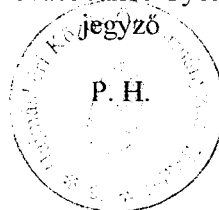
Köbli Miklós  
polgármester

P. H.

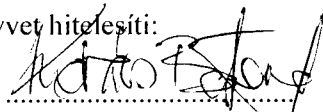
k. m. f.



Kovács János György  
jegyző



A jegyzőkönyvet hitelesíti:



Kovács Botond  
alpolgármester



## Hajmáskér Község Önkormányzat Polgármestere

8192 Hajmáskér, Kossuth Lajos utca 31.

Telefon: 88/587-470 Mobil: 06-30/22-66-211

Web: [www.hajmasker.hu](http://www.hajmasker.hu) E-mail: [polgarmester1@invitel.hu](mailto:polgarmester1@invitel.hu)

### M E G H Í V Ó

Hajmáskér Község Polgármestere Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületét 2016. január 28. napján (csütörtökön) az együttes ülést követően a soron következő nyilvános testületi ülésre összehívja.

**Az ülés helye:** Hajmáskér Község Önkormányzat tanácsterme  
(8192 Hajmáskér, Kossuth Lajos utca 31.)

#### Az ülés napirendje:

- 1.) Az önkormányzat 2016. I. félévi üléstervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 2.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének tárgyalása,  
jóváhagyása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Hajmáskér település HÉSz módosítása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 4.) 2016. évi Belső ellenőrségi terv jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 5.) Együttműködési megállapodás (Hajmáskéri Települési Roma Önkormányzat)  
felülvizsgálata
- 6.) Vegyes ügyek

Hajmáskér, 2016. január 22.



Köbli Miklós  
polgármester s. k.

# J E L E N L É T I Í V

Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testületének önálló üléséről

**Az ülés helye:** Hajmáskér Község Önkormányzat tanácsterme

(8192 Hajmáskér, Kossuth Lajos utca 31.)

**Az ülés ideje:** 2016. január 28. (csütörtök)

**Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete:**

Köbli Miklós polgármester

Kovács Botond alpolgármester

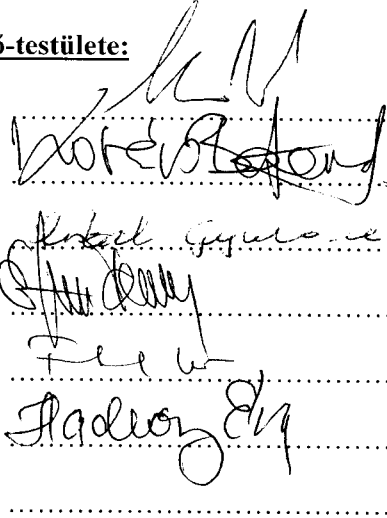
Antal Gyuláné képviselő

Ékes Tamás képviselő

Fornvald Zsolt képviselő

Hadházy Éva képviselő

Miklós Judit képviselő

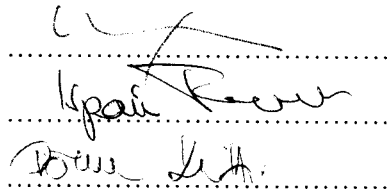
  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Tanácskozási joggal jelen van:**

Kovács János György jegyző

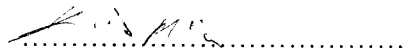
Ispán Tímea pü.-i bizottság külsős tagja

Döme Kitti mb. pénzügyi csoportvezető

  
.....  
.....  
.....

**Jegyzőkönyvvezető:**

Kaszás Balázs

  
.....

**Jelen van még:**

**Lakosság részéről:**

## Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016.I. félévi ülésterve

### Január

#### I.) **Együttes testületi ülés** Sóly Község Önkormányzata Képviselő-testületével

Az együttes ülés napirendje:

- 1.) Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapját képező 2016. évi célok meghatározása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 2.) Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek illetménykiegészítése  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 3.) Közös fenntartású intézmény 2016. évi költségvetésének tárgyalása, jóváhagyása.  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester

#### II.) **Önálló testületi ülés**

Napirend:

- 1.) Az önkormányzat 2016. I. félévi üléstervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 2.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének tárgyalása, jóváhagyása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Hajmáskér település HÉSz módosítása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 4.) 2016. évi Belső ellenőrségi terv jóváhagyása  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 5.) Együttműködési megállapodás (Hajmáskéri Települési Roma Önkormányzat) felülvizsgálata
- 6.) Vegyes ügyek

### Február

#### I.) **Önálló testületi ülés**

Napirend:

- 1.) Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 2.) Tájékoztató a 2015. évi belső ellenőrzés megállapításairól  
Előterjesztő: Horváthné Székely Zita belső ellenőr
- 3.) Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről  
Előterjesztő: Fornvald Zsolt bizottság elnöke
- 4.) Hajmáskér Község Önkormányzata művelődésszervezőjének beszámolója a 2015. évről és 2016. évi munkatervének tárgyalása  
Előterjesztő: Dancsó Valéria művelődésszervező
- 5.) A helyi Szociális rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 6.) A település egyes belterületi útjainak felújításával kapcsolatos közbeszerzési pályázat kiírása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 7.) Vegyes ügyek

## Március

### I.) Együttes testületi ülés Sóly Község Önkormányzata Képviselő-testületével

#### Napirend:

- 1.) Közös fenntartású intézmények 2015. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 2.) Közös fenntartású intézmények 2015. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Beszámoló a Bendola Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Bt. 2015. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Szalai Attila ü. ig.

### II.) Önálló ülés

#### Napirend:

- 1.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének módosítása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 2.) Hajmáskér Község Önkormányzata 2015. évi zárszámadása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Tájékoztatás a helyi adók 2015. évi bevételeiről  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 4.) Az önkormányzat éves közbeszerzési tervének jóváhagyása.  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 5.) Intézményi (óvoda-iskola) közétkeztetési pályázat kiírása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 6.) Vegyes ügyek

### III.) Közmeghallgatás

#### A közmeghallgatás napirendje:

Tájékoztatás az önkormányzatot érintő aktuális feladatokról  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester

## Április

### I.) Önálló ülés

#### Napirend:

- 1.) Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 2.) Beszámoló Hajmáskér Község közbiztonságának helyzetéről  
Előterjesztő: Veszprémi Rendőrkapitányság
- 3.) Tájékoztatás a közcélú foglalkoztatottak által végzett munkákról  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 4.) Egyes önkormányzati tulajdonú ingatlanok hasznosításával kapcsolatos elképzelések  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 5.) Belterületi utak felújítása közbeszerzési pályázatának elbírálása  
Előterjesztő: Köbli Miklós
- 6.) Vegyes ügyek

## **Május**

### **I.) Önálló testületi ülés**

#### Napirend:

- 1.) Egyes helyi rendeletek felülvizsgálata  
Előterjesztő: Kovács János György jegyző
- 2.) Tájékoztató a Falunapi rendezvény szervezéséről  
Előterjesztő: Dancsó Valéria művelődésszervező
- 3.) Intézményi közétkeztetési pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 4.) Vegyes ügyek

## **Június**

### **I.) Együttes testületi ülés Sóly Község Önkormányzata Képviselő-testületével**

#### Az együttes testületi ülés napirendje:

- 1.) Lurkó Óvoda beszámolója a 2015/2016. nevelési évről  
Előterjesztő: Farkasné Dunai Andrea óvodavezető

### **II.) Önálló ülés**

#### Napirend:

- 1.) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 2.) Tájékoztató egyes belterületi utak felújításával kapcsolatosan  
Előterjesztő: Köbli Miklós polgármester
- 3.) Vegyes ügyek

Hajmáskér, 2016. január 20.

Köbli Miklós s.k.  
polgármester

**Hajmáskér Község Önkormányzat  
Polgármesterétől**

Szám: ..... /2016.

**Előterjesztés**

**Hajmáskér Község Önkormányzat 2016. évi Költségvetési rendelet tervezéhez**

Hajmáskér Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, és Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi. C. törvény előírásai alapján rendeletet alkot. A mellékelt rendelet tervezetet és a kormányzati funkciók szerinti, részletes, 2016. évi költségvetési tervezetét a képviselő- testület részére megtárgyalásra előterjesztem.

Hajmáskér Község Önkormányzat 2016. évi költségvetése:

**240.133 E Ft Költségvetési bevétel**

**470.472 E Ft Költségvetési kiadás**

---

**230.339 E Ft Költségvetési hiány**

**80.230 E Ft - ebből működési**

**150.109 E Ft felhalmozási hiány**

Hiány a tárgyévi költségvetési bevételek és a kiadások különbözetéből adódik az Önkormányzatnál, a hiány finanszírozása az előző évi pénzmaradványból történik.

Felhalmozási hiányból lesznek felújítva az utak, és az Óvoda, amit a 2015 évben nyert meg az Önkormányzat pályázattal, a Múzeális kiállítóhelyre berendezések vásárlása, iskolánál az eresz és a kerítés felújítása, egy önjáró fűnyíró beszerzése és atérfigyelő kamerák felújítása.

A tervezésnél fontos szempont mind a bevételek, mind a kiadások tekintetében az óvatosság elve, valamint a 2016-tól érvényesülő feladatfinanszírozás elve, amely szerint a központi támogatások adott feladatra használhatók csak fel, azok átcsoportosítására alig van lehetőség

Bevételeknél figyelembe vettük az előző évi teljesülések összegét, de a kiadások teljesítése előtt figyelemmel kell lenni a ténylegesen befolyt bevételek nagyságára. Az állami normatívák az előző évhez képest csökkentek, de évközi többlettámogatásként ( az előző évhez hasonlóan) valószínűleg az elmaradás nagy részét megkapjuk. A várható pénzmaradvány jelentősen nőtt az előző évhez képest, mivel ebben található a 2015. évben kapott pályázat összeg, amit az Óvoda és az utak felújítására nyertünk. A pénzmaradvány összege, amellyel a tervezéskor számoltunk 240.133 e Ft.

A várható kiadásokat részletesen, kormányzati funkciók szerinti bontásban az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

Az önkormányzat 2016.évi létszámkerete: 48 fő, amelyből 34 fő közfoglalkoztatott. Képviselőtestület létszáma 7 fő.

A koncepcióban elfogadottak szerint terveztünk, figyelembe vettük az előző évi teljesítési adatokat, valamint a várható áremelkedéseket, az infláció mértékét, a képviselő testület fejlesztési szándékát, törekedve a hatékony költséggazdálkodásra.

Az előző évekhez hasonlóan most sem került tervezésre a dolgozókat érintő bérkompenzáció sem kiadási, sem a bevételi oldalon. Az majd év közben a tényleges többlet bevétel összegével az előirányzatok módosításakor kerül be a költségvetésbe.

A működési kiadások az önkormányzat és intézményei működtetési kiadásait-, a felhalmozási kiadások a tervezett fejlesztéseket tartalmazzák.

Az önkormányzat 2016.évi tervezett általános tartaléka **85.618 e Ft.**

Kérem a tisztelt Képviselő – Testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelet-tervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2016. évi költségvetés tárgyában.

Hajmáskér, 2016. január 28.

**Köbli Miklós sk**  
**polgármester**

**Hatásvizsgálati lap**  
**Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésről szóló rendelet**  
**tervezetéhez**

**Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**I. Várható társadalmi hatások**

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a társadalomra.

**II. Várható gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet-tervezet magában foglalja Hajmáskér Község Önkormányzata költségvetését. A 2016. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség. A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

**III. Várható környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

**IV. Várható egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

**V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

**VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján.

24.§ (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

**VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Hajmáskér, 2016. január 20.

Kovács János György  
jegyző

## Indoklás

### **Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésről szóló rendelet tervezetéhez**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján megalkotásra került Hajmáskér Község Önkormányzata 2016. évre vonatkozó költségvetés tervezete.

#### **Az államháztartásról szóló CXCV. törvény értelmében:**

„12. § (1) A tervezés célja annak biztosítása, hogy tervezett bevételek közgazdaságilag megalapozottan, a tervezett kiadások kizárólag a közfeladatok megfelelő ellátásához szükséges mértékben kerüljenek jóváhagyásra.

(2) Olyan új közfeladat írható elő vagy vállalható, amelynek ellátásához megfelelő pénzügyi fedezet áll rendelkezésre. Ha a tervezés során a pénzügyi fedezet nem biztosítható, intézkedni kell a közfeladat megszüntetéséről

23. § (1) Az Önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg, amely elősegíti a jelenlegi pénzügyi helyzetről a valós kép kialakítását és a meghatározza az éves gazdálkodási lehetőségeket. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátáshoz szükséges forrás biztosítása, valamint a korábbi képviselő-testületi döntésekből származó kötelezettségvállalások biztosítása.

24. § (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

27. § (1) A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási,ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.”

83. § (6) Ha a helyi önkormányzat a Mötv. 111/A. §-a szerinti valamely kötelezettségének nem tesz eleget, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti. E rendelkezést kell alkalmazni a nemzetiségi önkormányzat Njt. 134. §-a szerinti valamely kötelezettségének elmulasztására is, azzal, hogy a nemzetiségi önkormányzatot megillető támogatás folyósításának felfüggesztésére a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter jogosult.

# HAJMÁSKÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

## 2/2016. (I.29.) számú rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

Hajmáskér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### 1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

### 2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

199.426 E Ft	Költségvetési bevétellel
293.336 E Ft	Költségvetési kiadással
93.910 E Ft	Költségvetési hiány <sup>1</sup>
80.316 E Ft	-ebből működési
13.594 E Ft	felhalmozási hiány

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, igénybevételeit rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány

<sup>1</sup> A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként a költségvetési többletet vagy hiányt (költségvetési egyenleg) kell bemutatni (Áht. 4/a. § (2) bekezdés). Hatályos 2015. január 1-jétől. Beiktatta a 2014. évi CXIX. törvény.

hozzájárulása szükséges.<sup>2</sup> A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalászási maradványának igénybevételel történik.

### **3. § A költségvetés részletezése**

A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2016. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai nincsenek *5. melléklet*
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, közös hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként *9.1. ....9.3., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 9.208 E Ft általános, 0 E Ft céltartalékot állapít meg.<sup>3</sup>

### **4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai**

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 %-át.

<sup>2</sup> A Fővárosi Önkormányzat és megyei jogú város esetében 100 millió forint. Hitel felvételénél figyelembe kell venni stabilitási törvény 10. §-ban foglalt előírásokat!

<sup>3</sup> Amennyiben - az államháztartási tartalék kivételével - tartalékképzésre nem kerül sor, akkor arról kell rendelkezni.

- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.<sup>4</sup>
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig<sup>5</sup> az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

### 5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

#### “B” változat

- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (1) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként<sup>6</sup>, a negyedév utolsó testületi ülésén, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

---

<sup>4</sup> Az önkormányzat rendeletében önkormányzati biztos kirendelését az e bekezdésben meghatározottnál kisebb mérték, illetve rövidebb időtartam vagy lejárat esetén is kötelezővé teheti.

<sup>5</sup> Az időpontok meghatározására a célszerűség figyelembe vételével került sor.

<sup>6</sup> A döntése szerinti időpontokban.

## 6. § A gazdálkodás szabályai

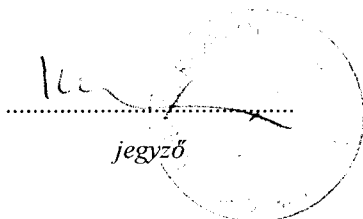
- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A közös önkormányzati hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

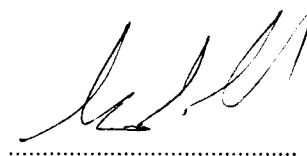
## 7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a külső szolgáltató útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## 8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2016. január 01. lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti: 1/2015 (I.29) rendelet<sup>7</sup>

  
.....  
jegyző

  
.....  
polgármester

<sup>7</sup> Felsorolmi a hatályon kívül helyezett rendeleteket.

# HATÁROZAT TERVEZET

Hajmáskér Község  
Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2016.(I.28.) Határozata

Hajmáskér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján, Hajmáskér Község 93/2010. (XII.1.) számú határozattal elfogadott Településszerkezeti tervét az alábbiak szerint módosítja:

1. sz. melléklet a módosítások leírása
2. sz. melléklet a módosított Településszerkezeti tervlap kivágatok **Sze-Mód/1** és **Sze-Mód/2** jelű tervlapok.

**Határidő:** .....  
**Felelős:** Köbli Miklós polgármester

*Hajmáskér, 2016. január 28.*

*Köbli Miklós  
polgármester*

*Kovács János György  
jegyző*

## **A ...../2016.(I.28.) Határozat 1. sz. melléklete**

A 060/3; 060/4; 060/5; 060/6, 060/17 hrsz-ek területe a korlátozott használatú általános mezőgazdasági területfelhasználásról (Mko), különleges beépítésre nem szánt bányaterületfelhasználásba (Kkb) kerül besorolásra.

A 060/18 hrsz területe a korlátozott használatú általános mezőgazdasági területfelhasználásról (Mko), különleges beépítésre nem szánt rekreációs területfelhasználásba (Kkr) kerül

A 616/176 hrsz-ú út közlekedési területfelhasználásról (KÖu), különleges beépítésre szánt (lövőiskola) (KI) területfelhasználásba kerül,  
A 616/12 hrsz-ú út közlekedési területfelhasználásról (KÖu), különleges beépítésre szánt (lövőiskola) (KI) területfelhasználásba kerül.

**Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**3/2016.(I.29.) Önkormányzati rendelete**  
**Hajmáskér Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló**  
**14/2010.(XII.2.) sz. rendeletének módosításáról**

Hajmáskér Község Önkormányzata képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontjában és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI.8.) Korm. rendelet 38. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljáró:

Veszprém megyei Kormányhivatal állami főépítési feladatait ellátó Építésügyi Osztálya, Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya, Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Területi Vízügyi Hatósága, Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatósága, Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósága, Veszprém megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatala, Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatala, Veszprém Megyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Útügyi Osztálya, Forster Gyula Nemzeti Örökséggazdálkodási és Szolgáltatási Központ, Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatala, Veszprém Megyei Kormányhivatal Földhivatala, Veszprém Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi és Erdőgazdálkodási Főosztálya, Veszprém Megyei Kormányhivatal Növény- és Talajvédelmi Igazgatósága, Honvédelmi Minisztérium Hatósági Hivatala, Veszprém megyei Rendőr főkapitányság Magyar Bányászati és Földtani Hivatal Veszprémi Bányakapitánysága, Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság, Veszprém Megyei Önkormányzat véleményének kikérésével és a partnerségi egyeztetés szabályainak megfelelően a következőket rendeli el:

- 1. § Hajmáskér Község Helyi Építési Szabályzatának (továbbiakban: Rendelet) 6. § (5) bekezdése az alábbi módon változik:**

„(5) A fő tömeget adó, közterülettel határos épületek magas tetővel (szimmetrikus nyeregtetővel, mely lehet kontyolt) létesíthetők. Ettől eltérő magastető megoldások kizárólag saroktelken és 5%-nál nagyobb lejtésű terepen lévő épületnél engedélyezhetők. A fő tömeget meghatározó tető hajlásszöge  $45^{\circ}+3^{\circ}$ -os lehet, kivéve az Lf-4-es és az **Lf-1\*** övezetet, ahol  $30-45^{\circ}$  közötti és az Lf-2\* övezetet, ahol az épületek. tetőhajlásszöge teljesen kontyolt, egyszerű vagy összetett sátoztetős, oromfal nélküli kialakítás esetén  $35-45$  fok közötti kell legyen.

- 2. § A Rendelet 20. § (1) c) pontja az alábbi módon változik:**

„c) Mko és Mko\*: korlátozott használatú mezőgazdasági területek”

- 3. § A Rendelet 21. szakaszának címében szereplő „(Má-ko)” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:**

„(Mko és Mko\*)”

4. § A Rendelet 23. § (1) bekezdésében szereplő „(Má-ko)” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:  
„(Mko és Mko\*)”

5. § A Rendelet 23. § (2) bekezdésének táblázatában szereplő „(Má-ko)” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:  
„(Mko és Mko\*)”

6. § A Rendelet 23. §-a az alábbi bekezdéssel egészül ki:

(12) „A Mko\* alövezetben meglévő épületrész befejezhető, felújítható, átalakítható az alábbi feltételek mellett:

- Az épületrész bruttó alapterülete kizárólag külső homlokzati hőszigetelés céljából növelhető.
- Az Mko jelű övezeti előírásban szereplő funkciókon túl bemutató, kiállító- és ismeretterjesztő funkciójú építmény helyezhető el.
- A kialakítható építmény épületmagasságára, tetőszerkezetére, héjazatára az Mko jelű övezetre vonatkozó előírások alkalmazandók.
- 20 férőhelynél nagyobb kapacitású parkoló létesítése esetén vízzáró burkolat és olajfogó műtárgy alkalmazása kötelező.
- Kerítés csak sövényvel vagy cserjesávval takart drótfonatból, illetve fából készíthető, tömör kerítés nem létesíthető.

7. § A Rendelet 27. §-a az alábbi bekezdéssel egészül ki:

„(10) A 060/3; 060/4; 060/5; 060/6; 060/17 hrsz-ú ingatlanokon létesített bánya utóhasznosítása tóként történhet. Az utóhasznosítás munkálatait a bányászati tevékenység felhagyását követően az illetékes hatóság előírásai alapján végre kell hajtani.”

8. § A Rendelet az alábbi fejezettel egészül ki:

„26/A Különleges beépítésre nem szánt rekreációs terület (Kkr)

28/A. § (1) A Szabályozási terven „Különleges beépítésre nem szánt rekreációs terület”-ként szabályozott területen a játszó- és sportolás lehetőségét biztosító építmények, valamint legfeljebb 30 fő befogadó képességű szállásadó illetve vendéglátó épületek elhelyezésére van lehetőség.

(2) A Különleges beépítésre nem szánt rekreációs területen a részletes övezeti előírásokat a következő táblázat tartalmazza:

	A	B	C	D	E	F
1	AZ ÉPÍTÉSI TELEK					
2	övezeti jele	beépítés módja	legnagyobb beépítettsége %	épületek építménymagassága (m)	Beépíthető telek legkisebb területe (ha)	minimális zöldfelületi aránya %
3	Kkr	SZ	2	4,5	0,5 ha	50

(3) Az övezet területére az alábbi általános építészeti előírások vonatkoznak:

- Lakókocsi, lakókonténer, egyéb mobil jellegű építmény még átmenetileg sem helyezhető el.
- vízfolyások mentén 50-50m-es sávban, épületek nem helyezhetők el,

- c) 20 férőhelynél nagyobb kapacitású parkoló létesítése esetén vízzáró burkolat és olajfogó műtárgy alkalmazása kötelező.
- d) az egyes övezetekben elhelyezhető épületek kizárólag a helyi építési hagyományoknak megfelelő, tájba illő építészeti kialakítással, magastetővel létesíthetők,
- e) a 50m<sup>2</sup>-nél nagyobb homlokzati felületek tagoltan alakíthatók ki.
- f) az épületek maximális szélessége 12 m lehet.
- g) kerítés csak sövényvel vagy cserjesávval takart drótfonatból vagy fából készíthető, tömör kerítés nem létesíthető.”

9. § A Rendelet mellékletét képező Szabályozási terv – beépítésre nem szánt területek nevű tervlapja a jelen rendelet mellékletét képező Mód/1. jelű tervlapon jelölteknek megfelelően módosul.

10. § A Rendelet mellékletét képező Szabályozási terv – beépítésre szánt területek nevű tervlapja a jelen rendelet mellékletét képező Mód/2. és Mód/3. jelű tervlapon jelölteknek megfelelően módosul.

11. § A rendelet a kihirdetését követő harmincadik napon lép hatályba.

Hajmáskér, 2016. január 28.

  
Köbli Miklós  
polgármester

  
Kovács János György  
jegyző

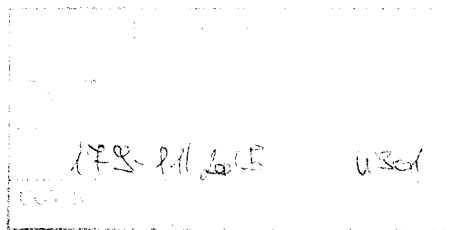
Kihirdetve:

Hajmáskér, 2016. január 29.

  
Kovács János György  
jegyző

## Árajánlat

Horváthné Székely Zita  
okl. közgazda, regisztrált belső ellenőr (5112528)  
Levelezési cím: 8228 Lovas, Öreghegyi út 302/7.  
Telefon: 06-20-3875150  
E-mail: revizor.h@gmail.com



Hajmáskér Község Önkormányzata

**Kovács János György Jegyző Úr**  
részére

Hajmáskér  
Kossuth u. 31.

Tárgy: árajánlat a 2016. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására

Tisztelt Jegyző Úr!

Hivatkozva személyes és telefonos megkeresésemre árajánlatot teszek a 2016. évi belső ellenőrzési tervben foglaltak elvégzésére a melléklet szerinti bontásban és összegben.

Az árajánlat mindösszesen bruttó: **280.000,- Ft**,  
azaz kettőszáznyolcvan ezer forint).

Kérem jelezni szíveskedjék írásban, hogy elfogadták-e az árajánlatot a 2016. évi munkatervnek megfelelően.

2015-11-25

Tisztelettel:

Horváthné Székely Zita  
belső ellenőr

melléklet

## 2016. év folyamán a belsőellenőrzés tervezett feladatai

<b>Hajmáskér</b>			
<b>Feladat</b>	<b>Munkaidő ráfordítás (nap)</b>	<b>Munkaidő ráfordítás (óra)</b>	<b>Fizetendő</b>
Lurkó Óvoda ellenőrzése	7	64	140 000
Pénzgazdálkodás, pénzkezelés és előlegkezelés vizsgálata	5	32	100 000
Összefoglaló jelentés, éves terv, tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés, intézkedési tervek felülvizsgálata és, egyéb admin. tevékenységek	2	16	40 000
<b>Összesen</b>	<b>14</b>	<b>112</b>	<b>280 000</b>

## Megbízási szerződés

A **MEGBÍZÓ** azonosító adatai:

A **MEGBÍZOTT** azonosító adatai:

Szerződés iktatási száma:	.....	Szerződés iktatási száma:	51-12/2015
Adószáma:	15428756-2-19	Adószáma:	66082716139
Statisztikai számjele:	15428756-8411-321-19	Statisztikai számjele	66082716829923119
Pénzüintézet megnevezése	OTP	Pénzüintézet megnevezése:	KSH
Számla száma:	11748007-15428756	Számla száma:	10401220-86766680-70491006

A megbízási szerződés, amely létrejött egyrészről Hajmáskér Község Önkormányzata (székhelye: 8192 Hajmáskér, Kossuth u. 31.) képviselőjében **Köbli Miklós** polgármester, mint **Megbízó**

másrészről **Horváthné Székely Zita** (5112528 belső ellenőri regisztrációs száma, 8228 Lovas, Öreghegyi út 302/7., +36203875150 telefonszám), mint **Megbízott** között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

### **1. A szerződés tárgya:**

**1.1.** A Megbízási szerződés tárgya a Megbízó, mint költségvetési szerv belső ellenőrzési feladatainak ellátása a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 21. §-ában meghatározottak szerint. A Megbízott tevékenysége magában foglalja a Megbízónak, mint költségvetési szervnek a Bkr. 2. §-ában foglaltak ellenőrzését.

**1.2.** A Megbízott a megbízást jelen szerződésben rögzített feltételekkel elfogadja azzal, hogy tudomásul veszi, a megbízást a Megbízó utasításai szerint és a megbízói érdekeknek megfelelően, személyesen köteles teljesíteni. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a szerződéses viszony fennállása során – előzetes értesítés nélkül – bármikor ellenőrizheti a Bkr. 24. §-ának (2) bekezdésében meghatározott előírásoknak történő megfelelést.

**1.3.** Megbízott tudomásul veszi, hogy a feladat teljesítése magában foglalja a jelen szerződés 1.1) pontjában foglalt feladatok elvégzését a Megbízó mindenkor ellenőrzési tervében meghatározott nevesítés, ütemezés és időpontok szerint.

**1.4.** A Megbízott a szerződésben megállapított kötelezettségeket a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal legjobb tudása szerint köteles teljesíteni, a jelen szerződésben meghatározott módon és mértékben. Feladatát a vonatkozó jogszabályi előírások (különös tekintettel Áht. és a Bkr. előírásai), a belső ellenőrzésre vonatkozó nemzetközi standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók alapján köteles ellátni. A feladatok pontos meghatározása az ellenőrzési programokban kerül végrehajtásra, amely tartalmazza a feladat jellegéhez igazodó munkamódszereket.

A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott feladatának elvégzéséhez minden segítséget megad, a Megbízottal együttműködik.

A Megbízott a helyszínen elvégzendő ellenőrzési cselekményekről 5 munkanappal korábban értesíti a Megbízót és az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetőjét. Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján az előzetes bejelentés veszélyezteti a cselekmény eredményes lefolytatását az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység vezetőjének az értesítése mellőzhető.

A Megbízott vállalja, hogy eredetiben csak olyan dokumentumokat szállít el, amelyek elvitelét a Megbízó belső szabályzatai megengedik, és amelyeknek elvitele a Megbízó napi munkavégzését nem akadályozza, vagy a Megbízó tevékenysége során lezárt időszakra vonatkoznak. A Megbízott vállalja, hogy eredeti dokumentumot csak kivételes indokolt esetben, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével szállít el.

A Megbízott vállalja, hogy a részére másolatban átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megbízó által igazolt teljesítését követően oly módon megsemmisíti, hogy azokat a későbbiekben ne lehessen helyreállítani; figyelembe véve azonban a vonatkozó iratmegőrzési szabályokat.

**1.5.** A Megbízott az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést készít (370/2011. (XII.31.) kormány rendelet 39. §). Teljesítés a lezárt ellenőrzési jelentés megküldése.

A felek tudomásul veszik, hogy a belső ellenőrzést végző személy jogait és kötelezettségeit külön jogszabályok nevesítik, amelyek rendelkezései jelen jogviszony tekintetében is irányadóak és kötelezőek.

## 2. A szerződés időbeli hatálya:

Jelen szerződés 2016. január 01. - 2016. december 31. közötti időszakra a magyar előírások szerint. Felek megállapodnak abban, hogy a határozott időtartamra létrejött szerződést a jogosult bármelyik fél indoklás nélkül írásban 30 nap felmondási idővel felmondani.

## 3. A Megbízási díj összege, megfizetésének módja:

3.1. Megbízó az 1. pontban körülírtak szerződésben meghatározott módon történő igazolt teljesítéséért összesen bruttó 280.000,- Ft, azaz kettőszáznyolcvan ezer Ft megbízási díj megfizetésre köteles a mellékletnek megfelelő ütemezésben.

A Megbízottnak a megbízási díjról a számlát a Megbízó nevére és címére kell kiállítania. A számla mellékletet kell, hogy képezze a teljesítés igazolás.

3.2. Pótmunkák miatt felmerülő többletmunkák többletköltségeit a díjazás nem tartalmazza, azokat tényleges felmerülésük és elszámolásuk alapján Megbízott jogosult érvényesíteni a megbízóval történt előzetes egyeztetés és jóváhagyás alapján.

Késedelmes fizetés esetén a Megbízott késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkor jegybanki alapkamat kétszerese.

3.3. A 3.1-3.2. pontok alatt felsoroltak teljesítése után a Megbízó részére benyújtott számla/k/ ellenértékét a számla kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül átutalja a Megbízott számlájára.

## 4. A szerződés egyéb feltételei:

4.1 Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Megbízott érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles 8 (nyolc) napon belül a Megbízónak írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket.

4.2 A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

4.3 Megbízott kötelezettséget vállal a Megbízónál érvényben lévő és általa megismert, a jelen szerződés teljesítését is érintő szabályzatokban foglalt rendelkezések betartásáért, illetve betartatásáért.

## 5. Titoktartás

5.1 A szerződő felek kötelezettséget vállalnak azért, hogy a megbízás teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi nem közérdekű, nem nyilvános adatot és információt, állam-, szolgálati- vagy üzleti titkot szerzői vagy szomszédos jogok által védett jogot, módszert, technológiát és know-how-t bizalmasan, titoktartási kötelezettségük betartásával kezelnek, azokat kívülálló személyeknek nem teszik hozzáférhetővé. A szerződő felek elismerik, hogy minden, a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott kárért felelősséggel tartoznak.

5.2 A Megbízott bizalmasan kezel minden, a feladat végrehajtása során tudomására jutott szakmai, személyes vagy egyéb adatot és információt. A Megbízó felhatalmazása nélkül ezeket az információkat nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik személy(ek) tudomására.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A jelen szerződés 2 példányban készült.

Melléklet: 2016. évi belső ellenőrzési ütemterv

A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

.....  
Köbli Miklós polgármester  
**MEGBÍZÓ**

.....  
Horváthné Székely Zita  
**MEGBÍZOTT**

.....  
pénzügyi ellenjegyző

Az aláírás kelte: .....

## 2016. évi belső ellenőrzési munkaterv

Hajmáskér Község Önkormányzat 2016. évi éves belső ellenőrzési tervét a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban: Ötv.) 119. §-a szabályozta a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerét, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzésének rendjét szabályozó 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Bkr.) 31 § rendelkezései szerint, valamint az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve lett összeállítva.

A belső ellenőrzési vezető (a költségvetési szerv belső ellenőrzési egységének vezetője, ha a költségvetési szervnél egy fő látja el a belső ellenőrzést, akkor a belső ellenőrzést ellátó személy) feladata, hogy Stratégiai ellenőrzési terv és kockázatelemzés alapján éves ellenőrzési tervet készítsen, a tervnek a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az Ötv. 119.§(5). bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület hagyja jóvá.

### 1. Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés

Hajmáskér Község Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési terve (1.sz. melléklet) kockázatelemzésen alapul (2.sz. melléklet), melyet a belső ellenőr számára a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendel el kötelezettségként.

A kockázatelemzésre vonatkozó feladatok a belső ellenőrzési kézikönyvben meghatározott szabályok szerint kerültek végrehajtásra.

A kockázatelemzés módszertanát (a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített modell szerint) a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál alkalmaztuk.

A kockázatelemzési tevékenységet az előző évek tapasztalataira építve permanensen végeztem az adott évben. A korábban azonosított kockázatok hatásának értékelésében és a tárgyidőszakban feltárt kockázati kritériumok minősítésében folyamatosan közreműködtek az illetékes szakemberek és az intézmények vezetői.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban került sor a kockázati tényezők szerepének, jelentőségének, súlyának és kezelésük alternatíváinak vizsgálatára:

- Belső kontrollrendszer
- Ellenőrzési nyomvonalak
- Monitoring rendszer
- Kötelezettségvállalások műveleti sorrendje és nyilvántartásai
- Költségvetés tervezése
- Beszámolási és jelentési kötelezettségek teljesítése
- Támogatások elszámolása és nyilvántartása
- Számviteli rend és bizonylati fegyelem
- Házipénztári készpénzkezelés
- Költséggazdálkodás

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített kritériumok, a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján lett rangsorolva. A kockázati tényezők összesített rangsorában is első

helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a hivatal szervezeti egységeire gyakorolt hatása.

Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Jogszabályi és szervezeti változások hatása
- Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai
- Belső szabályozás komplexitása
- Kontrolltevékenységek működése
- Személyi változások hatásai (tapasztalat, képzettség)
- Előző ellenőrzés óta eltelt idő

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe kell venni a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakult ki a tervjavaslat.

A kockázatelemzés összefoglalását a 3. számú melléklet mutatja be.

## **2. A tervezett ellenőrzések tárgya**

A javasolt belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzési feladatok átfogják az adott évben az önkormányzati gazdálkodás kiemelt területeit.

Az éves ellenőrzési tervet úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatók legyenek.

A kiemelt kockázati prioritás miatt az ellenőrzések tárgyaként jelenik meg a vizsgált szervezetek belső kontrollrendszere, ezen belül a belső eljárásrendek, szabályzatok és folyamatleírások kötelező tartalmát kell felülvizsgálni.

A belső kontrollrendszerek Bkr.-ben meghatározott szerkezeti egységeinek összefüggéseit a költségvetési szervek informatikai háttérrel biztosítják. A önkormányzat informatikai rendszerének feladatoknak való megfelelését, biztonságát, valamint a szisztémába beépített kontrollok színvonalát is felül kellene vizsgáltatni a jövőben külső szakértő bevonásával.

Az Állami Számvevőszék ajánlásával, illetőleg az önkormányzat stratégiai belső ellenőrzési tervével alátámasztva folytatni kell azt az elmúlt évben megkezdett ellenőrzési gyakorlatot, amely az önkormányzatok pénzügyi-gazdasági tevékenységét jelöli meg a vizsgálatok tárgyául.

A klasszikus hagyományoknak megfelelően az ellenőrzések tárgya 2016. évben is a gazdálkodással összefüggő beszámoló, jelentések, költségvetések és az ezekhez kapcsolódó pénzügyi-számviteli bizonylatok szabályszerűségének, összefüggésének vizsgálata.

Célja a pénzkezelésre vonatkozó folyamatok, bizonylatok, dokumentumok vizsgálata. A pénzforgalomban a bevételek és kiadások szabályszerűségének és bizonylatolásának ellenőrzése.

Az önállóan működő intézmények vizsgálatánál a cél annak megállapítása, hogy a kötelezettség-vállalás helyi szabályai kialakításra kerültek-e, a gyakorlati eljárás és a dokumentálás során a jogszabályi és a helyi szabályozás előírásai betartásra kerülnek-e.

A gazdálkodás szervezettsége, szabályozottsága mennyiben felel meg a vonatkozó jogszabályi követelményeknek. A feladatellátás során hogyan hasznosultak a költségvetésből származó erőforrások.

Annak megállapítása, hogy megfelelően szabályozott-e a gépjárműhasználat, az önkormányzati tulajdonú gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó előírások betartásra kerülnek-e, a dolgozók saját tulajdonú gépjárműveinek hivatali célú használata a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerül-e elszámolásra.

### **3. A tervezett ellenőrzések célja és módszerei**

A 2016. évi belső ellenőrzési tervben elsősorban szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés végrehajtását prognosztizáljuk. Azt a kiemelt célt kell megvalósítani, hogy megállapításra kerüljön, hogy milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Az előző célrendszer keretében vizsgálni kell az alábbi követelmények érvényesülését.

- A működés és a gazdálkodás során hogyan valósult meg a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása.
- A vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket.
- Hogyan érvényesült az a funkció, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

A tervezett ellenőrzések általános célja annak megállapítása, hogy az önkormányzatnál a pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

### **4. A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette**

Az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozó ellátandó tevékenységeket, valamint a felügyeletük alá tartozó költségvetési szerveknél ellátandó tevékenységeket.

A felső vezetés javaslatait – a helyi önkormányzat polgármestere, jegyzője, intézményvezetői –, amelyek tükröződnek a kockázatelemzésekben.

A korábbi évek belső ellenőrzés dokumentumait.

A külső ellenőrzést végzők ellenőrzési jelentéseit, tapasztalatait, külső ellenőrök észrevételeit, javaslatait, annak érdekében, hogy az ellenőrzés optimálisan lefedje a szervezet működését.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez egységes végrehajtáshoz segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

Az éves ellenőrzési terv javaslat – a jogszabályban meghatározott szerkezetben, tartalommal készült, azaz – tartalmazza a következőket:

- a tervezett ellenőrzések tárgyát, célját, típusát, módszereit
- az ellenőrzendő időszakot, az ellenőrzések ütemezését
- a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását,
- az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését,
- a tanácsadó tevékenységre, a soron kívüli ellenőrzésekre és egyéb tevékenységekre tervezett kapacitást.

#### **Az éves belső ellenőrzési terv mellékletei:**

1. sz. melléklet 2016. évi ütemterv
2. sz. melléklet Kockázatelemzés
3. sz. melléklet Célkitűzések

1.sz. melléklet

**2016. ÉVES ELLENŐRZÉSI ÜTÉMTERV  
Hajmáskér Község Önkormányzat**

Sor- szám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés dő időszaka	Azonosított kockázati tényezők (*)	Ell. Nap (****)	Ellenőrzések típusa, módszere(**)	Ellenőrzé- sek ütemezése (***)	Ellenőrzött szerv megnevezése
1.	Óvoda pénzügyi-gazdasági tevékenységének ellenőrzése	A gazdálkodás szervezettsége, szabályozottsága mennyiben felel meg a vonatkozó jogszabályi követelményeknek.. A pénzkezelésre vonatkozó folyamatok, bizonylatok, dokumentumok vizsgálata.	2015.01.01. - 2015.12.31.	A pénztár kezelése, pénzforgalmi rendje és védelmének szabályozottsága. A feladatellátás során hogyan hasznosultak a költségvetésből származó erőforrások.	7	Szabályszerűségi, pénzügyi	március	Lurkó Óvoda
2.	Pénzgazdálkodás, pénzkezelés és előleg kezelés vizsgálata	A gazdálkodás szervezettsége, szabályozottsága mennyiben felel meg a vonatkozó jogszabályi követelményeknek.. A pénzkezelésre vonatkozó folyamatok, bizonylatok, dokumentumok vizsgálata.	2015.01.01. -2015.12.31.	A pénztár kezelése, pénzforgalmi rendje és védelmének szabályozottsága. A feladatellátás során hogyan hasznosultak a költségvetésből származó erőforrások	5	Pénzügyi	június	Hajmáskér Község Önkormányzat/Hiva tal
3.	Összefoglaló jelentés, éves terv, tanácsadás, rendkívüli ellenőrzés, intézkedési tervek felülvizsgálata és egyéb admin. tevékenységek	A vizsgálatok során feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére kidolgozott intézkedések és végrehajtásuk megfelelősége Belső ellenőrzési rendszer végző folyamatainak lezárása, nyomon követése.	2015.01.01. - 2015.12.31	Határidők betartása, a végrehajtás és a teljes körűség vizsgálata. A monitoring rendszer nem megfelelősége (a szükséges intézkedések elmaradnak, illetve nyomon követésük nem történik meg).	2	utóellenőrzés	november	Hajmáskér Község Önkormányzat/Hiv atal
<b>Belső ellenőrzés összesen:</b>					<b>14</b>			

- \* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.
- \*\* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.
- \*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
- \*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Dátum: 2015.11.24.

Készítette: \_\_\_\_\_

Horváthné Székely Zita

Belső ellenőr

Jóváhagyta: \_\_\_\_\_

Kovács János György

Jegyző

## Kockázatelemzés 2016. Hajmáskér Község Önkormányzat

Sor- szám	Főlyamat megnevezése	Kockázati tényezők rendszerre gyakorolt hatása							Munkatársak tapasztalata és képzettsége	Kockázati pontszámok összesen
		Kontrollok értékelése 5-15	Változás / Átszervezés 4-12	Előző ellenőrzés óta eltelt idő 2-10	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően 3-9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége 4-12	Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően 3-9	Munkatársak tapasztalata és képzettsége 3-9		
	ponthatárok									
1.	Tárgyi eszköz, anyagk. nyilvántartás, értékesítkenes elszámolása	6	5	5	4	6		5		31
2.	Bizonylatok kiállítása, könyviteli rendszerben történő feldolgozása	8	10	8	4	5		4		39
3.	Péningzgdálkodási jogkörök rendje, ellátása	8	8	4	8	8		4		40
4.	<b>Péningzgdálkodás, házi pénztár, előlegkezelés vizsgálata</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>8</b>	<b>10</b>	<b>53</b>
5.	Költségvetési rendelet végrehajtása	7	6	6	7	6		7	5	34
6.	Humán erőforrás gazdálkodás	9	7	7	8	7		8	6	40
7.	Vagyon nyilvántartása	8	8	8	5	8		5	7	42
8.	Informatikai rendszer ellenőrzés	6	9	3	6	3		6	8	36
9.	Jogszabályi változások miatt szabályozás átvezetése	8	9	8	7	8		7	4	41
10.	Helyi adók ellenőrzése	8	8	3	5	3		5	6	35
11.	Normatív állami hozzájárulások igénylése	6	8	4	4	4		4	6	33
12.	Nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzése	8	6	5	6	5		6	8	39
13.	<b>Óvoda pénzügyi-számviteli szabályszerűségi vizsgálata</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>9</b>		<b>8</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>49</b>
14.	Civil szervezeteknek adott támogatások elszámolása	8	6	5	5	4		5	4	33
15.	Munkaköri leírások ellenőrzése	6	7	4	5	4		5	6	33
16.	Testületi határozatok ellenőrzése	6	10	8	4	8		4	5	37

17.	Ónállóan működő intézmény átfogó ellenőrzése	6	7	4	5	6	5	33
18.	Házipénztári pénzkezelés, előlegkezelés vizsgálata	8	6	7	6	5	7	39
19.	A beszámoló megbízhatóságának vizsgálata	7	6	6	5	5	3	32
20.	A gazdálkodói jogkörök vizsgálata, szabályozási összhangja, szabályzatok aktualitása, alkalmazása	8	7	7	8	6	3	39
21.	Eszközbeszerzések, felújítások, karbantartási, szolg. szerződéses, megrendelések bonyolításának ell.	7	8	7	5	6	6	39
22.	Előirányzatokkal való gazdálkodás, kötelezettségvállalás értékelése	6	9	3	6	8	4	36
23.	Élelmezési tevékenység vizsgálata, étrend összeállítása, anyagkiszabás elkészítése, élelmezési nyilvántartások	8	8	8	7	4	5	40
24.	Bevételi előírások, bevételek teljesülése, behajtási tevékenység értékelése	6	5	5	4	6	5	31
25.	Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások vizsgálata	5	5	6	6	6	5	33
26.	ÁFA nyilvántartás, elszámolás	6	7	4	5	6	5	33
27.	Közbeszerzés szabályozása, eljárások összhangja	8	5	6	6	4	6	35
28.	Leltározás, selejtezés végrehajtása	8	6	4	6	7	6	37
29.	Nyertes pályázatok végrehajtása	5	7	7	8	5	3	35
30.	Raktározási feladatok ellenőrzése	4	5	5	4	6	4	28
31.	Gépjárműhasználat ellenőrzése	7	8	7	7	8	6	38
32.	Kiküldetések elszámolásának ellenőrzése	8	8	8	6	4	5	39
33.	Védőruha, munkaruha nyilvántartása, elszámolása	6	5	5	4	6	5	31
34.	Vezetői, folyamatba épített ellenőrzés (FEUVE) kiépítettsége, működtetése	8	8	8	4	5	4	37
35.	A térítési díjak megállapításának pontossága, a dokumentálás szabályossága	6	7	4	5	6	5	33
36.	Telefon és internethasználatának ellenőrzése	8	8	8	6	4	5	39
37.	Falugondnoki szolgálat ellenőrzése	7	6	6	5	5	3	32
38.	Pedagógusok továbbképzési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése	4	5	5	4	4	3	25

3. sz. melléklet **2016. évi célkitűzések**

Főfolyamat megnevezése	Ellenőrzési pontok, folyamatok
<p>urkó Óvoda pénzügyi-gazdasági tevékenységének ellenőrzése</p>	<p>A gazdálkodás szervezettsége, szabályozottsága mennyiben felel meg a vonatkozó jogszabályi követelményeknek. A feladatellátás során hogyan hasznosultak a költségvetésből származó erőforrások.</p>
<p>éningazdálkodás, házi pénztár, költségkezelés vizsgálata</p>	<p>Célja a pénzkezelésre vonatkozó folyamatok, bizonylatok dokumentumok vizsgálata. A pénzforgalomban bevételek és kiadások szabályszerűségének és bizonylatolásának ellenőrzése.</p>

## **ELŐTERJESZTÉS**

(a Képviselő-testület 2016. január 28-i ülésére)

**Tárgy:** Hajmáskér Község Önkormányzata és Hajmáskér Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

Az Njt. 80. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzatnak a nemzetiségi önkormányzattal megállapodást kell kötnie, amelyet minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni. A megállapodásban rögzíteni kell a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével; a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését; a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket; a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket. A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A megállapodás tervezetét a a Hajmáskéri Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat is tárgyalja . Fentiekre tekintettel javasolom, hogy a Képviselő-testület a határozat-tervezetben foglaltak szerint döntsön.

Hajmáskér, 2016. január 22.

Kovács János György s.k.  
jegyző

### **Határozat tervezete :**

1. Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajmáskér Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötendő együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** Köbli Miklós polgármester

**Határidő:** azonnal

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészt Hajmáskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete, másrészt a Hajmáskéri Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI.13.) Kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht. 27.§ (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

### I. Általános rendelkezések

**1.** Felek megállapodnak, hogy a Hajmáskéri Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Hajmáskéri Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) segítségével írásba foglalja.

**2.** Az elkészült jegyzőkönyvek aláírásáról, hitelesítéséről a Veszprém Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a Hivatal gondoskodik.

**3** Hajmáskér Község Önkormányzata a Hajmáskéri Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a 8192 Hajmáskér, Kossuth L. u.31. szám alatti önkormányzati ingatlan épületén belül a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel ingyenesen biztosítja igény szerint.

**4.** Hajmáskéri Települési Roma Nemzetiségi Önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények - közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében Hajmáskér Község Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsátja ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.

**5.** Hajmáskér Község önkormányzata a Hivatal közreműködésével ellátja a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat.

Az ezt meghaladó feladatok fedezetét és az egyéb működési költségeket a nemzetiségi önkormányzat az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.

## **II. Gazdálkodás**

### **1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **1.1 A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

**1.1.1** A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi, gazdálkodási előadót jelöli ki.

**1.1.2** A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Hivatal által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá. A nemzetiségi önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összeget.

### **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

**2.1** Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület- az első negyedév kivételével- negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi előadó) készíti elő.

### **3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje**

**3.1.1** A költségvetés végrehajtása: A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

**3.1.2** Kötelezettségvállalás rendje: A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

**3.1.3. Utalványozás:** A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa a felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése után kerülhet sor.

**3.1.4. Ellenjegyzés:** A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

**3.1.5. Érvényesítés:** Az érvényesítést a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult végezni.

## **3.2 A nemzetiségi önkormányzat számlái**

**3.2.1.** A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal végzi.

## **3.3. Pénzellátás**

**3.3.1.** A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

**3.3.2.** Készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon de. 11.00 óráig a Hivatal gazdálkodási, pénzügyi előadójának jelzi.

## **4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

### **4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

4.1.1. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezetet előterjesztéskor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervet, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A Hivatal közreműködik a végrehajtásban.

### **4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

**4.2.1.** A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

**4.2.2.** A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a feladattal megbízott tagja- köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Hivatal gazdálkodási, pénzügyi előadójának leadni.

**4.2.3.** A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

**4.2.4.** A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyokról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

### **4.3. Egyéb rendelkezések**

**4.3.1.** A települési önkormányzat és intézményi belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására.

**4.3.2.** A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta

**4.3.3.** Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

**4.3.4.** A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

**4.3.5.** Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Hajmáskér, 2015. január 29.

.....  
Köbli Miklós polgármester  
Hajmáskér Község Önkormányzata

.....  
Hicsár Bertalanné elnök  
Hajmáskér Települési Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat



IKTATÓSZÁM: ENYKK/761-3/2016

ÜGYINTÉZŐ: Kámán Szilvia

TÁRGY: Állásfoglalás kérése

Polgármesteri Hivatal  
Hajmáskér  
Köbli Miklós  
hajmasker@sednet.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. **2016. március 1-től** utasforgalmi adatok alapján, valamint önkormányzati és lakossági megkeresésekre regionális autóbusszjáratának vonatkozásában az alábbi menetrendi módosításokat tervezi:

**7943 PÁPA – VESZPRÉM – VÁRPALOTA – SZÉKESFEHÉRVÁR** regionális autóbusszvonalon

- 102 számú (Várpalota ⊗5.30, Pápa ⊗7.25) munkanapokon közlekedő járatot Hajmáskér, felüljáró érintése nélkül közlekedtetjük.

Az engedélyezési eljárás megindítása érdekében kérjük hozzájárulását 15 napon belül – aláírással és bélyegzővel hitelesítve – visszaküldeni szíveskedjen. Amennyiben észrevételük 15 napon belül nem érkezik meg, társaságunk a fenti módosítási javaslatokat az Önök részéről elfogadottnak tekinti.

Veszprém, 2016. január 19.

Tisztelettel:

Szöllősi József  
szolgáltató központ igazgató



# Hajmáskér Hadtörténeti park projekt

## I.sz. Melléklet



MMCITE Diva LD151 1,8m 105,600,-Ft nettó

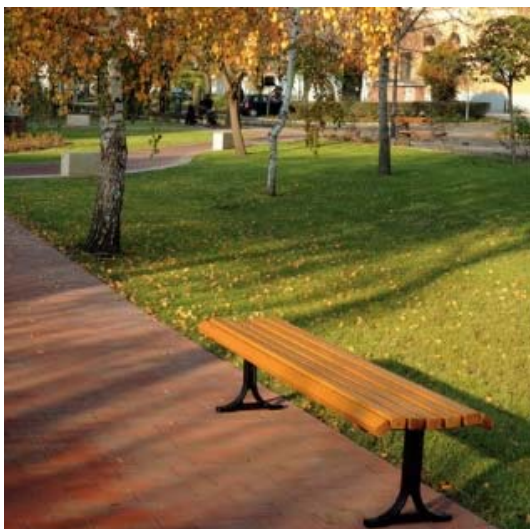


MMCITE Miela LME151 1,8m 88,500,-Ft nettó



MMCITE Miela LME151 1,8m 88,500,-Ft nettó

MMCITE utcabútorok fenyőfából.



Városszépítő Kft. Lurkó lóca 41,500,-Ft nettó



Városszépítő Kft. Urban pad T12K 60,600,-Ft nettó

1,8 méter hosszú



Városszépítő Kft. Megálló pad 1.9 m széles 49,800,-Ft nettó



Alexbútor, Csík pad, 3 személyes 50,990,-Ft nettó

**A padok esetében kihelyezési költségként megközelítőleg 10 %-ot kell felszámolni amennyiben a szállító vég végzi a telepítést.**



MMCITE Diagonal DG115 73,100,-Ft nettó



MMCITE PRAX PRX115, 99,000,-Ft nettó



Városszépítő Kft. Hegyaljai fabetétes 33,500,-Ft nettó



Városszépítő Kft. Veron tető nélküli, zsákos 40,800,-Ft nettó



Városszépítő Kft. Jászberényi 22,500,-Ft nettó



Alexbútor, CUBE hulladékgyűjtő 50,400,-Ft nettó

Táglából rakott ülőfal (a képek csak illusztrációk)

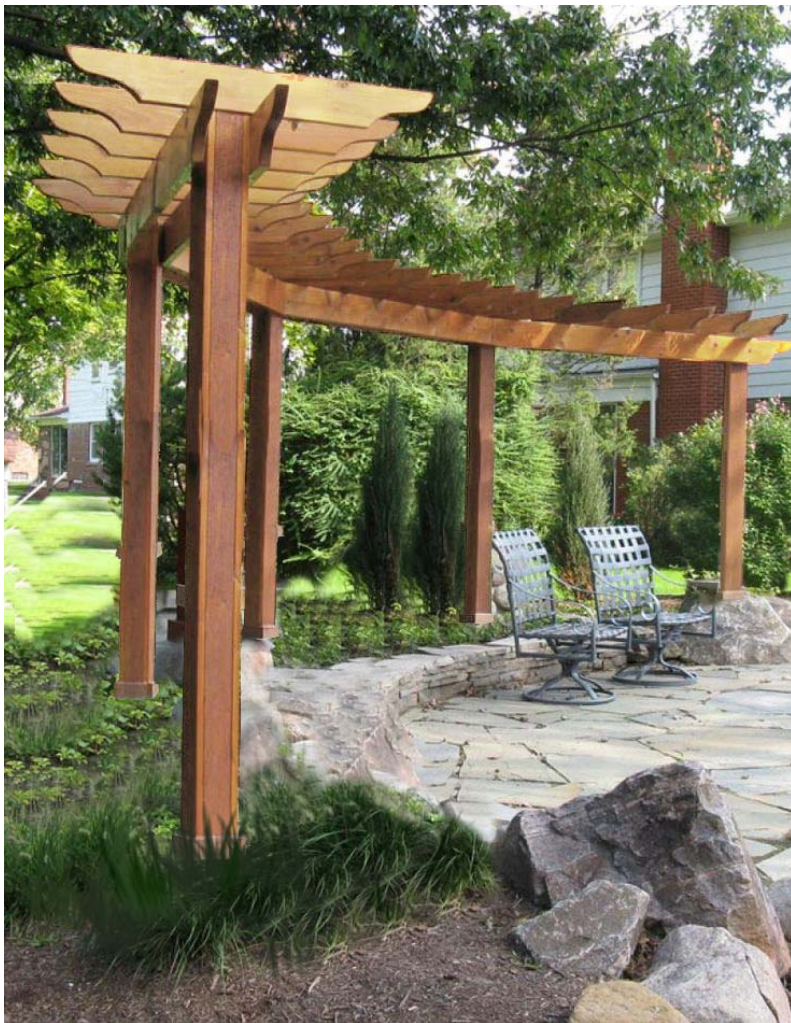


1.



2.

Íves, egysoros pergola (a képek csak illusztrációk)



Burkolat javaslatok, Barabás téglakő eltérő árnyalatokban



Antracit barna



Barna



Grafit